

Code  
*of Conduct for  
Leverandører og  
Forretningspartnere*

LVMH

# Indholdsfortegnelse

Arbejdsstandarder og socialt ansvar.....	3
Miljøoverensstemmelse og performance .....	6
Krav til etik og forretningsintegritet .....	8
Underleverandører.....	11
Klagesystem for forretningspartnere og LVMH Alert Line .....	11
Overholdelse af Code of Conduct.....	12
Anerkendelse.....	13

LVMH-koncern ("LVMH-Koncern" eller "Koncern")<sup>1</sup> består af usædvanlige Maisons, der designer, skaber, fremstiller og/eller sælger produkter eller tjenester af høj kvalitet. LVMH-koncernen tillægger det stor betydning at sikre, at dens forretningspartnere, herunder men ikke begrænset til leverandører, tjenesteudbydere, distributører, producenter, udlejere eller enhver tredjepart med et forretningsforhold til enhver entitet inden for gruppen (samlet "forretningspartnere"), samt deres underleverandører, deler et sæt fælles regler, praksisser og principper med gruppen i forhold til arbejdsstandarder og socialt ansvar, beskyttelse af miljøet samt etik og forretningsintegritet.

Derfor etablerer og fremmer LVMH koncernen eksemplariske relationer med alle sine forretningspartnere, der er baseret på ansvarlighed, retfærdighed og integritet.

LVMH-koncernen kræver derfor, at dens forretningspartnere respekterer principperne i denne Code of Conduct for leverandører og forretningspartnere ("Code of Conduct"), at de anbringer passende interne politikker og foranstaltninger (herunder overvågning) for at sikre overholdelse af denne Code of Conduct, og at de sikrer, at deres egne leverandører og underleverandører respekterer principperne i denne Code of Conduct.

I forbindelse med sine aktiviteter er LVMH-koncernen forpligtet til at overholde alle gældende love, regler og nationale og internationale konventioner samt bedste praksis, særligt i forhold til arbejdsstandarder og socialt ansvar, beskyttelse af miljøet samt etik og forretningsintegritet.

LVMH-koncernen forventer, at dens forretningspartnere udviser den samme respekt for gældende love, regler, konventioner, etik og forretningsprincipper i forbindelse med ledelsen af deres egne virksomheder.

Når en gældende lovgivning eller regulering og dette Code of Conduct behandler de samme emner med forskellige standarder, skal de højeste standarder gælde.

---

<sup>1</sup> Henvisninger i dette Code of Conduct til LVMH-koncernen omfatter LVMH Moët Hennessy Louis Vuitton SE og hver af de entiteter, der direkte eller indirekte er kontrolleret af LVMH Moët Hennessy Louis Vuitton SE, og som kan handle uafhængigt af hinanden, herunder i kontrollen af de oplysninger, der er angivet i dette Code of Conduct.

## ARBEJDSSTANDARDE OG SOCIALT ANSVAR

LVMH-koncernen kræver af sine forretningspartnere, at de udviser eksemplarisk social ansvarlighed i deres adfærd.

### **Forbud mod børnearbejde**

Arbejde udført af børn under 16 år er strengt forbudt. I lande, hvor lokal lovgivning fastsætter en højere alder for børnearbejde eller fastsætter en alder for afslutning af den obligatoriske skolegang, der er højere end 16 år, er det den højeste alder, der gælder. Arbejdere under 18 år må ikke udføre overarbejde eller farligt arbejde eller arbejde på nathold. Forretningspartnere kan bruge lovlige, korrekt administrerede lærlingeprogrammer på arbejdspladsen, f.eks. praktikophold for studerende.

### **Forbud mod tvangsarbejde og menneskehandel**

LVMH-koncernen tolererer ikke nogen form for misbrug eller ulovligt arbejde i sin forsyningskæde, såsom tvangsarbejde eller menneskehandel. Alle former for tvangsarbejde, slaveri, trældom eller menneskehandel fra forretningspartnernes side samt tilbageholdelse af identitetspapirer eller arbejdstilladelser eller krav om, at arbejderne skal stille en kaution, eller brug af andre begrænsninger, er strengt forbudt. Alle arbejdstagere har ret til frit at acceptere eller afslutte deres ansættelse. Forretningspartnere skal respektere arbejdstagernes frie bevægelighed. Forretningspartnere kan ikke kræve, at medarbejdere arbejder for at tilbagebetale en gæld til dem eller til en tredjepart.

### **Forbud mod ulovlig, hemmelig og sort arbejde**

Forretningspartnere er forpligtet til at overholde alle gældende regler og træffe alle passende foranstaltninger for at forhindre ulovlig, hemmelig og sort arbejde.

### **Forbud mod chikane og misbrug**

Forretningspartnere forventes at behandle deres medarbejdere med respekt og værdighed. Forretningspartnere skal afholde sig fra og forbyde alle former for intimidering, ydmygelse, trusler, misbrug, vold, korporlig afstraffelse og fysisk, seksuel, verbal eller moralsk chikane udtrykt gennem adfærd, handlinger eller bevægelser eller på skrift.

### **Forbud mod diskrimination**

Forretningspartnere forventes at behandle alle medarbejdere lige og retfærdigt. Forretningspartnere forpligter sig til ikke at deltage i nogen form for diskrimination - især med hensyn til ansættelse, løn, arbejdstid, fritid eller betalt orlov, barselsbeskyttelse, jobsikkerhed, jobopgaver, evalueringer, uddannelse, karrieremuligheder - baseret på etnisk, national, social eller kulturel oprindelse, køn, seksuel orientering, handicap, alder, familiesituation, religion, politisk overbevisning eller fagforeningstilhørsforhold.

### **Fair lønninger og fordele**

Forretningspartnere forpligter sig til at have en fair og retfærdig lønpraksis. Lønnen skal udbetales fuldt ud, regelmæssigt (mindst en gang om måneden) og uden forsinkelse. Forretningspartnere skal kompensere medarbejdere for overarbejde til den lovlige sats og opfylde alle lovkrav vedrørende medarbejderfordele. Hvis der ikke er nogen lovbestemt mindsteløn eller sats for overtidsbetaling i det pågældende land, skal forretningspartnere sørge for, at lønnen mindst svarer til den gennemsnitlige mindsteløn i den relevante industrisektor, og at overtidsbetalingen mindst svarer til den sædvanlige timebetaling. Lønnen skal være tilstrækkelig til at opfylde arbejdernes basale behov og give en vis skønmæssig indkomst. Der må kun fradrages løn på de betingelser og inden for de grænser, der er fastsat i den nationale lovgivning eller i en kollektiv overenskomst, en voldgiftskendelse eller en administrativ afgørelse. Forretningspartnere skal kommunikere lønstruktur og lønperioder til hver enkelt medarbejder. Forretningspartnere garanterer, at alle medarbejdere modtager ydelser, der er fastsat i gældende lovgivning eller i gældende kollektive overenskomster, virksomhedsaftaler og andre gældende forhandlede individuelle eller kollektive aftaler.

### **Arbejdstid**

Forretningspartnere skal overholde alle lokale love og regler, der gælder med hensyn til arbejdstid, som under ingen omstændigheder må overstige det maksimum, der er fastsat af internationalt anerkendte standarder såsom Den Internationale Arbejdsorganisation. Forretningspartnere kan ikke pålægge for mange overarbejdstimer. Det samlede antal arbejdstimer pr. uge inklusive overarbejde må ikke overstige de lovlige grænser. Arbejdstagere har ret til mindst det antal fridage, der er fastsat i gældende lovgivning, og skal som minimum have mindst én fridag i hver syvdagesperiode.

### **Foreningsfrihed**

Forretningspartnere skal respektere og anerkende arbejdernes ret til at forhandle kollektivt og til at oprette eller tilslutte sig faglige organisationer efter eget valg uden nogen form for sanktioner, diskrimination eller chikane. Når det er relevant, skal forretningspartnere give arbejdstagerrepræsentanter passende muligheder for at udøve deres rettigheder. Intimidering, trusler eller diskriminerende praksis mod medarbejderrepræsentanter er forbudt.

### **Sundhedssikring og sikkerhed**

I overensstemmelse med LVMH's charter om sundhed og sikkerhed, forventes forretningspartnere at give deres medarbejdere et sikkert og sundt arbejdsmiljø for at undgå ulykker, personskader eller udsættelse for fare, som kan være forårsaget af, relateret til eller resultere fra deres arbejde, herunder under betjening af udstyr, kemiske produkter eller under arbejdsrelaterede rejser. Forretningspartnere forventes at etablere procedurer og uddannelse for at opdage, undgå og så vidt som muligt afhjælpe eventuelle farer, der udgør en risiko for medarbejdernes sundhed, hygiejne og sikkerhed. Forretningspartnere skal som minimum overholde alle gældende lokale og internationale regler og love i denne henseende. Sundheds- og sikkerhedsinstruktioner skal være på plads og kommunikeres i stort omfang. Medarbejdernes overholdelse skal evalueres regelmæssigt. Arbejderne skal have beskyttelsesudstyr, der passer til deres aktiviteter. De samme principper gælder for boliger, der stilles til rådighed af forretningspartnere.

**Beskyttelse af lokalsamfund og indfødte befolkninger**

Som en ansvarlig og engageret koncern, der er til stede i hele verden, stræber LVMH-koncernen efter at have en positiv indflydelse på de samfund og regioner, hvor den opererer, forhindre enhver skade på lokalsamfundene og kræver, at dens forretningspartnere udviser samme adfærd. Når forretningspartnere arbejder med indfødte befolkninger, som defineret i FN's erklæring om indfødte folks rettigheder, skal de søge frit, forudgående og informeret samtykke (FPIC) og sikre deres menneskerettighedskapacitet.

## MILJØOVERENSSTEMMELSE OG PERFORMANCE

LVMH-koncernen har fastlagt en miljøstrategi og træffer konkrete foranstaltninger for at beskytte miljøet inden for de rammer af et specifikt program, der omfatter samarbejde med forretningspartnere for at sikre anvendelse af bedste praksis i hele forsyningskæden.

LVMH-koncernen har været medlem af FN's Global Compact siden 2003 og forventer, at dens forretningspartnere deler dette engagement. Det tilskynder deres initiativer til at reducere miljøpåvirkningen fra deres aktiviteter ved at bruge de bedste miljøløsninger:

- anvende en forebyggende tilgang til miljømæssige udfordringer;
- iværksætte initiativer for at fremme større miljømæssig ansvarlighed;
- fremme udvikling og udbredelse af miljøvenlige teknologier.

LVMH-koncernen opfordrer sine forretningspartnere til at dele deres miljødata med de enheder i koncernen, som de driver forretning med.

LVMH-koncernen kræver, at dens forretningspartnere respekterer gældende lokale og internationale miljølove, bestemmelser og bedste professionelle standarder, indhenter alle nødvendige miljøtilladelser, og at de er i stand til at bevise effektiv implementering af følgende, hvor det er relevant:

### **Operationer (steder, produktion...)**

- Anvendelse af et miljøledelsessystem, der er etableret i overensstemmelse med gældende standarder, især for virksomheder med mere end 50 ansatte;
- Forbedringer af miljøpræstationen på deres anlæg og produktionsressourcer, især gennem korrekt affaldshåndtering, eliminering af luft-, spildevands- og jordforurening (herunder grundvand), reduktion af drivhusgasemissioner med fokus på brug af vedvarende energi, reduktion af vand- og energiforbrug;
- Foranstaltninger til at sikre, at arbejdstagere, hvis aktiviteter har direkte miljøpåvirkning, er uddannede, kvalificerede og har de nødvendige ressourcer til effektivt at udføre deres arbejde i overensstemmelse med disse miljøforpligtelser, især for virksomheder med mere end 50 ansatte.

### **Råmaterialer, komponenter, produkter og emballage**

- Bidrag til løbende forbedringer af miljøpræstationer i hele livscyklussen for LVMH-koncernens produkter. For eksempel er forretningspartnere forpligtet til at dele de mest ansvarlige muligheder (certificerede materialer, genbrugsmaterialer, materialer fra regenerative landbrugsmetoder...) med den eller de enheder inden for LVMH Group, som de har et forretningsforhold med, når de med rimelighed er tilgængelige;
- Foranstaltninger til at sikre sikker kemikaliehåndtering og kemisk overholdelse af produkter og råmaterialer i henhold til gældende regler og de bedste professionelle standarder, herunder LVMH's liste over begrænsede stoffer;

- Foranstaltninger til at bevare biodiversiteten og sikre overholdelse af relevante internationale miljøstandarder og -bestemmelser som CITES;
- Foranstaltninger til at sikre, at der ikke er nogen direkte eller indirekte forbindelse til ulovlig skovrydning eller skovrydning i højriskoområder;
- Foranstaltninger til at undgå indkøb fra områder med høj vandbelastning;
- Foranstaltninger til at garantere sporbarhed, dele oplysninger om råmaterialers oprindelse og overholdelse af reglerne for anvendte råmaterialer og stoffer;
- Foranstaltninger implementeret i hele forsyningskæden for at respektere dyrevelfærd og implementering af de krav, der er defineret i LVMH Animalske råmaterialer - diagram.

### **Grøn IT**

LVMH Group har som mål at reducere det miljømæssige fodaftryk fra sine informationssystemer. Forretningspartnere skal være åbne om miljøpåvirkningen fra de it-løsninger, de leverer til gruppen, og samarbejde om at reducere denne påvirkning, hvor det er nødvendigt.



## **KRAV TIL ETIK OG FORRETNINGSINTEGRITET**

LVMH-koncernen kræver en eksemplarisk integritet fra sine forretningspartnere i forbindelse med deres forretningsaktiviteter. Koncernen forventer, at dens forretningspartnere handler i fuld overensstemmelse med gældende lokale, nationale og internationale love og regler i forbindelse med deres forretning, især på følgende områder: bekæmpelse af korruption, respekt for internationale sanktioner, bekæmpelse af hvidvaskning af penge, respekt for konkurrence, forebyggelse af insiderhandel og beskyttelse af personlige oplysninger.

### **Forbud mod alle former for korruption**

LVMH-koncernen anvender en nultolerancepolitik over for korruption og indflydelseshandel. Koncernen forventer, at dens forretningspartnere træffer passende foranstaltninger til at forebygge, opdage og straffe enhver form for korruption, bestikkelse eller påvirkningshandel, direkte eller indirekte, inden for deres aktivitetsområde. Dette omfatter et forbud mod såkaldte faciliteringsbetalinger eller andre fordele, der er givet til offentlige embedsmænd for rutinemæssige handlinger.

### **Gaver og invitationer**

Der skal udvises forsigtighed, når det gælder gaver og invitationer, da de kan bruges til at begå korruption eller påvirkningshandel. Alle gaver eller invitationer, uanset om de tilbydes eller modtages, skal være rimelige i art og værdi, tilbydes og accepteres med fuldstændig gennemsigtighed, være lejlighedsvis, ikke tilbydes under forhandlinger, udbud eller konkurrenceudsættelse, tilbydes i en forretningsmæssig sammenhæng og ikke med en forventning om, at der vil blive tilbudt noget til gengæld.

### **Forebyggelse af interessekonflikter**

Forretningspartnere har pligt til at gøre sig alle bestræbelser på at forebygge situationer, der skaber en faktisk, opfattet eller potentiel interessekonflikt inden for rammerne af deres forretningsforhold med ethvert medlem af LVMH-koncernen.

### **Forbud mod hvidvaskning af penge**

Forretningspartnere skal træffe alle passende foranstaltninger for at forhindre, at deres aktiviteter bruges til hvidvaskning af penge.

### **Overholdelse af konkurrencelovgivning**

Forretningspartnere forpligter sig til at træffe alle passende foranstaltninger for at forhindre misbrug af dominerende markedsposition samt konkurrencebegrænsende aftaler eller aftalt praksis, såsom prisfastsættelse, begrænsning af produktionsmængder, markeds- eller kundefordeling, boykot mellem konkurrenter eller indførelse af fastsatte eller mindste videresalgspriser.

### **Forebyggelse af intern handel**

Forretningspartnere må ikke sælge eller købe aktier i LVMH - Moët Hennessy Louis Vuitton SE ("LVMH-aktier") samt derivater eller andre finansielle instrumenter, der er tilknyttet LVMH-aktier, på baggrund af intern viden, hverken direkte eller indirekte.

### **Fortrolighed**

Forretningspartnere forpligter sig til at træffe alle nødvendige foranstaltninger for at garantere fortroligheden af forretningshemmeligheder og andre ikke-offentlige oplysninger, som de modtager eller får adgang til i løbet af deres forretningsmæssige relation med LVMH-koncernen.

### **Beskyttelse af personlige oplysninger og privatliv**

Forretningspartnere skal tage alle nødvendige forbehold for at overholde alle gældende love og regler om beskyttelse af personlige oplysninger og privatliv.

### **Kunstig intelligens**

Forretningspartnere skal på forhånd informere de enheder i LVMH-koncernen, som de har et forretningsforhold til, om enhver eventuel brug af kunstig intelligens (traditionel eller generativ) i forbindelse med tjenester, der leveres til disse enheder. De er forpligtet til at overholde alle gældende love og regler vedrørende kunstig intelligens. Forretningspartnere skal have en ansvarsbevidst tilgang til kunstig intelligens, som de er i stand til at levere til gruppen eller bruge i forbindelse med tjenester, der leveres til gruppen. De forpligter sig også til ikke at bruge koncerndata til at træne deres kunstige intelligenssystemer eller modeller til deres egne formål, undtagen med forudgående skriftligt samtykke fra koncernen eller de relevante enheder inden for koncernen.

### **Told- og sikkerhedsmyndigheder**

Forretningspartnere skal overholde gældende toldlove og -bestemmelser, herunder dem, der gælder for import og forbud mod omlastning af varer til importlandet.

### **Handelsrestriktioner og internationale sanktioner**

Forretningspartnere skal respektere alle gældende internationale handelsrestriktioner og økonomiske og handelsmæssige sanktioner samt alle gældende love og regler vedrørende eksport- og importkontrol, idet der tages hensyn til eventuelle ændringer i disse tiltag.

### **Beskyttelse af aktiver**

Forretningspartnere skal træffe alle nødvendige foranstaltninger for at respektere og sikre respekten for rettigheder relateret til ressourcer og aktiver i de enheder i koncernen, som de har et forretningsforhold med, især deres brand image og intellektuelle ejendomsrettigheder.

**Offentlige erklæringer**

Forretningspartnere forventes at være særdeles opmærksomme på deres offentlige erklæringer, især på internettet og i sociale medier, og at sikre sig, at ingen af disse erklæringer tilskrives nogen entitet, der tilhører LVMH koncernen eller deres aktionærer, direktører, ledere eller medarbejdere, og er i overensstemmelse med forretningspartnernes forpligtelse til både fortrolighed og respekt for forretningshemmeligheder.

**Informationsgennemsigtighed**

Forretningspartnere skal give klare og præcise oplysninger om de anvendte metoder og ressourcer, produktionssteder og egenskaber ved de leverede produkter eller tjenester og afstå fra at fremsætte vildledende påstande.

## UNDERLEVERANDØRER

Forretningspartnere kan ikke give nogen af deres forpligtelser over for LVMH-koncernen og/eller dens entiteter i underentreprise, medmindre LVMH eller den relevante entitet har godkendt en sådan underentreprise i en forudgående skriftlig aftale.

Forretningspartnere skal sørge for, at deres underleverandører overholder principperne i dette Code of Conduct.

## KLAGESYSTEM FOR FORRETNINGSPARTNERE OG LVMH ALERT LINE

### Forretningspartnerens klage- eller varslingssystem

Forretningspartnere skal etablere processer eller mekanismer, hvorigennem medarbejdere og interessenter kan gøre opmærksom på problemer uden frygt for repressalier eller negative konsekvenser.

### LVMH Alert Line

Forretningspartnere og deres medarbejdere har adgang til LVMH Alert Line, en online brugergrænseflade, der giver en fortrolig og sikker måde at rapportere, i god tro, overtrædelser eller risiko for overtrædelse af gældende love eller regler, eller af principperne i dette Code of Conduct eller i LVMH's Code of Conduct. Rapporter behandles som beskrevet i LVMH Group Alert politikken, som du kan få adgang til på: <https://www.lvmh.com/lvmh-alert-line/>. En forretningspartners relation til LVMH-koncernen vil ikke blive påvirket af en indberetning om potentiel forseelse, der er foretaget i god tro.

LVMH Alert Line, som også er åben for LVMH koncernens medarbejdere og andre eksterne interessenter, kan tilgås via LVMH.com eller direkte på: <https://alertline.lvmh.com>.

## OVERHOLDELSE AF CODE OF CONDUCT

Hver af enhederne i LVMH-koncernen forbeholder sig ret til at kontrollere forretningspartnernes overholdelse af principperne i dette Code of Conduct. Enhver revision vil være relateret til forretningsforholdet mellem den relevante enhed i LVMH-koncernen og forretningspartneren, og vil blive lavet af den relevante enhed i koncernen eller en behørigt bemyndiget tredjepart. Hvis en forretningspartner er underlagt specifikke professionelle forpligtelser i henhold til loven, vil enhver revision blive udført under hensyntagen til disse professionelle forpligtelser.

Når en forretningspartner er autoriseret til at videregive nogle af sine forpligtelser til underleverandører under de betingelser, der er defineret i afsnittet "Underleverandører" ovenfor, forpligter forretningspartneren sig til at kontrollere underleverandørens overholdelse af principperne i dette Code of Conduct og til at samarbejde fuldt ud i tilfælde af en revision udført af LVMH-koncernen.

Forretningspartnere skal efter anmodning fremlægge al dokumentation eller information, der bekræfter overholdelse af dette Code of Conduct.

Forretningspartnere skal forpligte sig til at forbedre eller rette op på eventuelle identificerede mangler. Enhederne i LVMH-koncernen kan også støtte forretningspartnere i at implementere og anvende bedste praksis for at løse problemer med manglende overensstemmelse.

I tilfælde af en forretningspartners manglende overholdelse af dette Code of Conduct vil hver af de enheder inden for LVMH-koncernen som har enforretningsforbindelse med en sådan forretningspartner have ret til at kræve korrektion af overtrædelserne, suspendere køb, nægte at modtage levering under enhver købsordre og returnere alle varer fra forretningspartneren, indtil uoverensstemmelserne er blevet rettet, og kan opsige sit forretningsforhold med forretningspartneren, foruden alle andre rettigheder eller retsmidler, der er tilgængelige for sådanne enheder inden for koncernen.

## ANERKENDELSE

Som en betingelse for at drive forretning med en enhed inden for LVMH-koncernen bekræfter nedenstående forretningspartner, at den vil overholde dette Code of Conduct og dets krav.

Udført denne \_\_\_\_\_(dag) den \_\_\_\_\_(måned), \_\_\_\_\_ (år).

Navn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

DUNS #: \_\_\_\_\_

Repræsentantens navn og stilling: \_\_\_\_\_

Repræsentant Underskrift: \_\_\_\_\_

Chop/Stempel (hvis relevant): \_\_\_\_\_

# TIFFANY & Co.

## Tillæg til LVMH adfærdskodeks for leverandører og forretningspartnere

Ud over de principper, der er angivet i LVMH's adfærdskodeks for leverandører og forretningspartnere ("kodekset"), accepterer undertegnede leverandør, forhandler, konsulent, distributør, detailhandler, mægler, udlejer, joint venture-partner eller anden fagperson eller repræsentant (sammen med sine datterselskaber og tilknyttede selskaber benævnt "forretningspartner") at overholde principperne og kravene angivet i dette tillæg (dette "kodekstillaeg") i produktionen og leveringen af varer og tjenester til Tiffany & Co. og dets datterselskaber (samlet benævnt "Tiffany"). Forretningspartneren forstår, at dette kodekstillaeg gælder i tillæg til kodekset og eventuelt andet tillæg til Tiffany & Co.-compliancepolitikker, der underskrives af forretningspartneren (eller som er vedhæftet til eventuel kontrakt med Tiffany), og at i tilfælde af eventuel uoverensstemmelse eller uregelmæssighed mellem kodekset, dette kodekstillaeg eller et sådant tillæg til compliancepolitikkerne, skal den højeste adfærdsstandard gælde og følges i forbindelse med forretningsaktiviteter med Tiffany.\*

### **1. Yderligere arbejdsstandarder**

Ud over standarderne under "Arbejdsstandarder og socialt ansvar" i kodekset, forbyder Tiffany udtrykkeligt forretningspartnere at bruge arbejdskraft fra fængsler og at deltage i diskrimination baseret på civilstand, forældrestatus, veteranstatus eller eventuelt andet diskriminationsgrundlag i henhold til gældende lovgivning. Tiffany kræver også, at forretningspartnere træffer foranstaltninger til at sikre arbejdere og besøgendes sikkerhed (udover at etablere foranstaltninger til at forhindre tab, beskadigelse eller tyveri af produkter og materialer), og til at sikre, at menneskerettigheder beskyttes i alle aspekter af dets sikkerhedsaktiviteter (herunder i interaktioner mellem sikkerhedspersonale, arbejdere og besøgende). Hvis relevant, opfordres forretningspartnere til at tilpasse sig de frivillige principper for sikkerhed og menneskerettigheder i udførelsen af sikkerhedsaktiviteter. Med hensyn til overtidsbetaling skal Tiffanys forretningspartnere betale mindst 125 % af den almindelige timeløn i overensstemmelse med ILO-konventioner, hvis der ikke er nogen lovlig minimumssats for overtidsbetaling i et relevant berørt land.

---

\* Yderligere krav og retningslinjer for Tiffanys produktions- og forsyningskædepartnere kan findes i *Tiffanys vejledning til leverandørkodekset*.

## **2. Yderligere sporbarhedsstandarder**

Ud over standarderne under "Miljømæssig compliance og ydeevne" i kodekset, opfordres Tiffanys produktions- og forsyningskædepartnere til at opfylde standarderne i OECD Due Diligence-vejledningen og opnå fuld sporbarhed gennem deres forsyningskæder.

Forretningspartnere skal forpligte sig til at overholde alle Tiffany-protokoller for kildegaranti og andre indkøbskrav, som fra tid til anden angives af Tiffany med hensyn til indkøb af materialer. Forretningspartnere er desuden forpligtede til at have og opretholde en politik til bekæmpelse af hvidvaskning af penge i overensstemmelse med standarderne på de markeder, hvor de driver virksomhed.

## **3. Tiffany Alert Line**

Ud over LVMH Alert Line kan Tiffanys medarbejdere og interessenter få adgang til Tiffanys dedikerede Alert Line (tilgængelig via Tiffany.com eller på <https://tiffany.ethicspoint.com>). Tiffanys forretningspartnere kan indberette overtrædelser (eller risici for overtrædelser) af eventuelle krav, retningslinjer, principper, politikker eller gældende love eller forordninger og eventuelle andre alvorlige forhold eller bekymringer til Tiffany Alert Line (udover eller som et alternativ til LVMH Alert Line eller deres kontaktpersoner hos Tiffany). En forretningspartners forhold til Tiffany vil ikke blive påvirket af en indberetning af potentiel utilbørlig adfærd, der foretages i god tro. Alle indberetninger, der foretages til Tiffany Alert Line, forbliver anonyme, medmindre den person, der ringer op, vælger at blive identificeret, en persons vitale interesse står på spil, eller identifikation er påkrævet ved lov.

## **4. Yderligere formidlings-, kontrol- og håndhævelsesstandarder**

Tiffanys forretningspartnere er ansvarlige for at sikre, at kodekset og dette kodekstillæg forstås og følges gennem alle deres driftsaktiviteter og skal følgelig dele kodekset og dette kodekstillæg med alle medarbejdere på alle gældende lokale sprog og selvovervåge. Forretningspartnere er også ansvarlige for at sikre, at alle godkendte underleverandører forstår og overholder kodekset og dette kodekstillæg. Under eventuel kontrol eller revision, der er autoriseret i henhold til "Kontrol og adgang til oplysninger" i kodekset, kræver Tiffany, at forretningspartnerens medarbejdere frit kan kommunikere uden for ledelsens tilstedeværelse og uden trussel om repressalier. Selv om Tiffany søger at samarbejde med sine forretningspartnere om løbende forbedring af ansvarlige forretningspraksisser, forbeholder Tiffany sig retten til at annullere udestående købsordrer, suspendere fremtidige købskontrakter eller opsige sit forhold til en forretningspartner, hvis omstændighederne kræver det.



**Forretningspartners anerkendelse**

Underskrevet pr. denne \_\_\_\_\_ (dag) i \_\_\_\_\_ (måned), \_\_\_\_\_ (år)

Forretningspartners navn: \_\_\_\_\_

Forretningspartners adresse:

\_\_\_\_\_

Forretningspartners DUNS #: \_\_\_\_\_

Forretningspartners repræsentants navn og stilling:

\_\_\_\_\_

Forretningspartners repræsentants underskrift: \_\_\_\_\_

Opdel (hvis relevant): \_\_\_\_\_