

**TIFFANY & CO. ԸՆԿՆՈՒԹՅԱՆ
ԱՍՏՆԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿՆԵՐԻ
ԿԱՆՈՆԱՆԵՐԻ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ**

ՏՆՊԵՐԱԿ 1.0 | ՈՒՇԻՆՁԷ՛ 2020Թ ՅՈՒՆԱՄՈՑ

TIFFANY & Co.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....4

ԿԻՐԱՌՈՒՄ ԵՎ ՀՄՄՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆ..... 5

ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀՄՄԿԱՐԳԵՐԸ6

ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՕՐԻՆԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ 11

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀՄՄՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆ 11

ՀՄԿԱԿՈՌՈՒՊՑԻՈՆ, ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱՆՍՈՒՄՆԵՐԻ ԴԵՄՊԱՅՔԱՐ..... 11

ԿՄՄՎՈՐ ՉԲԱՂՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ..... 13

ՄԱՆԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՒԺ..... 15

ԱՆՉԱՓԱՀԱՍ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐ.....16

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԺԱՄԵՐ 17

ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁ ԵՎ ՆՊԱՍՏՆԵՐ..... 18

ԱՐԴԱՐ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐ ՎԵՐԱԲԵՐՄՈՒՆՔ 20

Խտրականություն.....20

Հարածանքի, դաժան վերաբերմունքի և խտրականության նկատմամբ կարգապահություն և ուսուցում21

ՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԱՉԱՏՈՒԹՅՈՒՆ22

ԲՈՂՈՔՆԵՐԻ ԴԻՏԱՐԿՄԱՆ ՄԵԽԱՆԻՉՄՆԵՐ ԵՎ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑ22

ԱՌՈՂՁՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ23

Ընդհանուր դրույթներ23

Հրդեհային անվտանգություն.....25

Արտակարգ իրավիճակներին պատրաստվածության և գործողությունների ծրագիր.....26

Առաջին օգնությունը և բժշկական արձագանքը.....26

Արդյունաբերական հիգիենա (ԱՀ) և քիմիական նյութերի կառավարում.....28

Էլեկտրական անվտանգություն.....28

Սարքավորումների անվտանգություն.....29

Անհատական պաշտպանության միջոցներ (ԱՊՄ, PPE).....29

Շնչառական օրգանների պաշտպանություն և սարքավորումներ (RPE).....31

Էրգոնոմիկա.....32

Հանրակացարաններ և բնակարաններ.....32

Ճաշարաններ և հանրային սնունդ.....33

Երեխաների խնամքի հաստատությունների կառավարում33

Կապարառուների կառավարում35

ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐ 35

Բնապահպանական կառավարման համակարգ (Environmental Management System, “EMS”)35

Ռեսուրսների կառավարում.....36

Քիմիական և վտանգավոր նյութերի կառավարում36

Կենսաբազմազանության ու Էկոհամակարգերի պահպանում36

ՏԵՂԱԿԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅՈՒՆ37

Ռիսկերի գնահատում37

Ճահագրգիռ կողմերի հետ փոխազդեցության գործընթացներ37

ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ38

ՀԵՏԱԳԾԵԼԻՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՄԱՊԱՐՓԱԿ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ38

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒ ՀԱՆՔԱՐԴՅՈՒՆԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆ.....39

ՊԱՀԱՆՁՆԵՐ՝ ՀԱՏՈՒԿ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ.....40

Աղանանդների վերաբերյալ երաշխիքներ40

Հակամարտություններով տարածաշրջաններից օգտակար հանածոներ (ուսկի, տանտալ, անագ և վոլֆրամ).....40

Գունավոր թանկարժեք քարեր40

Փայտի և թղթի կայուն աղբյուրներ.....41

ՍԱՀՄԱՆՈՒՄՆԵՐ 42

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Մենք հպարտանում ենք Tiffany & Co. ընկերությունում տիրող ազնվությամբ, գործարար օրինավորությամբ և գերազանցությամբ և մեր մատակարարներից նույնչափ բարձր չափանիշների համապատասխանություն ենք ակնկալում: Մենք ձգտում ենք հարգել և պաշտպանել բոլոր այն մարդկանց իրավունքները, որոնց կյանքի վրա ազդում է մեր գործունեությունը՝ սկսած հանքագործներից, ովքեր մատակարարում են մեր հումքը, վերջացրած մեր զարդերը պատրաստող աշխատակիցներով: Մեր հաճախորդներն ու շահագրգիռ կողմերը ոչ պակաս են պահանջում:

Հետևաբար, Tiffany & Co. ընկերությունը և նրա դուստր ու փոխկապակցված ձեռնարկությունները (միասին՝ «Tiffany») պահանջում են, որ մեր Մատակարարները կիսեն մեր նվիրվածությունը մարդու իրավունքների, աշխատանքի արդար և անվտանգ գործելակերպի, շրջակա միջավայրի պաշտպանության և էթիկական գործարար վարքագծի նկատմամբ: Մենք ակնկալում ենք, որ մեր Մատակարարները լիովին կհամապատասխանեն գործող օրենքներին, կանոններին և կանոնակարգերին: Մենք նաև ակնկալում ենք, որ Մատակարարները դուրս կգան օրինական նորմերի սահմաններից և կձգտեն համապատասխանել մարդու իրավունքների, գործարար էթիկայի և սոցիալական ու բնապահպանական պատասխանատվության ոլորտներում միջազգայնորեն ճանաչված չափանիշներին: Մատակարարներին խրախուսվում է համապատասխանել Աշխատանքի միջազգային կազմակերպության (International Labor Organization, “ILO”) կոնվենցիաներին և ՄԱԿ-ի Գլոբալ պայմանագրի՝ Գործարարության և մարդու իրավունքների ուղեցույց սկզբունքներին (United Nations Global Compact, Guiding Principles on Business and Human Rights) և Կայուն զարգացման նպատակներին (Sustainable Development Goals, “SDGs”), և ձգտել բարելավորել աշխատել այս շրջանակներում:

Tiffany ընկերության Մատակարարների գործարար էթիկայի կանոնները (“Կանոնները”) սահմանում են ընդհանուր սկզբունքներն ու պահանջները, որոնք կիրառելի են մեր մատակարարների նկատմամբ: Դրանք նաև մեր գործընկերներին որոշելու և նրանց արդյունավետությունը գնահատելու հիմք են ապահովում: Մենք մտադիր ենք համագործակցել այն մատակարարների հետ, որոնք արդեն իսկ հավատարիմ են այս սկզբունքներին և անընդհատ ձգտում են դրանց կատարելագործմանը:

Ի աջակցություն մեր Կանոններում նշված հիմնական պահանջների, Tiffany ընկերությունը մշակել է Ուղեցույցի հետևյալ պահանջները, որոնք ավելի մանրամասն տեղեկատվություն են տալիս այն մասին, թե ինչ է նշանակում համապատասխանել մեր Կանոնների հիմնական պահանջներին: Բացի այդ, այս Ուղեցույցը ձևավորում է այն հիմքը, որով մենք գնահատում ենք յուրաքանչյուր մատակարարի գործելակերպը՝ օգտագործելով տեղում մեր մշտադիտարկման և գնահատման ծրագիրը: Մինչև մենք գիտակցում ենք, որ կան տարբեր իրավական և մշակութային միջավայրեր, որոնցում գործում են մատակարարները, մենք ձգտում ենք մեր Կանոնները և Ուղեցույցը կիրառել մեր գործունեության բոլոր ասպեկտներում՝ ներառյալ հումքի մատակարարներին ու ենթակապալառուներին, ամբողջ աշխարհում:

Սպասելիքների փոխանցումից և գործելակերպի գնահատումից բացի, Tiffany ընկերությունը առաջնահերթություն է տալիս շարունակական կատարելագործմանը: Թեև մենք իրավունք ենք վերապահում դադարեցնել համագործակցությունն այն մատակարարների հետ, որոնք լիովին չեն բավարարում մեր պահանջներին, մենք նախընտրում ենք համատեղ և բարելավորել աշխատել արմատական պատճառների վերացման և կայուն բարելավումների աջակցության ուղղությամբ: Այդ նպատակով մատակարարների կողմից լիակատար թափանցիկությունը նվազագույն ակնկալիք է: Մենք հավատում ենք, որ թափանցիկության և համագործակցության վրա հիմնված գործընկերությունը պատասխանատու և կայուն գործելակերպը խթանելու միակ միջոցն է, որը հօգուտ աշխատակիցներին և շրջակա միջավայրին է:

Այս Ուղեցույցը ընդհանուր տեղեկություններ և առաջարկություններ է տրամադրում այն մասին, թե ինչպես պետք է համապատասխանել Tiffany ընկերության պահանջներին, սակայն այն չի փոխարինում իրավաբանական խորհրդատվությանը: Սա «կենդանի» փաստաթուղթ է, և Tiffany ընկերությունն իրավունք է վերապահում այն վերանայել՝ ելնելով փորձից և առաջացող առաջադեմ փորձից: Այս փաստաթղթի պաշտոնական լեզուն անգլերենն է:

ՀՐԱԺԱՐՈՒՄ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԻՑ

Սույն Ուղեցույցի կամ դրանում նշված այլ փաստաթղթերի կամ տեղեկատվական աղբյուրների ճշգրտության կամ ամբողջականության վերաբերյալ որևէ երաշխիք, կամ ներկայացում չի տրվում: Սույն Ուղեցույցը նախատեսված չէ, ոչ էլ փոխարինում, հսկաստան կամ այլ կերպ փոփոխում է որևէ կիրառելի միջազգային, ազգային, նահանգային կամ տեղական ինքնակառավարման մարմինների կանոնադրությունները, օրենքները, կանոնակարգերը, որոշումները կամ այլ պահանջները: Այս փաստաթուղթը միայն ընդհանուր ուղեցույցներ է տալիս և չպետք է դիտվի որպես ամբողջական և հեղինակավոր հայտարարություն՝ դրանում ընդգրկված որևէ թեմայի վերաբերյալ: Այս Ուղեցույցը նախատեսված չէ, ոչ էլ տեղիում, հաստատում կամ ճանաչում է օրինական ուժի մեջ մտած որևէ պարտավորություն կամ իրավունք:

Հարցումների, հետադարձ կապի կամ բողոքների համար դիմեք Մատակարարների պատասխանատու ընտրության թիմին՝ ResponsibleSourcing@Tiffany.com էլ. փոստի հասցեով:

ԿԻՐԱՌՈՒՄ ԵՎ ՀՎՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

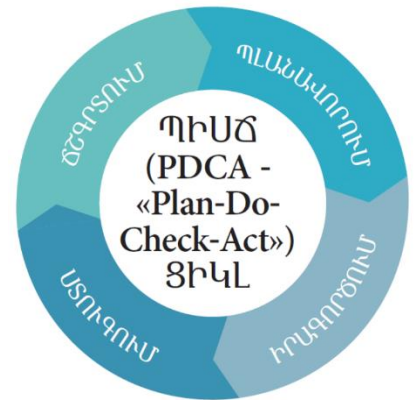
Մատակարարները պատասխանատու են իրենց գործունեության ողջ ընթացքում Կանոնների և Ուղեցույցի հասկացման և պահպանման համար: Համապատասխանաբար, Մատակարարները պետք է կանոնները ներկայացնեն բոլոր աշխատողներին՝ իրենց տեղական լեզվով: Մատակարարները նաև պատասխանատու են, որ Tiffany ընկերությանը ապրանքներ կամ ծառայություններ մատուցող բոլոր հաստատված ենթակապալառուները հասկանան և պահպանեն սույն Կանոնները:

Մատակարարներից ակնկալվում է ինքնուրույն վերահսկել համապատասխանությունը Կանոններին և Ուղեցույցին: Սակայն Tiffany ընկերությանը կամ նրա գործակալներին պետք է թույլ տան աուդիտ կամ ստուգում անցկացնել իրենց ձեռնարկություններում՝ համապատասխանությունը ստուգելու համար: Նման այցելությունների ընթացքում, որոնք կարող են լինել ինչպես պլանավորված, այնպես էլ չպլանավորված, բոլոր աշխատակիցները պետք է հնարավորություն ունենան հաղորդակցվել առանց դեկավարության ներկայության և առանց հետապնդման սպառնալիքի:

Tiffany ընկերությունը ձգտում է համագործակցել իր Մատակարարների հետ՝ պատասխանատու գործարար փորձի շարունակական կատարելագործման ուղղությամբ: Այնուամենայնիվ, մենք իրավունք ենք վերապահում չեղարկել չկատարված գնման պայմանագրերը, կասեցնել գնման ապագա պայմանագրերը կամ խզել մեր հարաբերությունները Մատակարարի հետ, եթե դա պահանջվում է հանգամանքներից ելնելով:

ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳԵՐԸ

Տեղական օրենսդրությանը, Tiffany ընկերության՝ Մատակարարների գործարար էթիկայի կանոններին և դրանց առնչվող ակնկալիքներին մշտապես համապատասխանելու և ցուցադրելու համար, ինչպես նշված է այս փաստաթղթում, շատ կարևոր է, որ կառավարման պաշտոնական համակարգեր ներդրվեն: Թեև Tiffany ընկերությունը հասկանում է, որ յուրաքանչյուր մատակարար եզակի է, գործում է յուրահատուկ համատեքստում և տարբեր է չափերի և ռեսուրսների հասանելիության առումով, սակայն կառավարման պաշտոնական համակարգերի ներդրումը դեռ կարևոր նշանակություն ունի շարունակական հաջողության գործում: Tiffany ընկերությունն ակնկալում է ինչպես կառավարման համակարգի ներդրում, այնպես էլ մշտական և շարունակական կատարելագործման ձգտում:



PDCA-ը չորս քայլից բաղկացած կառավարման ինտերակտիվ մեթոդ է՝ գործընթացների և համակարգերի կարգավորման և շարունակական կատարելագործման համար: PDCA ցիկլը նշանակում է «Plan-Do-Check-Act» (Պլանավորում, Իրագործում, Ստուգում, Ծճգրտում): Պլանավորման փուլը պատասխանատու է պլանավորման, Իրագործում փուլը՝ գործողությունների, Ստուգման փուլը՝ մշտադիտարկման և Ծճգրտման փուլը՝ այս քառափուլ ցիկլում նպատակի բարելավման համար: Այս կրկնվող մոտեցումը շարունակական կատարելագործման հանձնառություն է պահանջում այն ընկերություններից, որոնք ցանկանում են գտնել և փորձարկել առօրյա խնդիրների լուծումները և դրանք բարելավել այս ցիկլի միջոցով:

Ստորև բերված է այս լավագույն փորձի մեթոդաբանության ընդհանուր ուղեցույցը.

ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ

Պարտավորություն, աջակցություն և հաշվետվողականություն

- 1) Մատակարարները պետք է պահպանեն իրենց կազմակերպության՝ ամենաբարձր մակարդակով պահպանվող ձգտումը քաղաքականությանը՝ Tiffany ընկերության՝ Մատակարարների գործարար էթիկայի կանոնների բոլոր ակնկալիքներին համապատասխանելու համար: Սա ներառում է, բայց չի սահմանափակվում, գործարար էթիկայով և կորպորատիվ կառավարմամբ, մարդու և աշխատանքային իրավունքները հարգելով, անվտանգությամբ և շրջակա միջավայրով:
- 2) Մատակարարները պետք է հստակորեն որոշեն ներքին ներկայացուցիչ(ներ)ին, որը/որոնք պատասխանատու է(են) կառավարման համակարգերի և հարակից ծրագրերի ներդրումն ապահովելու համար:
- 3) Համակարգերի ներդրման համար պատասխանատու կառավարման թիմ(եր)ը պետք է գործի/գործեն համապատասխան անկախությամբ և ինքնավարությամբ՝ համապատասխանաբար բաշխված և բավարար ռեսուրսներով:
- 4) Բարձրագույն ղեկավարությունը հանձնառու է մշտական և շարունակական կատարելագործման և պետք է վերահսկի և առնվազն տարին մեկ անգամ վերլուծի քաղաքականությունների և ընթացակարգերի իրագործումը՝ բացերը բացահայտելու համար:

Ռիսկերի գնահատում

- Մատակարարները պետք է մարդու իրավունքների, անվտանգության և շրջակա միջավայրի ռիսկերի գնահատման գործընթաց ունենան՝ բացահայտելու և դասակարգելու ցանկացած անբարենպաստ գործարար, սոցիալական և շրջակա միջավայրի վրա ազդեցությունները, որոնք կապված են իրենց գործարար գործելակերպի հետ: Ռիսկերի գնահատումը պետք է տարբերվի իր բարդությամբ՝ կախված ձեր ընկերության չափերից, լուրջ ազդեցությունների ռիսկերից և գործառնությունների բնույթից: Այնուամենայնիվ, ռիսկերի գնահատումը սովորաբար պետք է ներառի չորս քայլ.
 - Կանոնների բոլոր ասպեկտների՝ այդ թվում մարդու իրավունքների, աշխատանքի, առողջության և անվտանգության և շրջակա միջավայրի հետ կապված փաստացի և հավանական ազդեցությունների գնահատում,
 - Արդյունքների ինտեգրում և դրանց արձագանքում քաղաքականությունների և ընթացակարգերի ստեղծման միջոցով՝ համապատասխան պարտականությունների հետ մեկտեղ,
 - Արձագանքներին հետևում,
 - Համապատասխան շահագրգիռ կողմերին տեղեկացում, թե ինչպես են դրանք ազդում իրենց վրա:

Քաղաքականություններ

- Մատակարարները պետք է քաղաքականություն ընդունեն, որը կփաստաթղթավորի իրենց՝ պատասխանատու գործունեություն իրականացնելու պարտավորությունը, կհաստատվի բարձրագույն ղեկավարության կողմից և ակտիվորեն կհասցվի աշխատակիցներին: Քաղաքականությունը կազմակերպության մտադրությունների և

ուղղությունների մասին հայտարարություն է, որը պաշտոնապես արտահայտված է նրա բարձրագույն ղեկավարության կողմից: Քաղաքականությունները ընկերությանն օգնում են հաշվետվողականություն և ակնկալվող վարքագիծ սահմանել իր գործառնությունների և գործունեության նկատմամբ: Քաղաքականությունները նաև ծառայում են որպես որոշումների կայացման համար կանոնների և ուղեցույցների փաթեթ, որոնք օգնում են հետևողական վարքագիծ դրսևորել, և պետք է.

- Հանձնառություն ցուցաբերեն վերին ստյաններից,
- Հիմնական ռիսկերի և խնդիրների նկատմամբ կորպորատիվ պատասխանատվություն և կառավարում սահմանեն,
- Ընկերության արժեքներին, սկզբունքներին և մտադրություններին ծանոթացնեն,
- Ձեր աշխատակիցներից և բիզնես-գործընկերներից հստակ ակնկալիքներ սահմանեն, և
- Ավելի մանրամասն ընթացակարգերի և գործելակերպերի համար հարթակ ստեղծեն:
- Բարձրաստիճան ղեկավարությունը պարբերաբար պետք է հիմնական քաղաքականությունների պաշտոնական վերանայում իրականացնի՝ հավաստիանալու համար, որ դրանք դեռևս համապատասխանում են մարդու և աշխատանքային իրավունքներին, առողջությանը և անվտանգությանը և շրջակա միջավայրին առնչվող կորպորատիվ առաջնահերթություններին, ռիսկերին և նպատակներին: Մատակարարները պետք է նաև փաստաթղթավորեն ստուգման գործընթացը, հայտնաբերված բացերը և նման բացերի վերացմանն ուղղված ցանկացած փոփոխություն քաղաքականությունում:

ԻՐԱԳՈՐԾՈՒՄ

Մանրամասն ընթացակարգեր

- Մատակարարները պետք է ձգտեն մշակել և պահպանել ավելի մանրամասն Ստանդարտ գործառնական ընթացակարգեր (ՄԳԸ, SOPs) և Աշխատանքի հրահանգներ (ԱՀ, WI) ըստ անհրաժեշտության՝ աջակցելու նշված քաղաքականությունների իրագործմանը: Պաշտոնական ընթացակարգերը սովորաբար ներառում են հետևյալ բաղադրիչները.
 - Նպատակը՝ Նպատակը պետք է սահմանի փաստաթղթի նպատակը և լինի մեկ կամ երկու նախադասությունից ոչ երկար: Այն պետք է բավականաչափ մանրամասն լինի, որպեսզի վերջնական օգտվողները կարողանան արագ հասկանալ այն, թե ինչ է ընդգրկված փաստաթղթում՝ առանց որևէ այլ մանրամասների:
 - Շրջանակը՝ Այն սահմանում է, թե ում կամ ինչին է վերաբերում ընթացակարգերի փաթեթը: Շատ SOP-եր վերաբերում են միայն նրան, ինչ գտնվում է շրջանակում՝ առանց նշելու այն, թե ինչն ընդգրկված չէ: սակայն, գուցե տեղին է նշել երկուսն էլ: Հստակ ձևակերպելով, թե ով և ինչն է ընդգրկված շրջանակում, իսկ ինչը՝ ոչ, դուք բոլորին հասկանալու նույն ելակետն եք առաջարկում:
 - Հղումներ և հարակից փաստաթղթեր՝ Առաջարկում են փաստաթղթեր և հղումներ, որոնք անհրաժեշտ են ընթացակարգերը հասկանալու և արդյունավետ իրականացնելու համար՝ ի լրումն այլ SOP-երի, կամ կառավարության կողմից թողարկված փաստաթղթեր, որոնց հղվում է SOP-ը:
 - Սահմանումները՝ Հստակեցնում են վերջնական օգտագործողների համար անձանոթ տերմինները և բացված ներկայացնում օգտագործվող կրճատումները կամ հապավումները:
 - Դերերը և պարտականությունները՝ Սահմանում են ընթացակարգի շրջանակներում գործունեության իրականացման համար պատասխանատուներին:
 - Ընթացակարգը՝ Մա(արանք) բուն ընթացակարգ(եր)ն է(են): Հնարավորության դեպքում յուրաքանչյուր քայլ պետք է հստակ շարադրված լինի պարզ լեզվով՝ ապահովելու պատասխանատու անձանց լայն ըմբռնումը:

Ուսուցում և իրագրվում

- Մատակարարները պետք է շփվեն մենեջերների և աշխատակիցների հետ և ուսուցանեն գործարանային քաղաքականության, ընթացակարգերի և ծրագրերի բոլոր ասպեկտների վերաբերյալ, որոնք վերաբերում են նրանց կամ նրանց աշխատանքային գործառնություններին: Հաղորդակցության և ուսուցման բնորոշ մեթոդները ներառում են հետևյալը.
 - Նոր աշխատակիցների կողմնորոշման դասընթացը պետք է բաղկացած լինի աշխատավարձի, աշխատանքային ժամերի և նպաստների հետ կապված քաղաքականություններից, կարգապահական քաղաքականություններից, բողոքների դիմատարկման մեխանիզմներից, գործարանային կանոններից և այլն,
 - Առողջության և անվտանգության վերաբերյալ դասընթաց, ինչպիսիք են՝ անհատական պաշտպանության միջոցների օգտագործումը, արտակարգ իրավիճակներում տարհանումը, հրդեհների կանխարգելումը, քիմիական նյութերի հետ ճիշտ վարվելը, սարքավորումների անվտանգությունը և այլն;
 - Աշխատողների մայրենի լեզվով փակցված պոստերներ և նշաններ,
 - Օրական, շաբաթական և ամսական հայտարարություններ;
 - Անհատական ուսուցում և քննարկում:

ՍՏՈՒԳՈՒՄ

Չափում

- Մատակարարները պետք է շարունակաբար չափեն իրենց կառավարման համակարգի քաղաքականությունների, ընթացակարգերի և աշխատակիցների արդյունավետությունը՝ շարունակական կատարելագործումը հեշտացնելու համար: Չափման գործիքների օրինակներից են.
 - Արտաքին աուդիտ,
 - Պաշտոնական/ոչ պաշտոնական ներքին աուդիտ,
 - Աշխատակիցների և ղեկավարության հարցումներ,
 - Հանախորդների և շահագրգիռ կողմերի հարցումներ,
 - Չուցանիշների չափում և հետևում (էներգիայի օգտագործում, թափոնների հեռացում, վերամշակում),
 - Աշխատակիցների արտահոսքի ցուցանիշներ,
 - Վնասվածքների և վթարների ամսական ղեպքերը (տեսակը, ծանրությունը և հանախականությունը):

ՃՇԳՐՏՈՒՄ

Արմատական պատճառների վերլուծություն և կանխարգելիչ գործողությունների ծրագրեր

- Մատակարարները պետք է ունենան արմատական պատճառների հետազոտման գործընթաց, որը կարող է հանգեցնել արդյունավետ ուղղման, ինչպես նաև անհապաղ և/կամ կանխարգելիչ գործողություններ՝ ի պատասխան անհամապատասխանության կամ կատարողականի հետ կապված այլ բացահայտված խնդիրների: Գործողությունները, որոնք ուղղված են միայն խնդրի ակնհայտ կամ առավել տեսանելի կողմերին, հաճախ հարմար չեն խնդրին երկարաժամկետ լուծում տալու համար: Արմատական պատճառը խնդրի առաջացման հիմնական պատճառը/պատճառներն է/են, որը/որոնք պետք է հասկանալ, եթե խնդիրը լուծելու ակնկալիք կա: Արմատական պատճառ(ներ)ը , որպես կանոն, կարող են սահմանափակվել հետևյալներից մեկով կամ երկուսով.
 - Քաղաքականությունների և գրավոր ընթացակարգերի բացակայություն
 - Ներդրման վատ իրականացում
 - Ղեկավարության կողմից հանձնառության բացակայություն
 - Անբավարար գիտելիքներ կամ իրազեկում
 - Հաշվետվողականության բացակայություն
 - Ընթացիկ մշակույթի և շարունակական բարելավման ապահովման գործընթացի բացակայություն
- Արմատական պատճառը բացահայտելու համար օգտակար մոտեցումներից մեկը հայտնի է որպես «**5 ինչու**» Այս մեթոդը պարզապես մի քանի անգամ անընդմեջ «ինչու» հարցը տալն է՝ խնդրի արմատական պատճառին հասնելու համար: Որոշակի խնդրի արմատական պատճառը պարզելուց հետո կարևոր է հստակ գործողությունների ծրագիր կազմել, որը կներառի ինչպես կարճաժամկետ, այնպես էլ երկարաժամկետ կանխարգելիչ գործողությունները: Նման ծրագրերը պետք է ներառեն հետևյալ բաղադրիչները.
 - Պատասխանատվություն. Ընտրեք անհատի, որը պատասխանատու և հաշվետու կլինի անհապաղ և կանխարգելիչ միջոցառումների իրականացումն ապահովելու համար: Պատասխանատուները պետք է համապատասխան հմտություններ, փորձ և պաշտոնի համապատասխան մակարդակ ունենան՝ ծրագիրն իրականացնելու համար, ինչպես նաև պետք է ունենան բարձրագույն ղեկավարության աջակցությունը:
 - Ժամանակացույց. պետք է սահմանվի ագրեսիվ, բայց իրատեսական վերջնաժամկետներ ներառող ժամանակացույց, որոնց ընթացքում անհրաժեշտ կլինի ավարտել գործողությունները, ինչպես նաև միջանկյալ ժամկետներ և գործողություններ՝ առաջընթաց ապահովելու համար:
 - Հաղորդակցություն. անհրաժեշտության դեպքում առաջընթացի կարգավիճակը հաղորդեք բոլոր շահագրգիռ կողմերին, ինչպիսիք են աշխատակիցները, ղեկավարները, մենեջերները և հանախորդները:

Փաստաթղթաշրջանառության վերահսկողություն և հաշվառում

- Մատակարարները պետք է փաստաթղթավորեն իրենց կառավարման համակարգերը՝ հետևողական և ճշգրիտ իրականացում ապահովելու համար և հետևողական փաստաթղթավորում իրականացնեն՝ համապատասխանությունը ցուցադրելու և շարունակական բարելավումը հեշտացնելու համար:
- Փաստաթղթերի պահպանում.
 - Մատակարարները պետք է պահեն բոլոր փաստաթղթերը, որոնք անհրաժեշտ են Կանոններին և Ուղեցույցի ակնկալիքներին դրանց համապատասխանությունը ցուցադրելու համար: Նման փաստաթղթերը պետք է պահվեն մատակարարի տարածքում և կազմակերպվեն այնպես, որ դրանք Tiffany ընկերությանը կամ նշանակված ներկայացուցիչներին լինեն հեշտությամբ ճանաչելի և դյուրամատչելի:

- Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ փաստաթղթերը պահպանվում են առնվազն 12 ամիս կամ տեղական օրենսդրությամբ պահանջվող ժամկետի ընթացքում՝ երկուսից որն ավելի երկար է:

Մշտադիտարկում և գնահատում

- Հայցման դեպքում մատակարարները պետք է Tiffany ընկերությանը և/կամ նշանակված երրորդ կողմի ներկայացուցիչներին ներկայացնեն և նրանց հետ համագործակցեն՝ ստուգելու համար համապատասխանությունը Կանոնների և կիրառելի Ուղեցույցի պահանջներին, ինչպես նշված է այս փաստաթղթում, ինչպես նաև համապատասխանությունը երկրի գործող օրենսդրությանը՝ նախնական ծանուցմամբ կամ առանց դրա:
- Ստուգման և մշտադիտարկման ներկայացումը ներառում է.
 - Tiffany ընկերության կողմից նշանակված աուդիտորներին կամ այլ ներկայացուցիչներին մատակարարների արտադրական տարածքների և այն տարածքների ֆիզիկական հասանելիության տրամադրում, որտեղ տեղակայված են համապատասխան փաստաթղթերը: Եթե անհրաժեշտ է որոշել տարածքների աշխատանքային պայմանների իրական կարգավիճակը, դա կարող է ներառել աշխատավայրի այն տարածքները, որտեղ այցելուների մուտքը սովորաբար փակ է՝ անվտանգության կամ մտավոր սեփականության նկատառումներից ելնելով:
 - Մատակարարի աշխատակիցներին անսահմանափակ հասանելիության ապահովում՝ գաղտնի ստուգման հարցազրույցներ անցկացնելու նպատակով: Մատակարարները չպետք է «ուսուցանեն» աշխատակիցներին աուդիտորների հավանական հարցերի վերաբերյալ, չպետք է միջամտեն աշխատակիցների՝ աուդիտի կամ ստուգման այցելությունների հետ կապված հարցերում կամ նրանց նկատմամբ միջոցներ կիրառվեն, և
 - Կանոններին համապատասխանությունը ցույց տալու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի տրամադրում կամ երկրի գործող օրենսդրության պահանջներին համապատասխանություն:

Թափանցիկություն

- Մատակարարները պետք է լիովին թափանցիկ (բաց և ազնիվ) լինեն Կանոնների, Ուղեցույցի և երկրի օրենսդրության կիրառման և համապատասխանության հարցում: Փաստաթղթերը պետք է պահվեն նախնական/անփոփոխ վիճակում: Տեղեկատվությունը և փաստաթղթերը չպետք է կեղծվեն կամ խեղաթուրվեն: Օրինակ, մատակարարներին արգելվում է «կրկնակի գրառումներ» վարել և ցույց տալ աուդիտորներին, որոնք կեղծ կամ ապակողմնորոշող տեղեկություններ են պարունակում աշխատավարձի կամ աշխատած ժամերի վերաբերյալ:

ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՕՐԻՆԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՕՐԻՆԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԲԱՐՁՐԱԳՈՒՅՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՊԱՀՊԱՆՎԵՆ ԲՈՒՆՈՐ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՓՈԽԱԶՂԵՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐՆ ԻՐԵՆՑ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ ՊԵՏՔ Է ԷԹԻԿԱՊԵՍ ՎԱՐԵՆ, և ԲՈՒՆՈՐ ԳՈՐԾԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԼԻՆԵՆ ԹԱՓԱՆՑԻԿ և ՃՇԳՐԻՑ ԱՐՏԱՑՈՒՎԵՆ ԻՐԵՆՑ ՀԱՇՎԱՊԱՀԱԿԱՆ ԳՐՔԵՐՈՒՄ և ԳՐԱՌՈՒՄՆԵՐՈՒՄ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՈՒՆԵՆԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ, ՈՐԸ ՊԱՐՏԱԳՐՈՒՄ Է ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՕՐԻՆԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ:

- 1) Օրինավորության բարձրագույն չափանիշները պետք է պահպանվեն բոլոր գործարար փոխազդեցություններում:
- 2) Մատակարարներն իրենց գործունեությունը պետք է էթիկապես վարեն, և բոլոր գործարքները պետք է լինեն թափանցիկ և ճշգրիտ արտացոլվեն իրենց հաշվապահական գրքերում և գրառումներում:
- 3) Մատակարարները պետք է ունենան քաղաքականություն, որը պարտադրում է գործարար օրինավորություն:
- 4) Մատակարարները պետք է լինեն լիովին թափանցիկ և ազնիվ՝ Tiffany ընկերության անունից տեղում կատարվող գնահատման ժամանակ: Սա ներառում է արտադրական օբյեկտների, գրառումների և գաղտնի հարցազրույցների համար աշխատակիցների լիարժեք հասանելիության տրամադրում:
- 5) Tiffany ընկերության որևէ ապրանքատեսակի կամ ծառայության վրա կատարվող աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի կարող ենթադրյալաբար փոխանցվել ենթակապալառուներին՝ առանց Tiffany ընկերության նախնական գրավոր թույլտվության և ենթակապալառուի կողմից սույն Կանոնների ճանաչման և դրանց համապատասխանության ապահովման:

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՈՒՆԵՆԱՆ ԳՈՐԾՐՆԹԱՑ և ՀԵՏԵՎԵՆ ԴՐԱՆ՝ ԲԱՑԱՀԱՅՏԵԼՈՒ, ՎԵՐԱՀՄԿԵԼՈՒ և ՀԱՍԿԱՆԱԼՈՒ ԲՈՒՆՈՐ ԳՈՐԾՈՂ ՕՐԵՆՔՆԵՐԸ, ԿԱՆՈՆՆԵՐՆ ՈՒ ՆՈՐՄԵՐԸ՝ ՆԵՐԱՌՅԱԼ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ, ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆ և ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՐԴՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ, ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ և ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՅԻ և ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ: ԱՅՆ ԴԵՊՔՈՒՄ, ԵՐՔ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԸ ՏԱՐԲԵՐՎՈՒՄ ԿԱՄ ՀԱԿԱՍՈՒՄ ԵՆ ՏԵՂԱԿԱՆ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅԱՆԸ, ԳԵՐԱԿՇՈՒՄ Է ԱՎԵԼԻ ԲԱՐՁՐ ՉԱՓԱՆԻՇԸ:

- 1) Մատակարարները պետք է ունենան գործընթաց և հետևեն դրան՝ բացահայտելու, վերահսկելու և հասկանալու բոլոր գործող օրենքները, կանոններն ու նորմերը՝ ներառյալ աշխատանքի, առողջության և անվտանգության, մարդու իրավունքների, շրջակա միջավայրի պաշտպանության և կոռուպցիայի և կաշառակերության վերաբերյալ:
- 2) Այն դեպքում, երբ Գործարար էթիկայի կանոնները տարբերվում կամ հակասում են տեղական օրենսդրությանը, գերակշռում է ավելի բարձր չափանիշը:

ՀԱԿԱԿՈՌՈՒՊՑԻՈՆ, ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԴԵՄ ՊԱՅՔԱՐ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՉՊԵՏՔ Է ՉԲԱՂՎԵՆ ԿՈՌՈՒՊՑԻՈՆ ՈՐԵՎԷ ԳՈՐԾԵԼԱԿԵՐՊՈՎ՝ ՆԵՐԱՌՅԱԼ ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՇՈՐԹՈՒՄԸ, ՅՈՒՐԱՑՈՒՄԸ, ԽԱՐԴԱԽՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՓՈՂԵՐԻ ԼՎԱՅՈՒՄԸ ԿԱՄ ԱՀԱՐԵԿՉԱԿԱՆ ԿԱՄ ՉԻՆՎԱԾ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՈՐԵՎԷ ԲԻՉՆԵՄ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՉՊԵՏՔ Է ԽԱՄՏԵՆ ԿԱՄ TIFFANY ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆԸ ԴՐԴԵՆ ԽԱՄՏԵԼ ՄԻԱՑՑԱԼ ՆԱՀԱՆԳՆԵՐԻ ԱՐՏԱՔԻՆ ԿՈՌՈՒՊՑԻՈՆ ԳՈՐԾԵԼԱԿԵՐՊԵՐԻ ԴԵՄ ՊԱՅՔԱՐԻ ՄԱՍԻՆ ՕՐԵՆՔԸ (FCPA) ԿԱՄ ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՅԻ ԿԱՄ ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՄ ՊԱՅՔԱՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԱՅԼ ԿԻՐԱՌԵԼԻ ՕՐԵՆՔՆԵՐԸ: ԿՈՌՈՒՊՑԻԱՅԻ և ԿԱՇԱՌԱԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՄ ՊԱՅՔԱՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԳՈՐԾՈՂ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆ ԿԱՊԱՀՈՎԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՔ Է ՆԵՐԴՐՎԵՆ ՄՇՏԱԴԻՏԱՐԿՄԱՆ և ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԿԻՐԱՌՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԵՐ:

- 1) Մատակարարները չպետք է զբաղվեն կոռուպցիոն որևէ գործելակերպով՝ ներառյալ կաշառակերությունը, շորթումը, յուրացումը, խարդախությունը, փողերի լվացումը կամ ահաբեկչական կամ զինված գործունեության հետ կապված որևէ բիզնես:
- 2) Մատակարարները չպետք է խախտեն կամ Tiffany ընկերությանը դրդեն խախտել Միացյալ Նահանգների Արտաքին կոռուպցիոն գործելակերպերի դեմ պայքարի մասին օրենքը (FCPA) կամ կոռուպցիայի կամ կաշառակերության դեմ պայքարի վերաբերյալ այլ կիրառելի օրենքները:

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

- 3) Կոռուպցիայի և կաշառակերության դեմ պայքարի վերաբերյալ կիրառելի օրենքներին համապատասխանությունն ապահովելու համար պետք է Մշտադիտարկման և իրավական կիրառման ընթացակարգեր ներդնվեն:
- 4) Մասնավորապես, մատակարարները չպետք է առաջարկեն կամ վճարեն կամ արժեքավոր որևէ բան տրամադրեն (այդ թվում՝ ճանապարհորդություններ, նվերներ, հյուրընկալության ծախսեր, բարեգործական նվիրատվություններ կամ այլ շնորհներ) կառավարության, պետական գործակալության, քաղաքական կուսակցության, հասարակական միջազգային կազմակերպության որևէ պաշտոնյայի կամ աշխատակցի, քաղաքական պաշտոնի որևէ թեկնածուի կամ որևէ նման անհատի ընտանիքի անմիջական անդամի՝ ոչ պատշաճ կերպով ազդելու պաշտոնյայի, աշխատակցի կամ թեկնածուի որևէ գործողության կամ որոշման վրա, կամ որևէ կերպ նպաստելու Tiffany ընկերության շահերին:
- 5) Մատակարարները պետք է հավատարիմ մնան այս սպասելիքներին և Tiffany ընկերության հետ ցանկացած պայմանագրային պարտավորություններին և նույն չափանիշները կիրառեն իրենց մատակարարման ամբողջ շղթայով մեկ:

ԿԱՄԱՎՈՐ ՉԲԱՂՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

ԲՈՒՆՈՐ ԱՇԽԱՏԱԿԻԳՆԵՐՆ ԱՌԱՆՑ ՍՊԱՌՆԱԼԻՔԻ ԿԱՄ ՊԱՐՏԱԴՐԱՆՔԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱԼՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՆ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՉՊԵՏՔ Է ՕԳՏԱԳՈՐԾԵՆ ՀԱՐԿԱԴԻՐ, ԻՆԴԵՆՏՈՒՐԱՅԻՆ, ՊԱՐՏՔԻ ԴԻՄԱՑ ԿԱՄ ԴԱՏԱՊԱՐՏՎԱԾՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԸ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԿ ԶՊԵՏՔ Է ՈՐԿԷՄԵՆՏԱԿԱՆ ՕԳՏԱԳՈՐԾԵՆ՝ ՈՐԿԷՄ ԱՍԻՊԵԼՈՒ ՇԱՐՈՒՆԱԿԵԼ ԱՇԽԱՏԵԼ, ՕՐԻՆԱԿ՝ ԱՇԽԱՏԱԿԻԳՆԵՐԻՑ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԴԻՄԱՑ ՄԻՋՆՈՐԴԱՎՃԱՐՆԵՐ ՊԱՀԱՆՁԵԼ ԿԱՄ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԿԱՄ ՃԱՄՓՈՐԴԱԿԱՆ ՓԱՏՏԱԹՂԹԵՐ ՎԵՐՑՆԵԼ և ՊԱՀԵԼ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՎԵՐԱՀՄԿԵՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՏԵՂԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՄ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ ՓՈՒՆՀԱՐԱՔԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ՝ ՄԱՐԴԿԱՆՑ ԹՐԱՖԻԺԻՆԳԻ ՎՏԱՆԳԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ և ՄՏՐԿՈՒԹՅԱՆ ԴԵՍ ՊԱՅՔԱՐԻ ԳՈՐԾՈՂ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

- 1) Բոլոր աշխատակիցներն առանց սպառնալիքի կամ պարտադրանքի աշխատանքից դուրս գալու իրավունք ունեն:
- 2) Մատակարարները չպետք է օգտագործեն հարկադիր, ինդենտուրային, պարտքի դիմաց կամ դատապարտվածների աշխատանքը, ինչպես նաև չպետք է որևէ մեթոդներ օգտագործեն՝ որևէ անձի ստիպելու շարունակել աշխատել, օրինակ՝ աշխատակիցներից աշխատանքի դիմաց միջնորդավճարներ պահանջել կամ անձնական կամ ճամփորդական փաստաթղթեր վերցնել և պահել:
- 3) Մատակարարները պետք է համապատասխանեն աշխատանքային պայմանագրերի օգտագործման վերաբերյալ երկրի օրենսդրության պահանջներին՝ ներառյալ աշխատակիցների մոտ գրավոր աշխատանքային պայմանագրի առկայության որևէ պահանջ, ինչպես նաև նման աշխատանքային պայմանագրերի պայմանները, տևողությունը և/կամ երկարաձգումը:
- 4) Մատակարարները պետք է ամբողջությամբ բացատրեն աշխատակցի աշխատանքային պայմանագրում նշված պայմանները, եթե այդպիսի կան, որոնք պետք է գրված լինեն աշխատակցի մայրենի լեզվով, և պատճենը պետք է տրամադրվի բոլոր կողմերին:
- 5) Մատակարարները չպետք է խուսափեն իրենց աշխատանքային հարաբերություններից բխող օրենքով ստանձնած պարտավորություններից՝ ժամանակավոր, կարճաժամկետ, կամ որոշակի ժամկետով պայմանագրերի չափազանց մեծաքանակ օգտագործման միջոցով:
- 6) Մատակարարները պետք է վերահսկեն աշխատանքի տեղավորման գործակալությունների կամ պայմանագրային աշխատողների հետ փոխհարաբերությունները՝ մարդկանց թրաֆիքինգի վտանգի հետ կապված և ստրկության դեմ պայքարի գործող օրենքներին համապատասխանելու համար:
- 7) Հնարավորության դեպքում մատակարարները պետք է օգտվեն միայն օրինականորեն հաստատված/գրանցված աշխատանքի տեղավորման գործակալությունների ծառայություններից՝ երկրի օրենսդրությանը համապատասխան:
- 8) Աշխատակիցների ընտրման և հավաքագրման ընթացքում պետք է գնահատվեն մարդկանց թրաֆիքինգի ռիսկերը ընկերության ներսում, մատակարարներից և կապալառուներից՝ ներառյալ աշխատանքի տեղավորման գործակալությունները:
- 9) Հնարավորության դեպքում մատակարարներին խորհուրդ է տրվում ուղղակիորեն աշխատանքի ընդունել օտարերկրյա աշխատակիցների՝ նվազագույնի հասցնելով աշխատանքի տեղավորման գործակալների և այլ երրորդ կողմերի օգտագործումը աշխատակիցների հավաքագրման և կառավարման գործում:
- 10) Մատակարարները պետք է համապատասխան աշխատակիցներին վերապատրաստեն՝ իրենց գործունեությունում և մատակարարման շղթայում մարդկանց թրաֆիքինգի ռիսկերը բացահայտելու և վերացնելու համար:
- 11) Աշխատակիցներից չի պահանջվում անձը հաստատող փաստաթղթեր (օրինակ՝ անձնագրեր, ճանապարհորդության կամ բնակության թույլտվություններ, ազգային նույնականացման քարտեր կամ դպրոցական վկայականներ) կամ անձնական իրեր փոխանցել իրենց գործատուին, աշխատանքի տեղավորման գործակալին կամ այլ կողմի՝ որպես աշխատանքի ընդունման պայման:
- 12) Մատակարարները պետք է աշխատակիցներին թույլ տան աշխատանքային ժամերին ազատ տեղաշարժվել իրենց հատկացված աշխատանքային տարածքներում՝ ներառյալ խմելու ջրի և գուգարանի օբյեկտների հասանելիության թույլտվությունը:
- 13) Մատակարարները պետք է մեթոդներ և վերահսկողություն սահմանեն՝ ապահովելու, որ աշխատակիցներն ունենան ուտելու և հանգստանալու ընդմիջումների իրավունք, որոնց ընթացքում նրանք ազատվում են աշխատանքային բոլոր պարտականություններից և ազատ են լքելու հաստատությունը կամ աշխատանքային տարածքը: Այն մատակարարները, որոնք աշխատակիցներին (ներառյալ նրանց ընտանիքները) հանրակացարաններ կամ այլ կացարաններ են տրամադրում, պետք է հստակորեն տեղեկացնեն անվտանգության կանոնների, այդ թվում պարետային ժամի կանոնների մասին: Պարետային ժամերը պետք է ողջամիտ լինեն և բավարար ժամանակ տրամադրեն ոչ աշխատանքային ժամերին հանգստանալու և անձնական գործերով զբաղվելու համար:

Օտարերկրյա միգրանտների աշխատանք

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՐԴԵՑՈՒՅՑ

Մատակարարման շղթայի աշխատակիցների համար, ովքեր այլ երկիր են տեղափոխվում՝ աշխատանք գտնելու նպատակով:

- 1) Աշխատանքային պայմանագրերը, որոնք հստակորեն նշում են աշխատանքի պայմանները՝ ներառյալ ամբողջ աշխատավարձը և նպաստները, պետք է քննարկվեն և համաձայնեցվեն մինչև աշխատանքի ընդունվելը:
- 2) Մատակարարները պետք է ուղղակիորեն վճարեն աշխատանքի ընդունման համար անհրաժեշտ և օրինականորեն թույլատրված բոլոր վճարները՝ ուղարկող կամ ընդունող երկրի կողմից՝ ներառյալ հավաքագրման, աշխատանքի տեղավորման գործակալության, անձնագրի կամ վիզայի հետ կապված այլ վճարներ: Նման վճարները չեն կարող երբևիցե հանվել աշխատավարձից՝ միջոցների վրա կալանքի, գանձումների, ավանդների, երաշխիքային գումարների տեսքով կամ այլ կերպ: Այն դեպքում, երբ անհնար է նախապես վճարել անմիջապես գործակալությանը և աշխատանքի տեղավորման իրավասության վճարները, կամ եթե վերը նշված վճարներից որևէ մեկը օրենքի պահանջով պետք է վճարվի օտարերկրյա աշխատակցի կողմից, մատակարարները պետք է աշխատակցին անհապաղ և ամբողջությամբ փոխհատուցեն այդ վճարները աշխատակցի ժամանումից հետո մեկ ամսվա ընթացքում:
- 3) Մատակարարները պետք է կրեն ժամանման հետ կապված ավիատոմսի/փոխադրման բոլոր ծախսերը, ներառյալ աշխատանքի ընդունված օտարերկրյա աշխատակիցների մեկնելու և ժամանման հարկերը և վճարները:
- 4) Մատակարարները պետք է կրեն ցանկացած ապահովագրական ծախսեր, որոնք պահանջվում են մեկնման կամ ժամանման երկրում օտարերկրյա աշխատակիցների ապահովագրության համար, ներառյալ բժշկական ապահովագրությունը:
- 5) Մատակարարները պետք է կրեն հետադարձ ավիատոմսի/փոխադրման բոլոր ծախսերը, ներառյալ աշխատանքի ընդունված օտարերկրյա աշխատակիցների մեկնելու և ժամանման հարկերը և վճարները՝ բացառությամբ այն դեպքերի, երբ աշխատակիցը.
 - Աշխատանքից հեռացվել է անօրինական վարքագծի պատճառով,
 - Այլ օրինական աշխատանք է ստացել երկրի ներսում,
 - Այն դեպքերում, երբ աշխատակիցը կամավոր դադարեցնում է աշխատանքը մինչև աշխատանքային պայմանագրի ժամկետի ավարտը, մատակարարները պարտավոր են համամասնորեն վճարել փոխադրման ծախսերը՝ համաձայն աշխատանքային պայմանագրի պայմաններին կամ տեղական օրենսդրության պահանջներին,
- 6) Մատակարարները պետք է ապահովեն աշխատակցի գրավոր աշխատանքային պայմանագրում նշված պայմանների լիարժեք բացատրումը՝ նախքան նրա երկրից մեկնելը՝ ներառյալ աշխատանքի ընդունման հաստագրող պայմանները և աշխատանքից հեռացման պատճառները:
- 7) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն աշխատանքային պայմանագրերի այնպիսի կազմում, որ դրանք իրավական ուժ ունենան ընդունող երկրում և գրված լինեն աշխատակցի մայրենի լեզվով:
- 8) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն բոլոր աշխատակիցների կողմից աշխատանքային պայմանագրի պատճենի ստացումը՝ նախքան ծագման երկրից հեռանալը: Ստորագրման համար պայմանագրերը չեն կարող աշխատակցին ներկայացվել օդանավակայանում:

Ձեռնարկությունից դուրս կատարվող աշխատանք

- 1) Մատակարարները համաձայն են, որ Tiffany ընկերության համար կատարվելիք բոլոր արտադրական աշխատանքները պետք է կատարվեն մատակարարի հաստատությունում կամ Tiffany ընկերության կողմից թույլատրված այլ վայրում: Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ աշխատակիցներն այդպիսի աշխատանք չեն կատարում Tiffany ընկերության կողմից չթույլատրված որևէ հաստատությունում կամ վայրում:
- 2) Թեև Tiffany ընկերությունը խստիվ արգելում է մեր արտադրության չթույլատրված ենթակապալառությունը, մենք բարձր ենք գնահատում արհեստավորների և ձեռնարկությունից դուրս աշխատողների նշանակությունն ամբողջ աշխարհում: Այնուամենայնիվ, ձեռնարկությունից դուրս աշխատողների հետ կապված սոցիալական պայմանների լուծումը կարող է բարդ լինել: Ձեռնարկությունից դուրս կատարվող աշխատանքի բացառիկ հանգամանքները հաշվի առնելու համար մատակարարները պետք է առնվազն.
 - Նախնական թույլտվություն ստանան Tiffany ընկերությունից
 - Համապատասխանեն գործող օրենքներին և կանոնակարգերին՝ ձեռնարկությունից դուրս աշխատողների հետ կապված
 - Քարտեզագրեն և փաստաթղթավորեն ցանկացած ենթակապալառությունների և մատակարարների ու ձեռնարկությունից դուրս աշխատողների միջև միջնորդների կառուցվածքը/մատակարարման շղթան, ինչպես նաև նրանց ձեռնարկած գործունեությունը
 - Հնարավորության դեպքում կրճատեն այդպիսի միջնորդների թիվը
 - Նման վայրերում ձեռնարկությունից դուրս աշխատողների այցելություններ իրականացնեն և դրանք փաստաթղթավորեն
 - Պահպանեն յուրաքանչյուր ձեռնարկությունից դուրս աշխատողի վերաբերյալ հետևյալ փաստաթղթերը.

- Տարիքը, անունը և ազգանունը, լուսանկարով նույնականացման փաստաթղթի պատճենը
- Վճարումների վերաբերյալ գրառումները
- Աշխատանքային ժամերի գրառումները (ժամավճարով վարձատրվող աշխատողների համար)
- Պայմանագրերը/դրույթները և պայմանները
- Առողջության և անվտանգության գնահատումը և ուսուցումը
- Նրանց կատարած աշխատանքի տեսակի նկարագրությունը
- Աշխատանքի կատարման ճշգրիտ հասցեն
- Յուրաքանչյուր աշխատողի հայտարարագիրը՝ մանկական աշխատանքի կամ ընտանիքի չգրանցված անդամների օգնության չօգտագործման վերաբերյալ
- Աշխատողների ընտանիքի բոլոր երեխաների (որոնք օրենքով սահմանված աշխատանքային տարիքից փոքր են) թվի հայտարարագիրը
- Օրենքով պահանջվող ցանկացած այլ փաստաթղթեր
- Փաստաթղթավորեն և հաղորդեն հետևյալը՝ ձեռնարկությունից դուրս գտնվող բոլոր աշխատողներին և միջնորդներին.
 - Ինչպես ձեռնարկությունից դուրս աշխատողները կարող են շփվել անմիջականորեն գործարանի կամ աշխատանքային պայմանավորվածությունները համակարգող ներկայացուցչի հետ
 - Նրանց օրինական աշխատանքային իրավունքները՝ ներառյալ ցանկացած նպաստներ, որը նրանք կարող են ունենալ, ինչպիսիք են սոցիալական ապահովագրությունը, բուժապասարկումը, արձակուրդը և այլն:
 - Գործարքային աշխատավարձի հաշվարկման մեթոդը և ինչպես է այն որոշվել
 - «ժամանակ և շարժում» ուսումնասիրություն կատարեն՝ համոզվելու, որ գործարքային աշխատավարձը ճիշտ է սահմանված՝ համապատասխանելու առնվազն նվազագույն աշխատավարձին, և հաշվարկային աշխատաժամերը որոշելու համար:
 - Մատակարարեն արտադրական և անվտանգության բոլոր անհրաժեշտ սարքավորումները

ՄԱՆԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՒԺ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՉՊԵՏՔ Է ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԵՐՑՆԵՆ ՄԻՆՉԱՆ 15 ՏԱՐԵԿԱՆ ՈՐԵՒԷ ԱՆՁԻ, ՄԻՆՉԱՆ ՊԱՐՏԱԳԻՐ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆՆ ԿՎԱՐՏԵԼՈՒ ՏԱՐԻՔԸ, ԵՐԿՐՈՒՄ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ՆՎԱԳԱԳՈՒՅՆ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՏԱՐԻՔԸ ԿԱՄ ԱՄԿ-Ի ԿՈՆՎԵՆՑԻԱՆԵՐՈՎ ԹՈՒՅԼԱՏՐՎԱԾ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՏԱՐԻՔԸ՝ ՈՐՆ ԱՎԵԼԻ ԲԱՐՁՐ Է:

- 1) Մատակարարները չպետք է աշխատանքի վերցնեն մինչև 15 տարեկան որևէ անձի՝ մինչև պարտադիր կրթությունն ավարտելու տարիքը, երկրում աշխատանքի ընդունման նվազագույն տարիքը կամ ԱՄԿ-ի կոնվենցիաներով թույլատրված նվազագույն տարիքը, որը որ ավելի բարձր է:
- 2) Մատակարարները պետք է պահպանեն մարդկային ռեսուրսների կառավարման համարժեք համակարգեր և մեթոդներ ունենան՝ ստուգելու, որ յուրաքանչյուր աշխատակից բավարարում է նվազագույն տարիքի պահանջին: Այդպիսի համակարգերն ու մեթոդները ներառում են աշխատանքի ընդունման գրավոր քաղաքականությունը, աշխատանքի ընդունված անձնակազմի ուսուցումը, աշխատանքի ընդունման պահին «տարիքն ապացուցող» փաստաթղթերի պահանջը և դրանց հաշվառումը:
- 3) Մատակարարները պետք է ողջամիտ միջոցներ ձեռնարկեն՝ ապահովելու համար, որ տարիքն ապացուցող նման փաստաթղթերը լինեն ճշգրիտ և ամբողջական: Այն դեպքերում, երբ տարիքն ապացուցող փաստաթղթերը հավաստի կամ հասանելի չեն, մատակարարները պետք է աշխատակցի տարիքը ճշտելու և փաստաթղթավորելու այլ եղանակներ գտնեն: Օրինակները ներառում են դպրոցի վկայականի «պաշտոնական կնիքով» պատճենը կամ տեղական ինքնակառավարման մարմնի ներկայացուցչի հավաստագիրը:
- 4) Մատակարարները պետք է քաղաքականություններ և ընթացակարգեր մշակեն, փաստաթղթավորեն և պահպանեն՝ հայտնաբերված անչափահաս աշխատողների վիճակն շտկելու վերաբերյալ:
- 5) Անչափահաս աշխատակիցների վիճակի շտկման ընթացակարգերը պետք է ապահովեն առնվազն հետևյալը. եթե մատակարարի մոտ օրենքով սահմանված տարիքից փոքր աշխատակիցներ հայտնաբերվեն, աշխատակիցների լավագույն շահերին և տեղական օրենսդրության պահանջներին համապատասխան՝ մատակարարը պետք է կատարի հետևյալը.
 - Աշխատավայրից հեռացնել անչափահաս աշխատակցին,

- Ֆինանսական և այլ աջակցություն տրամադրել, որը նման անչափահաս աշխատակցին հնարավորություն կտա դպրոց հաճախել և պարտադիր դպրոցական կրթություն ստանալ՝ մինչև օրենքով սահմանված նվազագույն աշխատանքային տարիքին հասնելը,
 - Եթե անչափահաս աշխատակիցը կարող է փաստաթղթեր ներկայացնել առ այն, որ ինքը գրանցված է և հաճախում է դպրոցական դասերի կամ մասնագիտական ուսուցման ծրագրի, մատակարարները պետք է շարունակեն անչափահաս աշխատակցին բազային աշխատավարձ վճարել մինչև դպրոցը/ուսուցումն ավարտելը կամ օրենքով սահմանված նվազագույն աշխատանքային տարիքին հասնելը,
 - Երբ անչափահաս աշխատակիցը հասնում է այն տարիքին, երբ նրան օրենքով թույլատրվում է աշխատել, նրան պետք է հնարավորություն ընձեռվի մատակարարների կողմից կրկին աշխատանքի ընդունվելու՝ ըստ հանգամանքների նպատակահարմարության:
- 6) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ երեխային տրամադրված ցանկացած մանկապարտեզ կամ մուր, եթե այն օրենքով թույլատրված է նույն տարածքում, հստակորեն առանձնացված է այն տարածքներից, որտեղ արտադրություն է իրականացվում:

ԱՆՉԱՓԱՀԱՍ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԵՆ, ՈՐ ԲՈՒՆՈՐ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԸ (ՆՐԱՆՔ, ՈՎՔԵՐ ՎԵՐՈՆՇՅԱԼ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՏԱՐԻՔԻՑ ՄԻՆՉև 18 ՏԱՐԵԿԱՆ ԵՆ) ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԸՆԴՈՒՆՎԵՆ ՃՉԳՐԻՑ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՀԱՆԳԱՄԱՆՔՆԵՐԻ ՆԵՐՔՈ, ԻՆՉՊԻՄԻՔ ԵՆ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՈՒՍՈՂՈՒՄԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԸ, ՈՐՈՆՔ ՉԵՆ ՎՆԱՍՈՒՄ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԱՌՈՂՁՈՒԹՅԱՆԸ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆԸ ԿԱՍ ԲԱՐՔԵՐԻՆ և ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՈՒՄ ԵՆ ԳՈՐԾՈՂ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅԱՆ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԻՆ:

- 1) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բոլոր երիտասարդ աշխատողները (նրանք, ովքեր վերոնշյալ նվազագույն տարիքից մինչև 18 տարեկան են) աշխատանքի կընդունվեն ճշգրիտ սահմանված հանգամանքների ներքո, ինչպիսիք են մասնագիտական ուսուցման ծրագրերը, որոնք չեն վնասում երիտասարդ աշխատակիցների առողջությանը, անվտանգությանը կամ բարեբերին և համապատասխանում են գործող օրենսդրության պահանջներին:
- 2) Մատակարարները օրենքով սահմանված կարգով պետք է ապահովեն բոլոր անչափահաս աշխատակիցների գրանցումը համապատասխան պետական մարմիններում և համապատասխան բժշկական ստուգումներ անցնեն:
- 3) Մատակարարները 18 տարեկանից ցածր աշխատակիցներին չպետք է ենթարկեն աշխատանքի վտանգավոր պայմանների, որոնք կարող են վտանգել աշխատակցի առողջությունը, անվտանգությունը կամ բարոյականությունը: Օրինակները ներառում են վտանգավոր քիմիական նյութերի հետ աշխատելը կամ դրանց մոտ գտնվելը, վտանգավոր մեքենաների հետ աշխատանքը, գիշերային աշխատանքը կամ երկրի օրենսդրությամբ սահմանված այլ գործողությունները:
- 4) Մատակարարները պետք է գործընթաց ունենան, որը թույլ կտա բացահայտել այն առաջադրանքները, որոնք կարող են վտանգավոր լինել:
- 5) Մատակարարները չպետք է անչափահաս աշխատակիցներին թույլ տան արտաժամյա աշխատել:
- 6) Մասնագիտական ուսուցումը, ուսումնական պրակտիկան, տեխնիկական կրթությունը կամ դպրոցներում կատարվող աշխատանքը թույլատրվում են, եթե այդպիսի աշխատանքն իրականացվում է տեղական օրենսդրությանը համապատասխան և եթե այն մաս է կազմում.
 - կրթական կամ վերապատրաստման դասընթացի, որի համար հիմնական պատասխանատվությունը կրում է դպրոցը կամ ուսումնական հաստատությունը;
 - վերապատրաստման ծրագրի, որը հիմնականում կամ ամբողջությամբ անցկացվում է ձեռնարկությունում,
 - որում ծրագիրը հաստատվել է իրավասու մարմնի կողմից;
 - կամ ուղղորդման կամ կողմնորոշման ծրագրի, որը նախատեսված է հեշտացնել մասնագիտության կամ վերապատրաստման ուղղության ընտրությունը:
- 7) Ընկերությունը պետք է վճարի ամնիջապես ուսանողներին և ոչ թե գործակալի կամ դպրոցի միջոցով, ինչպես դա թույլատրված է տեղական օրենսդրությամբ և/կամ նշված է պայմանագրում (եթե կիրառելի է):

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԺԱՄԵՐ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՆ ՏԵՂԱԿԱՆ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՆ և ՁԳՏԵՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵԼ ԱՄԿ-Ի ԱՅՆ ԿՈՆՎԵՆՑԻԱՆԵՐԻՆ, ՈՐՈՆՔ ՈՒՂՂՎԱԾ ԵՆ ՆՐԱՆ, ՈՐ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԸ ՇԱԲԱԹԱԿԱՆ ՀԱՎԵԼՅԱԼ ԺԱՄԵՐ ՉԱՇԽԱՏԵՆ: ԱՌՆՎԱԶՆ, ԻՆՉՊԵՍ ԿԱՆՈՆԱԿՈՐ, ԱՅՆՊԵՍ ԷԼ ԱՐՏԱԺԱՄՅԱ ԱՇԽԱՏԱԺԱՄԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՀԱՇՎԻ ԱՌՆՎԵՆ, և ԲՈԼՈՐ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻՆ ՅՈԹ ՕՐԵՐԻՑ ՄԵԿԸ ՊԵՏՔ Է ՏՐԱՄԱԴՐՎԻ ՈՐՊԵՍ ՀՆԱԳԱՏՅԱՆ ՕՐ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԺԱՄԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՄՇՏԱՊԵՍ ՃՇԳՐԻՑ և ԹԱՓԱՆՑԻԿ ՀԱՇՎԱՌԵՆ:

- 1) Մատակարարները պետք է համապատասխանեն տեղական օրենքներին և ձգտեն համապատասխանել ԱՄԿ-ի այն կոնվենցիաներին, որոնք ուղղված են նրան, որ աշխատակիցները շաբաթական հավելյալ ժամեր չաշխատեն:
- 2) Առնվազն, ինչպես կանոնավոր, այնպես էլ արտաժամյա աշխատաժամերը պետք է հաշվի առնվեն, և բոլոր աշխատակիցներին յոթ օրերից մեկը պետք է տրամադրվի որպես հանգստյան օր:
- 3) Մատակարարները պետք է մշտապես վարեն աշխատանքային ժամերի մանրամասն, ճշգրիտ և թափանցիկ հաշվառում և այն պահպանեն առնվազն 12 ամիս:
- 4) Մատակարարները պետք է ժամանակացույցի հուսալի համակարգ ունենան, որն աշխատակիցներին թույլ կտա ամեն օր գրանցել աշխատանքը սկսելու և ավարտելու ժամանակը: Համակարգը պետք է նաև հաշվառի աշխատած ժամերի ընդհանուր քանակը՝ ներառյալ սովորական և արտաժամյա ժամերը: Այն երկրներում, որտեղ դա պահանջվում է օրենքով, կգրանցվի սննդի ընդունման յուրաքանչյուր ժամանակահատվածի սկիզբն ու ավարտը: Մնացած բոլոր երկրներում սննդի ընդունման ժամանակահատվածների գրանցումը խրախուսվում է, սակայն չի պահանջվում և լավագույն փորձ կհամարվի:
- 5) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ իրենց գործելաոճի համաձայն աշխատակիցներն իրենք կգրանցեն իրենց աշխատանքային ժամերը՝ օգտագործելով ժամանակացույցի ներդրված համակարգը:
- 6) Մատակարարները պետք է աշխատակիցներին տեղեկացնեն աշխատանքային ժամերի փոփոխությունների մասին (օրինակ՝ սովորական հերթափոխից բազմահերթափոխայինի և ռոտացիոն հերթափոխայինի) ծանուցեն առնվազն 24 ժամ առաջ:
- 7) Սովորական աշխատանքային շաբաթը, առանց արտաժամյա աշխատանքի ներառման, չպետք է գերազանցի 48 ժամը կամ տեղական իրավական սահմանափակումները, որը որ ավելի խիստ է:
- 8) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ սովորական և արտաժամյա աշխատանքային ժամերի գումարը չգերազանցի օրենքով սահմանված օրական, շաբաթական և/կամ ամսական սահմանները, եթե կոլեկտիվ պայմանագրով այլ բան սահմանված չէ:
- 9) Մատակարարները պետք է ապահովեն արտաժամյա աշխատանքի փաստաթղթավորված, կամավոր համակարգերի օգտագործումը:
- 10) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ այն աշխատակիցները, որոնք հրաժարվում են արտաժամյա աշխատել, չեն պատժվելու, չեն հետապնդվելու կամ որևէ տույժի չեն ենթարկվելու: Պարտադիր արտաժամյա աշխատանքը ընդունելի է միայն այն դեպքում, երբ դա թույլատրվում է գործող օրենսդրությամբ կամ կոլեկտիվ պայմանագրերով և հստակ նշված է աշխատանքային պայմանագրերում կամ համաձայնագրերում: Պարտադիր արտաժամյա աշխատանքի դեպքում այդ մասին պետք է ծանուցել առնվազն 24 ժամ առաջ:
- 11) Մատակարարները աշխատողներին պետք է տրամադրեն առնվազն մեկ անընդհատ աշխատանքային ընդմիջում ոչ պակաս քան 30 րոպե տևողությամբ, եթե նրանք աշխատում են վեց ժամից ավելի, կամ տեղական օրենսդրության պահանջների համաձայն, որը որ ավելի երկար է:

ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁ ԵՎ ՆՊԱՍՏՆԵՐ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ Է ՏՐՎՈՒՄ ՍՈՎՈՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՇԱԲԱԹՎԱ ՀԱՄԱՐ ԱՊԱՀՈՎԵԼ ԱՅՆ ՉԱՓԻ ՓՈԽՀԱՏՈՒՑՈՒՄ, ՈՐԸ ԲԱՎԱՐԱՐ ԿԼԻՆԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԸ ՀՈԳԱԼՈՒ և ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ԵԿԱՄՈՒՏ ԱՊԱՀՈՎԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ: ԱՌՆՎԱԶՆ, ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՆ ԳՈՐԾՈՂ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅԱՆԸ՝ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐԻ և ԱՐՏԱԺԱՄՅԱ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ՎՃԱՐՄԱՆ և ՆՊԱՍՏՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ՀԱՐՑՈՒՄ՝ ՆԵՐԱՌՅԱԼ ՏՈՆԱԿԱՆ ՕՐԵՐԸ, ԱՐՁԱԿՈՒՐԴՆԵՐԸ և ՕՐԵՆՔՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ՝ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻՑ ՀԵՌԱՑՄԱՆ ՆՊԱՍՏԸ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՅՈՒՐԱՔԱՅԱՆՉՅՈՒՐ ՎՃԱՐԱՅԻՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՀԱՏՎԱԾԻ ՀԱՄԱՐ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԻ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ՅՈՒՑԱԿ ՊԵՏՔ Է ՏՐԱՄԱԴՐԵՆ: ԱՐՏԱԺԱՄՅԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՄԱՐ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՓՈԽՀԱՏՈՒՑՎԵՆ ՏԵՂԱԿԱՆ ՕՐԵՆՍԴՐՈՒԹՅԱՄԲ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԴՐՈՒՅՔՈՎ ԿԱՄ, ԵԹԵ ԱՅԴՊԻՍԻ ՕՐԵՆՔՆԵՐ ՉԿԱՆ, ԱՐՏԱԺԱՄՅԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԸ ՊԵՏՔ Է ԿԱԶՄԻ ՍՈՎՈՐԱԿԱՆ ԺԱՄԱՎՃԱՐԻ ԴՐՈՒՅՔԻ ԱՌՆՎԱԶՆ 125%-Ը՝ ՀԱՄԱՁԱՅՆ ԱՄԿ-Ի ԿՈՆՎԵՆՑԻԱՆԵՐԻ:

- 1) Մատակարարներին խորհուրդ է տրվում սովորական աշխատանքային շաբաթվա համար ապահովել այն չափի փոխհատուցում, որը բավարար կլինի հիմնական կարիքները հոգալու և հայեցողական եկամուտ ապահովելու համար:
- 2) Առնվազն, մատակարարները պետք է համապատասխանեն գործող օրենսդրությանը՝ աշխատավարձերի և արտաժամյա վճարների վճարման և նպաստների տրամադրման հարցում՝ ներառյալ տոնական օրերը, արձակուրդները և օրենքով սահմանված՝ աշխատանքից հեռացման նպաստը:
- 3) Եթե տեղական օրենսդրությունը արտաժամյա ժամերի համար հավելյալ չի նախատեսում, մատակարարները պետք է փոխհատուցում ապահովեն յուրաքանչյուր աշխատողի բազային աշխատավարձի առնվազն 125%-ի չափով:
- 4) Մատակարարները աշխատավարձի վճարման յուրաքանչյուր ժամանակահատվածի համար աշխատակիցներին պետք է աշխատավարձի հաշվառման ցուցակ ներկայացնեն, որը կներառի առնվազն հետևյալ տեղեկությունները.
 - Աշխատավարձի վճարման ժամանակահատվածը և աշխատավարձի վճարման ամսաթիվը,
 - Բոլոր աշխատած սովորական և արտաժամյա աշխատանքային ժամերը,
 - Աշխատավարձի դրույքաչափերը աշխատանքային ժամերի համար,
 - Սովորական և արտաժամյա ժամերի փոխհատուցման ընդհանուր գումարները,
 - Բոլոր լրացուցիչ փոխհատուցումները, ինչպիսիք են անհատական/թիմային բոնուսները, և
 - Ապահովագրական բոլոր պահումները և/կամ օրենքով նախատեսված այլ պարտադիր պահումները,
 - Բոլոր այլ՝ օրենքով չնախատեսված, բայց համաձայնեցված և օրենքով թույլատրված պահումները:
- 5) Մատակարարները պետք է ապահովեն աշխատակիցների հասանելիությունը տեղեկատվությանը և ռեսուրսներին՝ վճարման ձևաչափը և եղանակը հասկանալու համար:
- 6) Փորձաշրջանում կամ «վերապատրաստման» մեջ գտնվող աշխատակիցներին վճարվող աշխատավարձը չպետք է օրենքով սահմանված նվազագույն և արտաժամյա աշխատավարձի դրույքաչափից ցածր լինի:
- 7) Մատակարարները ոչ մի պարագայում 30 օրից ավել չպետք է ուշացնեն կամ պահեն աշխատակիցներին վճարումները:
- 8) Մատակարարները պետք է համապարփակ իրավական գնահատման գործընթաց ունենան՝ այն համապատասխան աշխատակիցների կողմից աշխատավարձերի արդյունավետ և ժամանակին ստացումն ապահովելու, որոնք վարձատրվում են աշխատանքի տեղավորման (օրինակ՝ ժամանակավոր) գործակալությունների կողմից:
- 9) Մատակարարները պետք է հստակ գրված քաղաքականություններ և ընթացակարգեր ունենան՝ օրենքով պահանջվող արձակուրդների, հիվանդության պատճառով արձակուրդի, ամենամյա արձակուրդի, ծննդաբերությամբ պայմանավորված արձակուրդի, ծնողական արձակուրդի, անհետաձգելի ընտանեկան պատճառներով արձակուրդի և երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված այլ արձակուրդների հետ կապված:
- 10) Մատակարարները պետք է արդյունավետ կերպով աշխատակիցներին տեղեկացնեն արձակուրդների վերաբերյալ քաղաքականության մասին: Մատակարարներն իրենց՝ արձակուրդների քաղաքականության իրականացման համար պատասխանատու անձնակազմին պետք է վերապատրաստեն՝ իրենց դերերի և պարտականությունների վերաբերյալ:
- 11) Մատակարարը աշխատակիցներին պետք է գրավոր և հասկանալի տեղեկատվություն տրամադրի նրանց աշխատանքային պայմանների վերաբերյալ՝ ներառյալ աշխատավարձը և նպաստները՝ մինչև նրանց աշխատանքի ընդունվելը:
- 12) Եթե պարզվի, որ աշխատակցին պատշաճ կերպով չի վճարվել նրա վաստակած աշխատավարձը՝ ներառյալ բազային և/կամ արտաժամյա աշխատավարձերի սխալ հաշվառումը, մատակարարները պատասխանատու կլինեն այդ աշխատավարձերի գծով պարտք մնացած մասի վճարման համար:

- 13) Մատակարարները չպետք է աշխատակիցներին ստիպեն իրենց սեփական ձեռնարկություններից կամ օբյեկտներից ապրանքներ կամ ծառայություններ ձեռք բերել կամ դրանց դիմաց չափազանց բարձր (միջինից բարձր շուկայական) գներով գանձել:
- 14) Այն մատակարարները, որոնք աշխատավարձի կանխավճարներ կամ վարկեր են տրամադրում, պետք է երաշխավորեն, որ տոկոսների վճարման ու մարման պայմանները օրինական, թափանցիկ, արդար են և աշխատակիցների համար խաբուսիկ չեն:
- 15) Մատակարարները օրինական աշխատավարձից որպես կարգապահական ազդեցության ձև չպետք է պահումներ կատարեն:
- 16) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բոնուսային կամ խրախուսման այլ համակարգերի պայմանները, որոնք դուրս են օրենքով սահմանված աշխատավարձից և գերազանցում են այն, հստակորեն գրավոր շարադրվեն:
- 17) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ օրենքով պահանջվող բոլոր պահումները աշխատակիցների հետ գրավոր կհամաձայնեցվեն:
- 18) Մատակարարները պետք է ապահովեն աշխատակցի կողմից հայցված և/կամ հաստատված պահումներից հետո օրենքով սահմանված կիրառելի նվազագույն աշխատավարձը, նույնիսկ եթե դրանք աշխատակցի օգտին են:
- 19) Մատակարարները չպետք է աշխատողներից պահանջեն վճարել իրենց աշխատանքային գործառնություններն իրականացնելու համար անհրաժեշտ գործիքների համար: Երկրի օրենսդրության համաձայն՝ մատակարարի գործիքների կամ գույքի կորստի կամ վնասի համար պատասխանատվություն կրող աշխատակիցները կարող են ֆինանսական պատասխանատվության ենթարկվել:
- 20) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ ծննդաբերող աշխատակիցները մայրության չվճարվող արձակուրդի իրավունք ունեն և իրավունք ունեն իրենց աշխատանքին վերադառնալ նույն կամ համարժեք պայմաններով, որոնք նրանց նկատմամբ կիրառվում էին մինչև արձակուրդ վերցնելը, և նրանք չպետք է ենթարկվեն որևէ խտրականության կամ ստաժի կորստի:
- 21) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բժշկական քննություններ չեն անցկացվի՝ դաշտանային արձակուրդի իրավունակությունը ստուգելու համար, եթե դա երկրի օրենսդրությամբ պարտադրվող նպաստ է:
- 22) Մատակարարները պետք է օրենքով սահմանված՝ աշխատանքից ազատման և տարանջատման ազատման այլ նպաստների (աշխատանքի դադարեցման վճարների) որոշման և վճարման կարգ ունենան, որոնց իրավունքն աշխատակիցն ունի՝ երկրի օրենսդրության համաձայն: Սա ներառում է այն դեպքերը, երբ աշխատակիցն աշխատանքից ազատվում է գործատուի կողմից, և երբ աշխատողը որոշել է դուրս գալ աշխատանքից:
- 23) Ձեռնարկության ցանկացած փակում կամ այլ կորպորատիվ վերակազմավորում կիրականացվի տեղական օրենսդրության բոլոր պահանջներին համապատասխան: Ցանկացած նման իրավիճակներում, որոնք կհանգեցնեն աշխատակիցների կրճատմանը կամ աշխատանքից ազատմանը, մատակարարներն առնվազն պետք է.
 - Ամբողջությամբ վճարեն ազատման բոլոր նպաստները, սոցիալական ապահովության և աշխատանքից ազատման այլ նպաստները, որոնց իրավունքն աշխատակիցն ունի տեղական օրենսդրության համաձայն:
 - Մատակարարներն աշխատակիցներից չպետք է պահանջեն ստորագրել առողջական լավ վիճակի, այլ իրավունքներից հրաժարվելու կամ օրենքով հասանելի ազատման նպաստի դիմաց որևէ իրավունքներից կամ այլ նպաստներից հրաժարվելու մասին ցանկացած հայտարարություն: Մատակարարները կարող են պայմանավորել հայեցողական կամ լրացուցիչ ազատման նպաստների և կամ այլ նպաստների ստացումը՝ պահանջների ճանաչման և/կամ դրանցից հրաժարվելու պայմանով:
- 24) Մատակարարները պետք է գործընթաց մշակեն, որն աշխատակիցների փոխհատուցումը (աշխատավարձերը և նպաստները) աստիճանաբար կտեղաշարժի աշխատակիցների հիմնական կարիքների բավարարման ուղղությամբ՝ ներառյալ որոշ հայեցողական եկամուտը: Գործողությունների օրինակները, որոնք մատակարարները կարող են ձեռնարկել այս նպատակին հասնելու համար, ներառում են աշխատակիցների փոխհատուցման կանոնավոր վերանայումը և ճշգրտումը՝ հետևյալ նկատառումների հիման վրա.
 - Օրենքով սահմանված նվազագույն աշխատավարձ,
 - Մատակարարի բիզնես-կարիքներ,
 - Աշխատակիցների կրթության, հմտությունների, վերապատրաստման, մասնագիտական փորձի տարբեր մակարդակներ և ընկերությունում զբաղեցրած տարբեր պաշտոններ:
 - Փոխհատուցման խրախուսման ծրագրեր, որոնցով պարգևատրում են անհատական և կոլեկտիվ ձեռքբերումները:
 - Մրցունակ աշխատավարձերի վճարում՝ հիմնված աշխատանքի շուկայում նմանատիպ ընկերությունների և/կամ հիմնական մրցակիցների աշխատավարձերի համեմատության վրա:
 - Աշխատավարձերի մշտադիտարկում՝ գնաճի և սպառողական գների փոփոխությունների համեմատությամբ, որպեսզի աշխատակիցները չտուժեն իրական արտահայտությամբ իրենց աշխատավարձի նվազումից:

ԱՐԴԱՐ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐ ՎԵՐԱԲԵՐՄՈՒՆՔ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՉՊԵՏՔ Է ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՊԱՏԻԺ, ԲՈՆՈՒԹՅԱՆ ՍՊԱՌՆԱԼԻՔ ԿԱՍ ՄՏԱՎՈՐ ԿԱՍ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ՀՐԱԿԱԴՐԱՆՔԻ ԱՅԼ ՁԵՎԵՐ ԿԻՐԱՌԵՆ: ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ՍԵՌԱԿԱՆ ՈՏՆՁԳՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆ ԿԱԹՈՒՅԼԱՏՐԵԼԻ ԵՆ: ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՈՐԼԷ ՄԱՍՈՒՄ ԽՏՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՉԻ ԼԻՆԻ ՈՒՍԱՅԻ, ԿՐՈՆԻ ԿԱՍ ՀԱՍՈՉՄՈՒՆՔՆԵՐԻ, ՔԱՂԱՔԱԿԱՆ ՀԱՅՑՔՆԵՐԻ, ԱՇԽԱՏԱՎՈՐԱԿԱՆ ԿԱՉՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ ԱՆԴԱՄԱԿՑՈՒԹՅԱՆ, ՏԱՐԻՔԻ, ԱՉԳԱՅԻՆ ԾԱԳՄԱՆ, ՍԵՌԱԿԱՆ ԿՈՂՄՆՈՐՈՇՄԱՆ, ՍԵՌԻ, ԸՆՏԱՆԵԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԻ, ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԻ, ՀԱՇՄԱՆԴԱՍՈՒԹՅԱՆ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԿԱՍ ԷԹԻԿԱ ՇԱԳՄԱՆ, ՎԵՏԵՐԱՆԻ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԻ ԿԱՍ ՕՐԵՆՔՈՎ ՄԱՀՄԱՆՎԱԾ ԱՅԼ ՀԻՄՔԵՐՈՎ:

Ոսնձգություններ և չարաշահումներ

- 1) Մատակարարները չպետք է ֆիզիկական պատիժ, բռնության սպառնալիք կամ մտավոր կամ ֆիզիկական հարկադրանքի այլ ձևեր կիրառեն:
- 2) Մատակարարները աշխատակիցների համար պետք է ոսնձգություններից զերծ աշխատանքային միջավայր ապահովեն:
- 3) Մատակարարները պետք է գրավոր քաղաքականություններ և ընթացակարգեր ունենան, որոնք կներառեն աշխատավայրում ոսնձգությունների կանխարգելումը, ինչպես նաև նման դեպքերի քննությունը:
- 4) Մատակարարները պետք է գրառումներ վարեն՝ ոսնձգությունների և չարաշահումների վերաբերյալ պնդումների վերաբերյալ:
- 5) Մատակարարները պետք է ոսնձգությունների և չարաշահումների դեմ գրավոր քաղաքականություն ունենան, որը ներառում է.
 - Դրույթ այն մասին, որն արգելում է ոսնձգություններն ու չարաշահումները՝ այս ակնկալիքներին և տեղական օրենսդրությանը համաձայն,
 - Դրույթ այն մասին, որ ոչ մի աշխատակից չի պատժվի կամ վրեժխնդրության չի ենթարկվի հետապնդման, դաժան վերաբերմունքի կամ վարքագծի մասին բարեխղճորեն հայտնելու համար:

Խտրականություն

- 1) Մատակարարները պետք է ապահովեն, որ, աշխատանքային հարաբերությունների որևէ մասում (լրացուցիչ մանրամասների համար տե՛ս աշխատանքային հարաբերությունների բաժինը) խտրականություն չլինի ռասայի, կրոնի կամ համոզմունքների, քաղաքական հայացքների, աշխատավորական կազմակերպություններում անդամակցության, տարիքի, ազգային ծագման, սեռական կողմնորոշման, սեռի, ընտանեկան կարգավիճակի, ծնողական կարգավիճակի, հաշմանդամության, սոցիալական խմբի կամ էթնիկ ծագման, վետերանի կարգավիճակի կամ օրենքով սահմանված այլ հիմքերով:
- 2) Մատակարարները խտրականության դեմ գրավոր քաղաքականություն պետք է ունենան, որը կներառի.
 - Դրույթ, որն արգելում է խտրականությունը՝ այս ակնկալիքներին և տեղական օրենսդրությանը համաձայն,
 - Դրույթ այն մասին, որ ոչ մի աշխատակից չի պատժվի կամ վրեժխնդրության չի ենթարկվի խտրական վերաբերմունքի կամ վարքագծի մասին բարեխղճորեն հայտնելու համար:
- 3) Մատակարարները պետք է արդյունավետորեն հաղորդակցեն իրենց խտրականության դեմ քաղաքականության մասին: Արդյունավետ հաղորդակցությունը ներառում է.
 - Խտրականության դեմ ուսուցումը պետք է ներառվի նոր աշխատակիցների կողմնորոշման դասընթացի/աադապտացիայի և դեկավարների/կառավարիչների ուսուցման մեջ,
 - Քաղաքականության տեղադրումը աշխատակիցների ծանուցման տախտակ(ներ)ի վրա կամ այլ վայրերում, որտեղ աշխատակիցները դրանք կարող են հեշտությամբ կարդալ:
 - Անձնակազմի ուսուցում: Մատակարարները պետք է վերապատրաստեն իրենց անձնակազմին, որը պատասխանատու է իրենց դերերի և պարտականությունների վերաբերյալ ոչ խտրական քաղաքականության իրականացման և կիրառման համար:
- 4) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բոլոր բժշկական հետազոտությունները կապված են աշխատանքի հետ և համապատասխանում են բիզնեսի անհրաժեշտությանը, հատկապես եթե դա վերաբերում է դիմումատուներին և հաշմանդամություն ունեցող աշխատակիցներին, ովքեր կարող են կատարել աշխատանքը:
- 5) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ աշխատանքի ընդունումը հիմնված չէ անձի առողջական վիճակի վրա, եթե միայն այդպիսի կարգավիճակը չի հակասում աշխատանքին բնորոշ պահանջներին կամ խելամիտ չէ աշխատավայրում անվտանգության տեսանկյունից:

- 6) Մատակարարները պետք է հավասար հնարավորություններ ապահովեն բոլոր սեռերի աշխատակիցների համար՝ վերապատրաստման, անձնական և մասնագիտական զարգացման և կարիերայի առաջխաղացման բոլոր ասպեկտներում:
- 7) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բոլոր սեռերի աշխատակիցները ստանան հավասար վարձատրություն՝ հավասար արժեքով աշխատանքի դիմաց, ունենան իրենց աշխատանքի որակի հավասար գնահատում և թափուր հաստիքները զբաղեցնելու հավասար հնարավորություններ:
- 8) Մատակարարները չեն կարող խտրականություն դրսևորել հղիության պատճառով և պետք է համապատասխանեն հղի աշխատակիցներին կացարաններով ապահովելու վերաբերյալ տեղական օրենսդրական պահանջներին, եթե այդպիսիք կան:
- 9) Մատակարարները չեն կարող խտրականություն դրսևորել ծնողական կարգավիճակից կամ ընտանեկան հանգամանքներից ելնելով՝ անկախ սեռից:
- 10) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ աշխատակիցներին չեն ստիպում կամ նրանց վրա ճնշում չեն գործադրում՝ հակաբեղմնավորիչ միջոցներ կիրառելու:

Հալածանքի, դաժան վերաբերմունքի և խտրականության նկատմամբ կարգապահություն և ուսուցում

- 1) Մատակարարները պետք է ֆորմալ գրավոր առաջադեմ կարգապահական համակարգ ունենան, որը բանավոր, գրավոր և վերջապես աշխատանքից հեռացման ուղեցույցներ կներառի:
- 2) Մատակարարները աշխատակիցներին պետք է տեղեկացնեն բոլոր քաղաքականությունների մասին: Արդյունավետ հաղորդակցությունը ներառում է.
 - Նոր աշխատակիցների կողմնորոշման դասընթացը/ասդապտացիան,
 - Դեկավարների/կառավարիչների ուսուցումը,
 - Քաղաքականության տեղադրումը աշխատակիցների ծանուցման տախտակ(ներ)ին կամ այլ վայրերում, որտեղ աշխատակիցները դրանք կարող են հեշտությամբ կարդալ:
- 3) Մատակարարներն իրենց՝ աշխատավայրում ոսնձգությունների կանխարգելման քաղաքականության իրականացման և կիրառման համար պատասխանատու անձնակազմին պետք է վերապատրաստեն՝ իրենց դերերի և պարտականությունների վերաբերյալ:

ՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԱԶԱՏՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՃԱՆԱԶԵՆ և ՀԱՐԳԵՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ՝ ՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ և ԿՈՒԼԵԿՏԻՎ ԲԱՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՄԱՆ ԱԶԱՏՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ: ԱՅՆ ԴԵՊՔՈՒՄ, ԵՐԲ ՕՐԵՆՔՆԵՐՆ ԱՐԳԵԼՈՒՄ ԵՆ ԱՅՐ ԱԶԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԹՈՒՅԼԱՏՐԵՆ ՄԻԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ և ԿՈՒԼԵԿՏԻՎ ԲԱՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՄԱՆ ԶՈՒԳԱՀԵՌ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄՇԱԿՈՒՄ:

- 1) Մատակարարները պետք է ճանաչեն և հարգեն աշխատակիցների՝ միավորումներում մասնակցության և կոլեկտիվ բանակցությունների վարման ազատության իրավունքը:
- 2) Այն դեպքում, երբ օրենքներն արգելում են այդ ազատությունները, Մատակարարները պետք է թույլատրեն միավորումներում մասնակցության և կոլեկտիվ բանակցությունների վարման գույքահեռ միջոցների մշակում:
- 3) Մատակարարները, առանց առանձին աշխատակիցների հստակ և գրավոր համաձայնության, չպետք է նրանց աշխատավարձից նվազեցնեն արհմիության անդամավճարները, վճարները, տուգանքները կամ այլ հաշվեգրումները, եթե այլ բան նշված չէ գործող կոլեկտիվ աշխատանքային պայմանագրով կամ չի պահանջվում օրենքով:
- 4) Մատակարարները արհմիությունների ներկայացուցիչներին իրենց անդամներին ողջամիտ հասանելիություն պետք է տրամադրեն՝ երկրի օրենսդրությամբ կամ մատակարարների և արհմիության միջև փոխադարձ համաձայնության պայմանների համաձայն:
- 5) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ աշխատակիցներն իրենց արհմիությունների ղեկավարներին և ներկայացուցիչներին ընտրելու և առանց մատակարարի միջամտության գործունեություն ծավալելու իրավունք ունեն:
- 6) Մատակարարները չպետք է սպառնան կամ բռնություն կամ ոստիկանության կամ զինվորականների ներկայություն օգտագործեն աշխատակիցներին վախեցնելու կամ կանխելու, խափանելու կամ դադարեցնելու ցանկացած գործունեություն, որը հանդիսանում է միավորումների ազատության իրավունքի օրինական և խաղաղ իրագործում ներառյալ արհմիությունների հանդիպումները, կազմակերպչական գործունեությունը, հավաքները և օրինական գործադուլները:
- 7) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ որևէ աշխատակից կամ ապագա աշխատակից չի ենթարկվի աշխատանքից ազատման, խտրականության, ոտնձգությունների, ահաբեկման կամ վրեժխնդրության՝ արհմիությունում կամ աշխատողների ասոցիացիայում անդամակցության կամ օրինական արհմիություններում կամ այլ ազատ ասոցիացիաների հետ կապված այլ գործունեությունում մասնակցության պատճառով՝ ներառյալ միություն ստեղծելու իրավունքը:
- 8) Մատակարարները չպետք է որևէ պատժամիջոց կիրառեն օրինական գործադուլ կազմակերպող կամ դրան մասնակցած աշխատակիցների նկատմամբ:
- 9) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ այն աշխատակիցները, որոնք անարդարացիորեն աշխատանքից ազատված, պաշտոնում իջեցված են ճանաչվել, կամ ովքեր այլ կերպ կորցրել են իրենց իրավունքներն ու արտոնությունները աշխատավայրում արհմիությունների նկատմամբ խտրականության ակտի պատճառով, իրավական պաշտպանության համապատասխան միջոցների իրավունք ունեն՝ տեղական օրենսդրությանը համապատասխան:
- 10) Մատակարարները բարեխղճորեն պետք է բանակցություններ վարեն:
- 11) Մատակարարները պետք է հարգեն ցանկացած ստորագրված կոլեկտիվ պայմանագրի պայմանները՝ այդ պայմանագրի գործողության ողջ ընթացքում:

ԲՈՂՈՔՆԵՐԻ ԴԻՏԱՐԿՄԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐ ԵՎ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԲՈՂՈՔՆԵՐԻ ԴԻՏԱՐԿՄԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐ ՊԱՀՊԱՆԵՆ ԲՈՂՈՔՆԵՐԻ՝ ՄՏԱՀՈԳՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ ԵՎ ԲՈՂՈՔՆԵՐԻՆ ԱՐՁԱԳԱՆՔԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ, ՈՐՈՆՔ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԷՑ, ԺԱՄԱՆԱԿԻՆ, ՀԱՐԳԱԼԻՑ և ԹՎՓԱՆՑԻԿ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՊԱՀՈՎԵՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ, ՆՐԱՆՑ ՆԵՐԿԱՅՑՈՒՑԻՉՆԵՐԻ, ՂԵԿԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԻՋԸ:

- 1) Մատակարարները պետք է բողոքների դիտարկման մեխանիզմներ պահպանեն բողոքների՝ մտահոգություններին և բողոքներին արձագանքելու համար, որոնք արդյունավետ, ժամանակին, հարգալից և թափանցիկ հաղորդակցություն կապահովեն աշխատակիցների, նրանց ներկայացուցիչների, ղեկավարության և համայնքի միջև:

- 2) Թեև բողոքների դիտարկման կոնկրետ գործընթացը տարբեր մատարարների մոր տարբեր կլինի՝ կախված նրա չափերից, տեղական օրենսդրությունից, մշակույթից և այլն, բողոքների դիտարկման արդյունավետ գործընթացն ընդհանուր առմամբ պետք է ներառի.
 - Բազմաթիվ ուղիներ անհատների համար՝ մտահոգությունները բարձրաձայնելու և ղեկավարությանը տեղեկացնելու համար: Օրինակ՝
 - Բողոքների/առաջարկությունների համար տուփեր
 - Մենեջերներ/թիմի ղեկավարներ
 - Կադրերի բաժին/խորհրդատուներ
 - Արհմիությունների/աշխատակիցների ներկայացուցիչներ
 - «Բաց դռների» քաղաքականություն
 - Ընկերության «թեժ գծեր»
 - Երրորդ կողմեր, աշխատանքային կոմիտեներ, հանդիպումներ ղեկավարության և աշխատակիցների ներկայացուցիչների միջև և այլն:
 - Մտահոգությունները գաղտնի (և/կամ անանուն) բարձրաձայնելու հնարավորություն՝ երկրի օրենսդրության պահանջներին համապատասխան, եթե անհատը դա ցանկանում է՝ առանց վրեժխնդրությունից վախի;
 - Բողոքների և հարակից գործողությունների վերաբերյալ մատակարարների հետաքննության արդյունքների մասին հաղորդում, անհրաժեշտության դեպքում;
 - Գաղտնի տեղեկատվությունն արդյունավետ կառավարելու միջոցներ;
 - Արտաքին կողմերից, ինչպիսիք են համայնքի անդամները, բողոքների ընդունման և դիտարկման համար համապատասխան ալիքներ;
 - Իրավական պաշտպանության համապատասխան միջոցներին հասանելիություն:
- 3) Մատակարարները պետք է բողոքների դիտարկման քաղաքականությունը փոխանցեն աշխատակիցներին, որպեսզի աշխատակիցները տեղյակ լինեն բողոքների ընթացքի և իրենց մտահոգությունները բարձրաձայնելու իրավունքի մասին:
- 4) Մատակարարները բողոքներին արձագանքելու համար պատասխանատու անձնակազմին պետք է վերապատրաստեն նրանց դերերի և պարտականությունների վերաբերյալ:
- 5) Մատակարարները պետք է փաստաթղթավորեն և հետևողական լինեն բողոքներին՝ հնարավորության դեպքում աշխատակցին ժամանակին պատասխանն ապահովելու համար:

ԱՌՈՂՋՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԱՆՎՏԱՆԳ և ԱՌՈՂՋ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ ԱՊԱՀՈՎԵՆ և ԼԻՈՎԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆՆԵՆ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԲՈՂՈՐ ԳՈՐԾՈՂ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻՆ, ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԵՐԻՆ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԻՆ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՊԱՐԲԵՐԱԲԱՐ ԳՆԱՀԱՏԵՆ ԱՇԽԱՏԱՎԱՅՐԸ ՎՏԱՆԳՆԵՐԻ ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԵՍԱՆԿՅՈՒՆԻՑ ԵՎ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐ ԵՎ ԻՆՏԵՆԵՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵՆ՝ ԱՇԽԱՏԱՎԱՅՐՈՒՄ ԴՅՈՒՄՆԱԿԱՆ ՊԱՏԱՀԱՐՆԵՐԻ ՈՒՍԿԵՐԸ ԵՎ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՄԱՐ:

Ընդհանուր դրույթներ

- 1) Մատակարարները պետք է անվտանգ և առողջ աշխատանքային միջավայր ապահովեն և լիովին համապատասխանեն անվտանգության բոլոր գործող օրենքներին, կանոնակարգերին և ոլորտային չափանիշներին:
- 2) Մատակարարները պետք է պարբերաբար գնահատեն աշխատավայրը վտանգների առկայության տեսանկյունից և համապատասխան ծրագրեր և ինժեներական վերահսկողություն իրականացնեն՝ աշխատավայրում դժբախտ պատահարների ռիսկերը նվազագույնի հասցնելու համար:
- 3) Մատակարարները ձգտելու են շարունակաբար բարելավել իրենց՝ առողջության և անվտանգության ծրագրերի արդյունավետությունը և ներդնել իրենց ոլորտներում առկա լավագույն փորձը:
- 4) Առողջության և անվտանգության կառավարման համակարգ. Տեղական օրենսդրությանը, Կանոններին և համապատասխան Ուղեցույցի պահանջներին հետևողականորեն բավարարելու և դա ցուցադրելու համար, ինչպես նշված է այս փաստաթղթում, կարևոր է առողջության և անվտանգության կառավարման պաշտոնական համակարգ ներդնել: Թեև Tiffany ընկերությունը հասկանում է, որ յուրաքանչյուր մատակարար եզակի է, գործում է յուրահատուկ համատեքստում և տարբեր է չափերի և ռեսուրսների հասանելիության առումով, սակայն կառավարման պաշտոնական համակարգերի ներդրումը դեռևս կարևոր նշանակություն ունի շարունակական

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՐՂԵՑՈՒՅՑ

հաջողության գործում: Tiffany ընկերությունն ակնկալում է ինչպես կառավարման համակարգի ներդրում, այնպես էլ մշտական և շարունակական կատարելագործման ձգտում:

- 5) Մատակարարները նաև պետք է ապահովեն, որ Առողջության և անվտանգության կառավարման համակարգը ներառի հետևյալ ոլորտները.
 - Առողջության և անվտանգության կոմիտե(ներ)ի ձևավորումը՝ աշխատակիցների մասնակցությամբ
 - Թմրամիջոցների և ավիոհոլի օգտագործումը
 - Աշխատանքային միջավայրը
 - Վարչատնտեսական աշխատանքները
 - Լուսավորությունը
 - Օդափոխությունը
 - Պահեստավորումը, բեռնումը և պահպանումը
 - Հրդեհային անվտանգությունը և կանխարգելումը
 - Արտակարգ իրավիճակներին պատրաստվածությունը
 - Առաջին օգնությունը և բժշկական արձագանքը
 - Էլեկտրական անվտանգությունը
 - Արդյունաբերական հիգիենան
 - Էրգոնոմիկան
 - Սարքավորումների անվտանգությունը
 - Անհատական պաշտպանության միջոցները (PPE)
 - Շնչառական օրգանների պաշտպանությունը
 - Հանրակացարանները և բնակարանները
 - Ճաշարանները և հանրային սնունդը
 - Երեխաների խնամքի հաստատությունների կառավարումը
 - Կապալառուների կառավարումը
- 6) Աշխատանքային տարածքը՝ Մատակարարները պետք է համապատասխան աշխատանքային տարածք տրամադրեն, որն աշխատակիցներին և տեղում աշխատող կապալառուներին թույլ կտա աշխատել առանց առողջությանը, անվտանգությանը և բարեկեցությանը վտանգի:
- 7) Վարչատնտեսական աշխատանքները՝ Մատակարարները պետք է ապահովեն, որ բոլոր այն տարածքները, որտեղ աշխատում կամ այցելում են աշխատակիցները և կապալառուները, գերծ են վտանգներից: Նրանք առնվազն պետք է.
 - Աշխատանքի բոլոր վայրերը մաքուր, չոր և վերանորոգման լավ վիճակում պահեն:
 - Միջանցքները և քայլուղիները գերծ պահեն սայթաքելու վտանգներից և այլ խոչընդոտներից:
 - Բոլոր էլեկտրական վահանակների, աչքերի լվացման/ցնցուղի կայանների և արտակարգ իրավիճակների այլ սարքավորումների համար առնվազն 0,9 մ (3 ֆտ) հեռավորություն ապահովեն:
 - Պահպանման տարածքները մշտապես կանոնավոր պահեն: Նյութերը չի կարելի դարսել առաստաղից կամ հակահրդեհային ցնցուղներից 45 սմ (18 դյույմ) հեռավորության շրջակայքում (որն ավելի քիչ է):
 - Արտահոսքերը պետք է անհապաղ մաքրվեն, իսկ թափոնները պատշաճ կերպով թափվեն (թաց հատակին պետք է նախագոշակյան նշաններ օգտագործվեն):
- 8) Լուսավորություն. Մատակարարները պետք է համապատասխան լուսավորություն ապահովեն՝ անվտանգ աշխատանքային պայմանների ապահովման և համապատասխան աշխատանքային առաջադրանքների կատարման համար:
- 9) Օդափոխություն. Մատակարարները պետք է համապատասխան օդափոխություն, շրջանառություն և ջերմաստիճան ապահովող համակարգ ունենան՝ ապահով աշխատանքային անվտանգ միջավայրի ապահովման համար:
- 10) Բեռնում և պահպանում. Մատակարարները պետք է բեռնման և պահպանման անվտանգ համակարգեր ներդնեն, որոնք կներառեն.
 - Տրանսպորտային միջոցների չալանավորված մեկնումը կանխելու միջոցներ՝ նախքան բեռնման և բեռնաթափման աշխատանքների սկիզբը,
 - Չկապակցված կցանքների կայունության ապահովման միջոցները,
 - Կցանքների ստուգումը (մեխանիկական շարժիչային տրանսպորտային միջոցների օգտագործման դեպքում),

- Բեռնման հարթակների/դոկերի պահպանությունը, երբ դրանք չեն օգտագործվում,
- Նյութերի անվտանգ դասավորումը (բարձրությունը, թեքությունը),
- Յուրաքանչյուր դարակաշար պետք է ունենա եզակի նույնականացման համար և անվտանգ կամ առավելագույն աշխատանքային ծանրաբեռնվածություն,
- Միայն վերապատրաստված աշխատակիցները կամ իրավասու կապալառուները տեղում կկատարեն նոր դարակաշարերի տեղադրումներ, վերանորոգումներ, փոփոխություններ կամ ապամոնտաժում:
- Դարակաշարերի տարեկան ստուգումը պետք է իրականացվի իրավասու անձի կողմից (եթե դարակաշարերից վնասման կամ վնասվածքների հայտնաբերված ռիսկ կա):
- Նյութերի պահեստավորման համակարգի բոլոր կառուցվածքային վնասների մասին պետք է անհապաղ հայտնել և դրանք վերանորոգել:

Հրդեհային անվտանգություն

- 1) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ յուրաքանչյուր շինություն կառուցված և կահավորված է արագ վթարային տարհանման համար՝ հետևյալ հատկանիշներով.
 - Ելքերն այնպես կազմակերպել, որ յուրաքանչյուր աշխատանքային վայրից առնվազն երկու (2) տարբեր ուղիներ (կարող են ներառել շենքը, կառույցը, հատվածը կամ տարածքը) ապահովեն փախուստի տարբեր ձևեր հրդեհի կամ այլ արտակարգ իրավիճակների պատճառով ելքի արգելափակման դեպքում:
 - Շենքի բոլոր մասերից ապահովվեք ազատ և անարգել ելք: Ոչ մի դուռ կամ անցուղի չպետք է այնպես կողպված կամ ամրացված լինի, որ արտակարգ իրավիճակի դեպքում խոչընդոտի ելքին, և պետք է բացվի դեպի դուրս՝ ելքի ուղղությամբ: Այս պահանջից ցանկացած բացառություն (օրինակ՝ շատ փոքր արհեստանոցների համար) պետք է հստակորեն թույլատրվեն առողջության պահպանման և անվտանգության վերաբերյալ տեղական օրենքներով:
 - Պլանավորված և նշված ելքի ուղիներ այնպես, որ փախուստի անվտանգ ուղին անսխալ լինի:
 - Բոլոր դռների կամ անցուղիների վրա, որոնք սխալմամբ կարող են ելքերի տեղ ընդունվել և որոնք դեպի անվտանգ ելք չեն տանում, նշեք որպես «ԵԼՔ ՉԿԱ»: Անցուղիները, որոնք փակուղային են և դեպի անվտանգ ելք չեն տանում, չպետք է 16,67 մ-ից (50 ոտնաչափից) երկար լինեն:
 - Տեղաշարժման հեռավորություններ, որոնք թույլ են տալիս ժամանակին և հուսալի տարհանել բոլոր մարդաշատ վայրերից:
 - Անվտանգ անցում վեր և վար, ինչպես նաև աստիճաններ, որոնք ներառում են.
 - Ստանդարտ բարձրություն (չորս կամ ավելի աստիճաններով);
 - 0,56 մ (22 դյույմ) նվազագույն լայնություն:
 - Չսայթաքող մակերեսով աստիճաններ;
 - Աստիճանների միատեսակ բարձրություն և լայնություն՝ աստիճանների ցանկացած հատվածում:
 - Կառուցված, կահավորված, պահպանվող և շահագործվող շենքեր, որոնք հրդեհից պաշտպանություն պետք է ապահովեն փախուստի համար անհրաժեշտ ժամանակահատվածում, կամ, որպես այլընտրանք՝ տեղում ապահովեն անխափան պաշտպանություն:
 - Բոլոր ելքերի, փախուստի ուղիների երկայնքով և ապաստարանի բոլոր տարածքներում և անվտանգության գոտիներում համապատասխան վթարային լուսավորություն:
 - Հրդեհավտանգ բոլոր տարածքներում համապատասխան «Չծխել՝» գրությամբ նշաններ:
 - Վաղ նախազգուշացման հրդեհային ազդանշանային համակարգ, որը լսելի և տեսանելի է շենքում գտնվող բոլոր մարդկանց և որը հստակ և անմիջապես տարբերվում է մյուս ազդանշաններից, որոնք կարող են օգտագործվել:
 - Պահեք բոլոր ազդանշանային համակարգերը լավ աշխատանքային վիճակում: Անհրաժեշտ են փորձարկումներ հաճախակի պարբերականությամբ՝ համոզվելու համար, որ դրանց պատշաճ կերպով են աշխատում:
 - Ցնցուղային ավտոմատ պաշտպանություն բոլոր նորակառույց, գնված կամ նոր վարձակալված գրասենյակներում և վարչական աշխատավայրերում, ինչպես նաև գոյություն ունեցող սեփական կամ վարձակալած շինություններում, երբ դրանք հիմնանորոգվում են:
 - Ծիփության չափսերին համապատասխան քանակությամբ կրակմարիչներ, որտեղ կա համապատասխան հակապիրեն:
 - Ստուգման, տեխնիկական ստուգման և փորձարկման ծրագիր՝ շարժական կրակմարիչների գործունակությունը ստուգելու համար: Տեղակայման վայրերում յուրաքանչյուր կրակմարիչին պետք է այս տեղեկատվությունը պարունակող ստուգման պիտակ կցել:
- 2) Մատակարարները պետք է գնահատեն և ձգտեն կանխել հրդեհի վտանգը ջերմության աղբյուրների, օրինակ՝ էլեկտրական համակարգերի և սարքավորումների, բռնկման աղբյուրների (օրինակ՝ ծխելը), ինչպես նաև բռնկվող նյութերի վերահսկման և դրանց տարանջատման միջոցով:

Արտակարգ իրավիճակներին պատրաստվածության և գործողությունների ծրագիր

- 1) Մատակարարները պետք է ռիսկերի գնահատում կատարեն այն իրադարձությունների փաստաթղթավորման համար, որոնք կարող են արտակարգ իրավիճակի հանգեցնել, որը իրենց գտնվելու վայրի համար կարող է եզակի լինել (օրինակ՝ հրդեհ, պայթյունի վտանգ, ակտիվ իրաձիգ, սոցիալական վեճ, օդի աղտոտվածություն, առևանգում/գերեվարություն, ջրհեղեղ, ցունամի, երկրաշարժ, փոթորիկ, բժշկական սպասարկում և այլն):
- 2) Մատակարարները որպես առաջնահերթություն պետք է ապահովեն կյանքի անվտանգությունը՝ համեմատած արտադրանքի կամ գույքի անվտանգության ապահովման հետ:
- 3) Մատակարարները պետք է գրեն և հասանելի դարձնեն արտակարգ իրավիճակներին պատրաստվածության և գործողությունների ծրագիրը, որում նկարագրված են ղեկավարության և աշխատակիցների գործողությունները՝ հրդեհի կամ այլ արտակարգ իրավիճակների դեպքում անձնակազմի անվտանգությունն ապահովելու համար: Արտակարգ իրավիճակներում գործողությունների ծրագիրը պետք է առնվազն ներառի.
 - Արտակարգ իրավիճակներում փախուստի ընթացակարգեր և փախուստի երթուղիների նշանակումներ,
 - Ընթացակարգեր անձնակազմի անդամների համար, որոնցից կարող է կրիտիկական գործողությունների իրականացում պահանջվել՝ նախքան նրանց տարհանումը,
 - Վթարային տարհանման ավարտից հետո ամբողջ անձնակազմի հաշվառման ընթացակարգեր,
 - Հրդեհների և այլ արտակարգ իրավիճակների մասին իրազեկման նախընտրելի միջոցներ,
 - Այն անձանց կամ վարչությունների անունները և կանոնավոր աշխատանքի ժամանակ կոչումները, որոնց հետ կարելի է կապ հաստատել՝ ծրագրի համաձայն լրացուցիչ տեղեկություններ կամ պարտականությունների բացատրություն ստանալու համար,
 - Արտակարգ իրավիճակներում օգտագործվող տարհանման տեսակներ,
 - Ծրագրի համաձայն պարտականություններ պատվիրակված անձանց նշանակում և ուսուցում, որը կարող է ներառել.
 - Արտակարգ իրավիճակների համակարգող, որը ղեկավարում է բոլոր աշխատանքները,
 - Արտակարգ իրավիճակների այլընտրանքային համակարգող,
 - Բժշկական շտապ օգնության խումբ,
 - Հրշեջ ծառայության տեսուչներ,
 - Տարհանման համակարգողներ և
 - որոնողներ:
 - Ծրագրով պատասխանատու անձնակազմի բոլոր անդամների ուսուցում՝ տեղում նշանակվելիս, պլանի համաձայն անհրաժեշտ գործողությունների փոփոխության կամ ծրագրի փոփոխության դեպքում, և պլանի վերանայում ամեն տարի և ամեն անգամ, երբ տեղի է ունենում զբաղվածության կամ տարածքի օգտագործման փոփոխություն:
- 4) Մատակարարները պետք է ապահովեն բոլոր աշխատակիցների՝ տարհանման ուսուցման և վարժանքների անցկացումը առնվազն տարին մեկ անգամ:
- 5) Մատակարարները պետք է ծանուցման/ազդանշանային համակարգ ունենան, որը առնվազն ներառում է.
 - Համապատասխան նախազգուշացում՝ ընթացակարգերի համաձայն միջոցներ ձեռնարկելու,
 - Ծանուցում/ազդանշան, որի ընկալելիությունը շրջակա միջավայրի աղմուկից և լուսավորության մակարդակից բարձր է,
 - Տարբերվող և ճանաչելի ծանուցում/ազդանշան,
 - Միջոցներ ինչպես ավտոմատ (օր.՝ ձիսի հայտնաբերման), այնպես էլ ձեռքով ակտիվացման համար,
 - Համակարգը միշտ պետք է գործի՝ բացառությամբ այն դեպքերի, երբ փորձարկվում, վերանորոգվում է կամ տեխսպասարկման մեջ է գտնվում:
 - Տարեկան և պարբերական փորձարկումները և սպասարկումը պետք է իրականացվեն իրավասու անձանց կողմից:

Առաջին օգնությունը և բժշկական արձագանքը

- 1) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ աշխատակիցները մասնագիտական ազդեցության սահմաններից բարձր ֆիզիկական, քիմիական կամ կենսաբանական վտանգների չեն ենթարկվում:
- 2) Մատակարարները պետք է գործընթացներ և ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն՝ այն միջադեպերին և դժբախտ պատահարներին արձագանքելու համար, որոնք առաջին օգնություն կամ այլ բժշկական օգնություն են պահանջում:
- 3) Մատակարարները պետք է առաջին օգնություն ցույց տալու ընթացակարգեր ներդնեն, որոնք ներառում են առնվազն հետևյալ բաղադրիչները.

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԿԱՎԱՐՎՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՐՂԵՑՈՒՅՑ

- Մատչելի ռեսուրսներ (ներքին կամ արտաքին)՝ ցանկացած անհապաղ բժշկական օգնություն ցուցաբերելու համար:
 - Արտակարգ ծառայությունների հեռախոսահամարները պետք է տեղադրված լինեն յուրաքանչյուր հեռախոսի մոտ՝ տեսանելի վայրում:
 - Բժշկական հաստատությունների (օր.՝ հիվանդանոցների և կլինիկաների) և շտապ օգնության ծառայությունների (օր.՝ շտապ օգնության ծառայությունների) գտնվելու վայրը և առկայությունը:
 - Պետք է առաջին բուժօգնության և բժշկական օգնության գրառումներ վարվեն:
- 4) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ հասանելի լինեն բավարար թվով վերապատրաստված/ներտիֆիկացված առաջին օգնություն ցուցաբերողներ՝ աշխատակիցների թիվը և վտանգները ծածկելու համար, և աշխատակիցները պետք է տեղեկացված լինեն նրանց անունների, գտնվելու վայրի և կոնտակտային տվյալների վերաբերյալ:
- 5) Մատակարարները պետք է ապահովեն, որ առաջին օգնություն ցուցաբերողների դասընթացը առնվազն ներառի.
- Առաջին օգնություն ցույց տալու վկայականը:
 - Հաստատությանը հատկորոշ ընթացակարգեր՝ ներառյալ առաջին օգնության արձագանքը, արյան միջոցով փոխանցվող հարուցիչների և միջադեպերի մասին հաշվետվողականություն:
- 6) Մատակարարները պետք է յուրաքանչյուր հաստատությունում ապահովեն առաջին օգնության միջոցների (օր.՝ առաջին օգնության հավաքածուներ, հակաէպիլեպտիկ դեղամիջոցներ (AED), պատգարակներ և այլն) առկայությունը՝ բացահայտված ռիսկերից կախված: Առաջին օգնության հավաքածուները պետք է պարունակեն առնվազն.
- Ստերիլ կաշող վիրակապեր (տարբեր չափսերի):
 - Ներծծող կոմպրես:
 - Ստերիլ աչքի բարձիկներ:
 - Եռանկյուն վիրակապեր:
 - Այրվածքների բուժման միջոցներ:
 - Մեկանգամյա օգտագործման ձեռնոցներ:
 - Առաջին օգնության ցուցաբերման տուփերի և սարքավորումների վերաբերյալ տեսանելի ցուցանակներ:
 - Ամսական ստուգումներ և լրացումներ՝ պարունակության նվազագույն պահանջներին համապատասխանելու համար:
- 7) Եթե առկա է աչքերին, դեմքին կամ մարմնին քիմիական ազդեցության վտանգ, մատակարարները պետք է աչքերի կամ մարմնի լվացման սարքավորումներ ապահովեն, որոնք բավարարում են հետևյալ նվազագույն պահանջներին.
- Ջուրը պետք է լինի ըմպելի:
 - Ջրի արագությունն այնպիսին է, որ վնասվածքներ չեն առաջանում:
 - Հոսքի նվազագույն արագությունը՝ 1,5 լ առնվազն 15 րոպեում:
 - Ոչ մի սուր ելուստներ չպետք է լինեն:
 - Ծորակները պետք է ծածկված լինեն՝ օդային աղտոտումից խուսափելու համար:
 - Հսկիչ փականը հեշտ գտնվող վայրում է տեղակայված և մնում է միացված վիճակում՝ մինչև անջատելը:
 - Վտանգավոր նյութից 30 մ (100 ոտնաչափ) հեռավորության վրա են գտնվում:
 - Ճանաչելի են հասանելի և լավ տեսանելի նշանով:
 - Ջրի ծորակները տեղադրված են հատակից 83,8 սմ (33 դյույմ) և 114,3 սմ (45 դյույմ) միջև գտնվող բարձրության վրա:
 - Լվացման հեղուկի պահեստային բաք պարունակող ինքնամեկուսիչ սարքերը պետք է պատրաստված լինեն այնպիսի նյութերից, որոնք կոռոզիայի չեն ենթարկվի: Լվացման հեղուկը պետք է օդային աղտոտիչներից պաշտպանված լինի:
 - Սարքերում ջրի ջերմաստիճանը պետք է պահպանվի 15-35°C (60-90°F) սահմաններում:
 - Բոլոր սարքավորումներն ու խողովակաշարերը պետք է սառցակալումից պաշտպանված լինեն:
 - Տեղադրված աչքերի լվացման սարքերը պետք է ամեն շաբաթ միացվեն՝ գիծը մաքրելու և դրանց ճիշտ աշխատանքը ստուգելու համար: Ինքնամեկուսիչ սարքերը պետք է ստուգվեն արտադրողների բնութագրերի համաձայն:
- 8) Մատակարարները պետք է առնվազն հինգ տարի պահպանեն միջադեպերի գրառումները:

Արդյունաբերական հիգիենա (ԱՀ) և քիմիական նյութերի կառավարում

- 1) Մատակարարները պետք է արդյունաբերական հիգիենայի (ԱՀ) ծրագիր(եր) մշակեն, ներդնեն և պահպանեն, որը ներառում է.
 - Քիմիական նյութերի գույքագրում,
 - ԱՀ ռիսկերի գնահատման գրավոր գործընթաց
 - Ճառագայթման մշտադիտարկման արդյունքների և ծանուցման հաշվետվությունների հաշվառման ընթացակարգեր,
 - Բարձր ռիսկայնությամբ գործառնությունների քանակը, եթե այդպիսիք կան՝ բացահայտված ԱՀ ռիսկերի գնահատման ծրագրով,
 - Օգտագործումից առաջ քիմիական նյութերի՝ առողջության համար վտանգի մասին տեղեկատվության գնահատման գործընթաց,
- 2) Մատակարարները պետք է ընթացակարգեր մշակեն, ներդնեն և պահպանեն՝ աշխատավայրում վերահսկողության միջոցների արդյունավետությունը պարբերաբար ստուգելու համար՝ ներառյալ գործընթացների փոփոխությունները, լոկալիզացման համակարգերը, անվտանգ աշխատանքային պրակտիկան, անհատական պաշտպանության միջոցները և շնչառական օրգանների պաշտպանիչ սարքավորումները,
- 3) Մատակարարները գործընկերներին, կապալառուներին, խորհրդատուներին կամ մատակարարի վերահսկողության ներքո աշխատող այլ՝ ոչ մատակարարների պետք է տեղեկացնեն և վերապատրաստեն վտանգների, աշխատանքի վայրում վերահսկման միջոցների և բոլոր քիմիական նյութերի համար արտակարգ իրավիճակներում արձագանքման գործողությունների վերաբերյալ, որոնց նրանք տեսականորեն կարող են ենթարկվել,
- 4) Մատակարարները պետք է ձեռք բերեն և հասանելի դարձնեն տեղում առկա բոլոր վտանգավոր քիմիական նյութերի անվտանգության տվյալների թերթիկները (SDS-ները): Տվյալների թերթիկները պետք է նյութի ֆիզիկական և քիմիական վտանգների մասին, հատուկ պաշտպանիչ միջոցառումների համապատասխան տեղեկատվություն և արտակարգ իրավիճակներին արձագանքման վերաբերյալ տեղեկատվություն պարունակեն:
- 5) Մատակարարները պետք է ձեռնարկությունում մշակվող վտանգավոր քիմիական նյութերի ցանկը վարեն, թարմացնեն ձեռնարկությունում առկա քիմիական նյութերի ցանկը նոր վտանգավոր քիմիական նյութեր ստանալիս և այդ ցանկը վերանայեն առնվազն տարին մեկ:
- 6) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ հիդրոֆտորաթթուն օգտագործվում և պահվում է տեղական օրենքներին համապատասխան կամ կիրառվում է դրա լավագույն փորձը, եթե օրենք չկա:
- 7) Մատակարարները տարաները, անոթները, ինչպես նաև դատարկման կամ փոխանցման կետերը պետք է մակնշեն քիմիական նյութի անվանմամբ և նրա վտանգավորությամբ: Հատուկ ցուցանակների կամ պիտակների փոխարեն կարող են պիտակավորման համակարգեր օգտագործվել:
- 8) Մատակարարները ազդակիր գործընկերներին, կապալառուներին, խորհրդատուներին կամ այլ՝ ոչ մատակարար գործընկերներին, որոնք աշխատում են մատակարարի հսկողության ներքո, պետք է տեղեկացնեն օդի նմուշառման, ռիսկերի գնահատման արդյունքների և ցանկացած բժշկական աջակցության արդյունքների մասին, որոնք մատնանշում են աշխատավայրում ազդեցության բացասական հետևանքները:

Էլեկտրական անվտանգություն

- 1) Մատակարարները պետք է գործընթացներ և ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն՝ էլեկտրական վտանգների հետ կապված ռիսկերը նվազեցնելու կամ վերացնելու համար:
- 2) Միայն վերապատրաստված և լիազորված աշխատակիցները կարող են վերանորոգել էլեկտրական սարքավորումները:
- 3) Միացված էլեկտրական շղթայում աշխատող անձինք պետք է համապատասխան որակավորում և նման աշխատանք կատարելու հատուկ թույլտվություն ունենան:
- 4) Էլեկտրական բաշխման գոտիները պետք է պաշտպանված լինեն պատահական վնասներից (օր.՝ հատուկ նախագծված սենյակներ, զգալի պահակային հենարաններ և ռելսերի օգտագործմամբ, և այլն):
- 5) Մուտքը դեպի էլեկտրական բաշխման սենյակներ պետք է սահմանափակվի միայն լիազորված աշխատակիցներով:
- 6) Էլեկտրական բաշխման բոլոր վահանակները, անջատիչները, փոխարկիչները և բաշխման տուփերը պետք է ամբողջությամբ փակ և պաշտպանված լինեն խոնավության ազդեցությունից:
- 7) Բոլոր էլեկտրական հսկիչ սարքերը պետք է պիտակավորված լինեն՝ վերահսկվող սարքավորումները նույնականացնելու համար:
- 8) Բոլոր բաշխիչ վահանակները պետք է 0,9 մետր (3 ոտնաչափ) հեռավորություն ունենան:
- 9) Բոլոր մալուխային խողովակները պետք է իրենց ողջ երկարությամբ ամբողջովին ամրացված լինեն: Արգելվում է մալուխային խողովակին ոչ էլեկտրական միացումներ անել:
- 10) Բոլոր էլեկտրական լարերը և մալուխները պետք է լավ վիճակում լինեն (առանց բացված շղթաների):

- 11) Երկարացման լարերը պետք է միայն ժամանակավորապես օգտագործվեն:
- 12) Խոնավ շինություններում հողային կարճ միացման համակարգի անջատիչ (GFCI) պետք է տրամադրվի:
- 13) Պետք է հասանելի լինեն կոնկրետ օբյեկտի համար նախատեսված էլեկտրական անվտանգության կանոնները:
- 14) Հաստատությունը պետք է ստուգման և փորձարկման ժամանակացույց ունենա: Այդպիսի ստուգումների հաճախականությունը կախված է տեղական նորմատիվային կանոնակարգերից, սարքավորումների տեսակից, այն միջավայրից, որում այն օգտագործվում է, և օգտագործման հաճախականությունից:
- 15) Պետք է ստուգվի նոր և առկա շինությունների հիմնական փոփոխությունների համապատասխանությունը օրենքով սահմանված նորմերին:
- 16) Էլեկտրամոնտաժային աշխատանքների համար օգտագործվող բոլոր գործիքները պետք է պատշաճ մեկուսացում ունենան:
- 17) Պետք է էլեկտրաչափիչ գորգիկներ տեղադրվեն էլեկտրական օժանդակ սենյակներում գտնվող բոլոր բաշխիչ վահանակների դիմաց:
- 18) Բոլոր աշխատակիցներին պետք է ուսուցանվեն էլեկտրական անվտանգության կանոնները:
- 19) Որևէ էլեկտրական համակարգերի կամ միացված շղթաների հետ աշխատող որակավորված անձինք պետք է վերապատրաստվեն օբյեկտին բնորոշ առնվազն հետևյալ պահանջների վերաբերյալ.
 - Իրենց աշխատանքային միջավայրի հետ կապված վտանգների ճանաչում:
 - Համապատասխան ընթացակարգերի և պաշտպանիչ սարքավորումների օգտագործում:
 - Մնուցվող էլեկտրական շղթաների և սարքավորումների անվտանգ բլոկավորման և արգելքի պիտակավորմամբ էլեկտրասնուցման անջատման ընթացակարգեր:

Սարքավորումների անվտանգություն

- 1) Մատակարարները պետք է գործընթացներ և ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն՝ ոչ անվտանգ սարքավորումների պատճառով վնասվածքների հետ կապված ռիսկերը նվազեցնելու կամ վերացնելու համար:
- 2) Մատակարարները պետք է ֆիզիկական հսկողության միջոցներ որոշեն և ներդնեն՝ սարքավորումների հետ կապված ռիսկերը նվազեցնելու (օր.՝ անշարժ պաշտպանիչ ցանկապատեր, բլոկավորման սարքեր, երկու ձեռքով կառավարման սարքեր):
- 3) Մատակարարները պետք է ընթացակարգեր ներդնեն՝ վտանգավոր սարքավորումներից վնասվածքների ռիսկերը նվազեցնելու կամ վերացնելու, որոնք պետք է ծածկեն առնվազն հետևյալը.
 - Սարքավորումների ռիսկերի գնահատում
 - Գործող իրավական չափանիշներին համապատասխանության ցուցադրում
 - Համապատասխան ֆունկցիոնալ թեստերի հաշվետվությունների և գրառումների վարում
 - Սարքավորումների տեղադրում - սարքավորումների տեղադրման հետ կապված առողջության և անվտանգության ռիսկերի նվազեցման ստանդարտացված գործընթաց:
 - Սարքավորումների շահագործում - Աշխատանքի վտանգների վերլուծություն, անվտանգության ապահովմանը միտված ստանդարտ աշխատանք և սարքավորումների աշխատանքի հետ կապված աշխատանքային հրահանգներ:
 - Սարքավորումների տեխսպասարկում - Սարքավորումների արգելափակման/պիտակավորման հատուկ ընթացակարգեր, որոնք վերաբերում են էներգիայի բոլոր աղբյուրներին: Աշխատանքի վտանգի վերլուծությունը, աշխատանքի անվտանգության ստանդարտները և աշխատանքային ցուցումները ներառում են տեխսպասարկման գործառնություններ:
 - Սարքավորումների օգտահանության պլան
- 4) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ մեքենաների հետ աշխատող բոլոր աշխատակիցները աշխատանքի ընդունվելու սկզբում պետք է անցնեն անվտանգության կանոնների ուսուցում, որը ներառում է անվտանգ շահագործման ընթացակարգերը, կիրառվող ԱՊՄ-ը և բացահայտված վտանգներից պաշտպանության միջոցները:
- 5) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ տեխսպասարկման անձնակազմը պատրաստված և որակավորված լինի սարքավորումների սպասարկման համար:
- 6) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ կտրման և հղկման համար օգտագործվող աղամանդե դանակները կորպուս չեն պարունակում:

Անհատական պաշտպանության միջոցներ (ԱՊՄ, PPE)

- 1) Մատակարարները պետք է անհատական պաշտպանության միջոցների (ԱՊՄ) միջոցով մարմնական վնասվածքների ռիսկերի նվազեցման կամ վերացման ընթացակարգեր ներդնեն, որոնք կծածկեն առնվազն հետևյալը.

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԿԱՎԱՐՎՐԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՐԴԵՑՈՒՅՑ

- Ներկայումս առկա ԱՊՄ-ների պիտանելիություն և անհրաժեշտության դեպքում նոր կամ լրացուցիչ սարքավորումների ընտրություն, որոնք ապահովում են վտանգներից անհրաժեշտ նվազագույնից ավելի մեծ պաշտպանություն:
 - ԱՊՄ-ներն օգտագործվում են ըստ անհրաժեշտության և ինքնին ավելորդ կամ լրացուցիչ ռիսկեր չեն ավելացնում:
- 2) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բոլոր անձնական պաշտպանիչ հագուստներն ու սարքավորումները անվտանգ նախագծում և կառուցվածք ունեն և սանիտարական և հուսալի վիճակում են պահվում: Խորհուրդ է տրվում, որ պաշտպանիչ հագուստը և սարքավորումները համապատասխանեն NIOSH-ի (Աշխատանքի անվտանգության և առողջության ազգային ինստիտուտի), ANSI-ի (Ամերիկյան ստանդարտների ազգային ինստիտուտի) կամ երկրի չափանիշներին:
- 3) Աչքերի և դեմքի պաշտպանություն. Աչքերի վնասվածքների կանխարգելումը պահանջում է, որ բոլոր այն մարդիկ, ովքեր կարող են հայտնվել աչքերի համար վտանգավոր գոտում, ապահովված լինեն պաշտպանիչ ակնոցներով և կրեն դրանք: Մա վերաբերում է աշխատակիցներին, այցելուներին, հետազոտողներին, երրորդ կողմերին և այլ անձանց, ովքեր անցնում են հայտնաբերված՝ աչքերի համար վտանգավոր տարածքով:
- Համապատասխան պաշտպանություն պետք է օգտագործվի, երբ աշխատակիցները թռչող մասնիկների, հալած մետաղի, թթուների կամ կծու հեղուկների, քիմիական հեղուկների, գազերի կամ գոլորշիների, կենսաբանականների կամ պոտենցիալ վնասակար ճառագայթման վտանգների են ենթարկվում:
 - Թռչող առարկաների վտանգի առկայության դեպքում կողային պաշտպանիչ սարքեր պետք է օգտագործվեն:
 - Քիմիական նյութերի թափափման վտանգի դեպքում պետք է պաշտպանիչ ակնոցներ ու պաշտպանիչ դիմակներ օգտագործվեն:
 - Պաշտպանիչ դիմակներ պետք է կրել միայն աչքերի պաշտպանության հիմնական միջոցների (պաշտպանիչ ակնոցներ) վրայից:
 - Այն աշխատակիցների համար, ովքեր օպտիկական ակնոցներ են կրում, պաշտպանիչ ակնոցները պետք է կամ օպտիկական իրենց մեջ ներառեն, կամ պատշաճ կերպով տեղավորվեն օպտիկական ակնոցների վրա:
 - Լուսային ճառագայթումից պաշտպանվելու համար անհրաժեշտ է համապատասխան գոտի ոսպնյակներով զինված սարքավորումներ օգտագործել: Մզեցված և սովերավորված ակնոցները մուգ պաշտպանիչ ապակիներ չեն հանդիսանում, եթե որպես այդպիսին նշված կամ նույնականացված չեն:
- 4) Գլխի պաշտպանությունը պետք է տրամադրվի և օգտագործվի շինարարության և այլ աշխատանքներով զբաղվող բոլոր աշխատակիցների և կապալառուների կողմից:
- 5) Պետք է հարվածներից պաշտպանող կոշիկներ կամ ճուրղակներ կրել՝ այնպիսի նյութեր կրելիս կամ տեղափոխելիս, ինչպիսիք են փաթեթները, առարկաները, ծանր գործիքների մասերը, որոնք կարող են գցվել, ինչպես նաև այլ գործունեության ժամանակ, երբ առարկաները կարող են ուռքերին ընկնել:
- 6) Քիմիական նյութերի, կտրվածքների, սալաբլոկների, քերվածքների, ծակոցների, այրվածքների, կենսաբանական նյութերի և էքստրեմալ վնասակար ջերմաստիճանի հետ կապված վտանգների առկայության դեպքում պետք է համապատասխան ձեռնոցներ կրել:
- 7) Մաշկի պաշտպանության միջոցները (բացառությամբ ձեռնոցների) պետք է կրել, երբ քիմիական կաթիլները կարող են ընկնել մարմնին, երբ մթնոլորտը կարող է աղտոտիչներ պարունակել, որոնք կարող են վնասել մաշկը կամ մաշկի մեջ ներծծվել, կամ երբ աղտոտիչ նյութերը կարող են դրսի հագուստի վրա մնալ: Ծածկույթի չափը կախված է մարմնի այն տարածքից, որը կարող է ազդեցության ենթարկվել: Փոքր վերահսկվող գործընթացների համար գոգնոցը կարող է բավարար լինել. գլխի վերևում աշխատանքի համար կարող է պահանջվել ամբողջ մարմինը ծածկող կոմբինեզոն անհրաժեշտ լինել:
- 8) Մատակարարները պետք է ապահովեն ԱՊՄ-ների պահպանումը մաքուր և լավ աշխատանքային վիճակում, որոնք պահվում են պատշաճ կերպով և պարբերաբար ստուգվում և անհրաժեշտության դեպքում փոխարինվում են:
- 9) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ ցանկացած աշխատակից, ում անհրաժեշտ է ԱՊՄ կրել, նախնական և շարունակական ուսուցում կստանա ԱՊՄ-ների պատշաճ օգտագործման և խնամքի վերաբերյալ, որը ներառում է առնվազն հետևյալը.
- Երբ և ինչու են անհրաժեշտ ԱՊՄ-ները,
 - Ինչ անձնական պաշտպանության միջոցներ են անհրաժեշտ,
 - Ինչպես ճիշտ հագնել, հանել, կարգավորել և կրել ԱՊՄ-ները,
 - ԱՊՄ-ների սահմանափակումները,
 - ԱՊՄ-ների պատշաճ խնամքը, տեխասպասարկումը, օգտակար օգտագործման ժամկետը և դրանցից ազատվելը:
- 10) Մատակարարները պետք է ապահովեն, որ յուրաքանչյուր աշխատակից ուսուցման և ԱՊՄ-ների ճիշտ օգտագործման կարողության ցուցաբերի՝ նախքան ԱՊՄ-ների օգտագործում պահանջող աշխատանքներ թույլատրելը:

- 11) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ երբ գործարանի ղեկավարությունը հիմքեր ունենա կարծելու, որ վերապատրաստված որևէ աշխատակից ԱՊՄ-ների ճիշտ օգտագործման համար անհրաժեշտ ըմբռնում կամ հմտություններ չունի, մենեջերը/ղեկավարը պետք է կրկին վերապատրաստի այդ աշխատակիցներին:
- 12) Մատակարարները չպետք է աշխատողներից պահանջեն վճարել իրենց աշխատանքային գործառնություններն իրականացնելու համար անհրաժեշտ ԱՊՄ-ների համար:

Շնչառական օրգանների պաշտպանություն և սարքավորումներ (RPE)

- 1) Մատակարարները պետք է շնչառական օրգանների պաշտպանության ծրագիր մշակեն և ներդնեն՝ աշխատակիցներին և տեղում աշխատող կապալառուներին պաշտպանելու կարգավորվող քիմիական նյութերի կամ այլ կոշտ մասնիկների ազդեցությունից, որոնք կարող են ազդել նրանց շնչառական համակարգի վրա:
- 2) Մատակարարները պետք է բացահայտեն և գնահատեն աշխատավայրում առկա շնչառական վտանգները, ներառյալ աշխատակիցների վրա ազդեցության ողջամիտ գնահատումը և աղտոտող նյութի քիմիական վիճակի և ֆիզիկական ձևի նույնականացումը:
- 3) Եթե ռեսպիրատորներ պետք է օգտագործվեն օդի վտանգավոր աղտոտիչների՝ աշխատակիցների վրա ազդեցությունը նվազեցնելու համար, մատակարարները պետք է շնչառական օրգանների պաշտպանության գրավոր ծրագիր մշակեն և ներդնեն՝ աշխատավայրին բնորոշ ընթացակարգերով: Պլանը պետք է ներառի հետևյալ տարրերը.
 - Ծրագրի վերահսկման համար որակավորված ծրագրի ադմինիստրատորի նշանակում:
 - Աշխատանքային առաջադրանքների գնահատում՝ շնչառական օրգանների պաշտպանության անհրաժեշտությունը որոշելու համար. Աշխատանքները, որոնցում աշխատակիցները կարող են փոշու, գոլորշու, հեղուկացիրների, ծխի, գազերի կամ ռադիոակտիվ նյութերի վնասակար մակարդակներով աղտոտված շնչառական օդի ազդեցության ենթարկվել, պետք է ճանաչվեն որպես շնչառական օրգանների պաշտպանության անհրաժեշտությանը պոտենցիալ իրավիճակներ:
 - Ռեսպիրատոր կրելու իրավասության որոշում և բժշկական գնահատում:
 - Աշխատանքի անվտանգության և առողջության ազգային ինստիտուտի (NIOSH) կողմից հավաստագրված ռեսպիրատորի ընտրություն, որը պետք է օգտագործվի իր հավաստագրման պայմաններին համապատասխան:
- 4) Մատակարարները պետք է աշխատակցի՝ ռեսպիրատոր օգտագործելու ունակության վերաբերյալ բժշկից կամ առողջապահական ոլորտի այլ արտոնագրված/հավաստագրված մասնագետից (PLHCP) գրավոր առաջարկություն ստանան:
- 5) Մատակարարները պետք է ապահովեն լրացուցիչ բժշկական ստուգումների անհրաժեշտությունը որոշակի հանգամանքներում, ինչպիսիք են.
 - Աշխատակիցը ռեսպիրատոր օգտագործելու ունակության հետ կապված բժշկական նշաններ կամ ախտանիշներ է հայտնում,
 - PLHCP-ն, ծրագրի ադմինիստրատորը կամ ղեկավարը, վերագնահատում է խորհուրդ տալիս,
 - Շնչառական ծրագրից ստացված տեղեկությունները՝ ներառյալ դիտարկումները, որոնք կատարվել են ֆիզիկական վիճակի գնահատման թեստավորման և ծրագրի գնահատման ընթացքում, ցույց են տալիս դրա անհրաժեշտությունը,
 - Աշխատավայրում տեղի է ունենում աշխատանքային պայմանների փոփոխություն, որը կարող է էապես ավելացնել աշխատակցի ֆիզիոլոգիական ծանրաբեռնվածությունը,
 - Առողջական վիճակի տարեկան ստուգում չի պահանջվում:
- 6) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ բացասական և դրական ճնշմամբ ամուր ամրացվող ռեսպիրատորներ օգտագործող բոլոր աշխատակիցները պետք է համապատասխան որակական համապատասխանության թեստ (QLFT) կամ քանակական համապատասխանության թեստ (QNFT) անցնեն:
- 7) Մատակարարները պետք է ապահովեն ռեսպիրատորների մաքրումը և ախտահանումը հետևյալ ժամանակահատվածները մեկ.
 - Ըստ անհրաժեշտության՝ բացառիկ օգտագործման ռեսպիրատորների սանիտարական վիճակը պահպանելու համար,
 - Նախքան տարբեր անձանց կողմից կրելը՝ մեկից ավելի աշխատակիցների տալու դեպքում,
 - Արտակարգ իրավիճակներում ռեսպիրատորների, ինչպես նաև ֆիզիկական վիճակի ստուգման և ուսուցման համար օգտագործվող ռեսպիրատորների յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո:
- 8) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ աշխատավայրում օգտագործվող բոլոր գտիչները, քարթրիջները և տարաները պետք է համապատասխան լինեն այն միջավայրին, որում դրանք օգտագործվում են, և պիտակավորված ու գունավոր կողավորված լինեն (օրինակ՝ NIOSH-ի կողմից հաստատված լինելու պիտակը):

- 9) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ ֆիլտրերը, քարթրիջները և տարաները պետք է վերահսկվեն և փոխարինվեն նախապես որոշված ժամանակացույցի հիմնաձայն՝ ելնելով աղտոտիչների տեսակից և նրա հարակից ազդեցություններից:
- 10) Մատակարարները պետք է ապահովեն շնչառական օրգանների պաշտպանության ուսուցումն անցկացումը աշխատանքի ընդունման հենց սկզբում և առնվազն տարին մեկ անգամ՝ բոլոր այն աշխատակիցների համար, ովքեր պարտավոր են ռեսպիրատորներ կրել՝ իրենց աշխատանքային գործառնություններն ապահով կատարելու համար, և առնվազն ներառեն.
 - Ռեսպիրատորներ դնելու և հանելու պատշաճ ընթացակարգեր (ներառյալ հերմետիկության ստուգման գործընթացը);
 - Պատշաճ մաքրում և պահպանում;
 - Անհրաժեշտության դեպքում քարտրիջների փոխարինման ընթացակարգեր;
 - Ինչու է անհրաժեշտ ռեսպիրատորը և թե ինչպես ոչ պատշաճ տեղադրումը, օգտագործումը կամ սպասարկումը կարող վտանգել ռեսպիրատորի սահմանափակումների և հնարավորությունների պաշտպանիչ ազդեցությունը;
 - Ռեսպիրատորի սահմանափակումներն ու հնարավորությունները,
 - Արտակարգ իրավիճակներում օգտագործում,
 - Բժշկական նշանների և ախտանիշների ճանաչում, որոնք կարող են սահմանափակել կամ խոչընդոտել արդյունավետ օգտագործումը:
 - Մատակարարները չպետք է աշխատողներից պահանջեն վճարել իրենց աշխատանքային գործառնություններն իրականացնելու համար անհրաժեշտ ռեսպիրատոր սարքավորումների համար:

Էրգոնոմիկա

- 1) Մատակարարները պետք է իրականացնեն և պահպանեն էրգոնոմիկ վտանգների վերացման ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն, որոնք ներառում են առնվազն հետևյալը.
 - Մկանային-կմախքային խանգարումների (ՄԿԽ), դրանց նշանների և ախտանիշների և ՄՄՀ-ի վտանգների մասին վաղ հայտնում,
 - Աշխատակիցների ներգրավման գործընթաց, որը էրգոնոմիկայի վերաբերյալ պարբերական հաղորդակցություններ և էրգոնոմիկ խնդիրներին առնչվող աշխատակիցների առաջարկությունների դիտարկում է ներառում,
 - Էրգոնոմիկ խնդիրները շտկելու գործընթաց, որոնք ներկայացվում են էրգոնոմիկ վտանգների կամ վնասվածքների միտումների մասին հայտնելու միջոցով,
 - Կրկնվող գործողությունների համար գործունեության ընդմիջումների և փոփոխությունների հնարավորություններ են նախատեսված,
 - Անհատական համակարգչային աշխատատեղերի գնահատում,
 - Էրգոնոմիկայի ներառում սարքավորումների և գործընթացների նախագծման մեջ:
- 2) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ էրգոնոմիկ վտանգների հետ կապված առաջադրանքներում ներգրավված բոլոր անձինք պետք է վերապատրաստվեն հետևյալի վերաբերյալ.
 - Ընդհանուր ՄԿԽ-երը և դրանց նշանները և ախտանիշները,
 - ՄԿԽ-երի և դրանց նշանների և ախտանիշների մասին վաղաժամկետ հայտնման կարևորությունը և դրանք վաղ չհայտնելու հետևանքները,
 - Ինչպես հաղորդել աշխատավայրում ՄԿԽ-երի և դրանց նշանների և ախտանիշների մասին,
 - ՄԿԽ-երի վտանգների հետ կապված ռիսկի գործոնների տեսակները, աշխատատեղերը և աշխատանքային գործունեությունը,
 - Ռիսկի գործոնները մեղմելու համար օգտագործվող մեթոդները, գործիքները կամ սարքավորումները,
 - Ձեռնարկության էրգոնոմիկայի ծրագրի առանձնահատկությունները,

Հանրակացարաններ և բնակարաններ

- 1) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ տրամադրված բոլոր հանրակացարանները կամ բնակարանները պահպանվում են անվտանգ, հիգիենիկ և առողջ վիճակում:
- 2) Մատակարարները պետք է գործընթացներ և ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն՝ հանրակացարանի կամ այլ բնակելի տարածքների շահագործման և պահպանման ռիսկը նվազեցնելու կամ վերացնելու համար:
- 3) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ կացարանները կառուցվածքային առումով ամուր են, լավ վիճակում և հուսալի են և բնակիչներին ապահով պաշտպանում են վատ եղանակից:

- 4) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ կացարանները արտակարգ իրավիճակների արձագանքման տեղական անձնակազմի կողմից արձագանքման համապատասխան հնարավորություններ ունեն՝ ներառյալ հրդեհային, բժշկական և ոստիկանական ծառայությունները:
- 5) Մատակարարները յուրաքանչյուր բնակչին պետք է առնվազն չորս (4) քառակուսի մետր բնակելի տարածք տրամադրեն՝ դրանում յուրաքանչյուր անհատի անձնական իրերի պահպանման համար պայմաններով:
- 6) Մատակարարները պետք է ապահովեն բոլոր բնակելի տարածքների համապատասխան լուսավորությունը և էլեկտրամատակարարումը:
- 7) Մատակարարները պետք է ապահովեն աղբի սանիտարական հավաքումը և հեռացումը:
- 8) Մատակարարները յուրաքանչյուր բնակչի պետք է անհատական մահճակալներ, ծալովի մահճակալներ կամ քնատեղ տրամադրեն:
- 9) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ ձեռնարկության կողմից տրամադրված անկողնային պարագաները մաքուր և հիգիենիկ լինեն:
- 10) Մատակարարները պետք է յուրաքանչյուր սեռի համար առանձին քնելու տարածքներ տրամադրեն՝ բացառությամբ այն դեպքերի, երբ ընտանիքներին միասին են տեղակայում:
- 11) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ գուգարանների տարածքները.
 - Տրամադրվում են յուրաքանչյուր 15 բնակչի համար մեկ գուգարանի հարաբերակցությամբ,
 - Յուրաքանչյուր բնակչինությունից 50 մետր հեռավորության վրա են գտնվում,
 - Առանձնացված են ըստ սեռի և նշված որպես այդպիսին,
 - Ամեն օր մաքրվում և ախտահանվում են:
- 12) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ լոգանք ընդունելու և լվացվելու բոլոր տարածքները.
 - Ճնշման տակ գտնվող տաք և սառը խմելու ջուր ունեն;
 - Լոգանք ընդունելու և լվացվելու տարածքները պետք է յուրաքանչյուր բնակչինությունից 50 մետր հեռավորության վրա լինեն;
 - Յուրաքանչյուր սեռի համար առանձին են և նշված են որպես այդպիսին;
 - Կառուցված են չներծծող նյութերից և ամեն օր ախտահանվում են:
- 13) Մատակարարները պետք է ապահովեն սննդի պատրաստման և ընդունման սանիտարական տարածքների տրամադրումը:
- 14) Մատակարարները պետք է ապահովեն արտակարգ իրավիճակներում տարհանման ծրագրերը փակցված լինելը ձեռնարկության ողջ տարածքում (օրինակ՝ յուրաքանչյուր հարկի մուտքի բոլոր կետերում), որոնք արտակարգ իրավիճակների դեպքում տարհանման մանրամասն ընթացակարգեր են ներառում:
- 15) Մատակարարները պետք է հեշտ հասանելի վայրում հրդեհաշիջման սարքավորումների առկայությունն ապահովեն՝ յուրաքանչյուր բնակելի գոտուց ոչ ավել, քան 30 մետր հեռավորության վրա:
- 16) Մատակարարները պետք է յուրաքանչյուր հարկի համար առնվազն երկու (2) էլք ապահովեն:
- 17) Մատակարարները պետք է ապահովեն, որ երկու տարին մեկ հակահրդեհային վարժանքներ անցկացնեն և փաստաթղթավորեն:
- 18) Մատակարարները պետք է ցանկացած պահի օգտագործման համար առաջին օգնության հավաքածուների առկայությունը և հասանելիությունն ապահովեն՝ յուրաքանչյուր 50 անձի համար մեկ հավաքածու հարաբերակցությամբ:
- 19) Ցանկացած վտանգավոր քիմիական նյութերը պետք է պահվեն միայն հատուկ հատկացված տարածքներում:

Ճաշարաններ և հանրային սնունդ

- 1) Աշխատողներին հասանելիք բոլոր սննդամթերքները պետք է անվտանգ և հիգիենիկ եղանակով պատրաստվեն, պահվեն և մատուցվեն՝ գործող օրենքների և կանոնակարգերի համաձայն:
- 2) Սննդամթերքի պատրաստման բոլոր ոլորտները պետք է համապատասխանեն հիգիենայի և սանիտարական չափանիշներին՝ սահմանված գործող օրենքներով և կանոնակարգերով:
- 3) Սանիտարական արտոնագրերը և թույլտվությունները և ստուգումների մասին գրառումները պետք է պահվեն և կախվեն սննդի պատրաստման և սպասարկման գոտիներում՝ ըստ գործող օրենքների և կանոնակարգերի:

Երեխաների խնամքի հաստատությունների կառավարում

- 1) Մատակարարները պետք է պաշտոնական գրավոր գործընթացներ և ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն՝ նվազեցնելու կամ վերացնելու երեխաների հետ աշխատանքի կամ երեխաների խնամքի հաստատությունների հետ կապված ռիսկերը:

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

- 2) Երեխաների խնամքի հաստատությունները չպետք է ֆիզիկապես առնչվեն արտադրական տարածքների հետ, և երեխաները չպետք է արտադրական տարածքներ մուտք ունենան:
- 3) Մինչև նվազագույն աշխատանքային տարիքը լրանալը երեխաներին արգելվում է ցանկացած պահի աշխատավայրում գտնվել, եթե նրանք դպրոցական էքսկուրսիայի կամ նման այլ անսովոր միջոցառման չեն մասնակցում:
- 4) Երեխաները չպետք է ծնողներին այցելեն աշխատանքի վայրերում:

Կապալառուների կառավարում

- 1) Մատակարարները պետք է գործընթացներ և ընթացակարգեր մշակեն և ներդնեն՝ ձեռնարկությունում կապալառուների և ենթակապալառուների գործունեության հետ կապված՝ առողջության, անվտանգության և շրջակա միջավայրի համար ռիսկերը նվազեցնելու կամ վերացնելու համար:
- 2) Մատակարարները պետք է աջակցեն ցանկացած կապալառուի կամ ենթակապալառուի որակավորման գործընթացներին, որոնք սարքավորումների կամ օբյեկտների սպասարկում են իրականացնում կամ «ցածր» ռիսկից ավելի բարձր ռիսկ ունեցող խնդիրներ են լուծում: Որակավորման գործընթացները նվազագույնը ներառում են.
 - Շարունակական «Շրջակա միջավայրի, անվտանգության և առողջության» (ESH) իրականացում,
 - Պատասխանատվության ապահովագրություն,
 - Անվտանգության կիրառելի ծրագրերի և ուսուցման իրականացում:
- 3) Մատակարարները պետք է կապալառուների/ենթակապալառուների նախնական գնահատում և կողմնորոշում իրականացնեն, որն առնվազն կնեռառի.
 - Հաստատության կողմնորոշում՝ ներառյալ վթարային ելքերը, վթարային ազդանշանի ճանաչում և արտակարգ իրավիճակների դեպքում անհրաժեշտ ձեռնարկվելիք գործողություններ,
 - Կապալառուների/ենթակապալառուների պահանջվող ուսուցման և/կամ վկայականների ստուգում,
 - Ձեռնարկություն բերված ցանկացած քիմիական նյութերի՝ անվտանգության տվյալների թերթիկի (SDS) ստուգում;
 - Ձեռնարկություն բերված սարքավորումների ստուգում՝ համոզվելու համար, որ այն լավ վիճակում է և համապատասխանում է բոլոր նորմատիվային պահանջներին,
 - HSE-ի բոլոր կիրառելի կանոնակարգերի, ինչպես նաև ձեռնարկության HSE-ի քաղաքականությունների և ընթացակարգերի դիտարկում,
 - Անվտանգության ընդհանուր կանոնների դիտարկում,
 - Վարչատնտեսական աշխատանքների, մաքրման և թափոնների հեռացման պահանջներ,
 - Միջադեպերի հայտնում,
 - Անհամապատասխանության մասին դրույթներ:

ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵՆ ԿԱՄ ԳԵՐԱՉԱՆՑԵՆ ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԲՈՒՈՐ ՕՐԵՆՔՆԵՐԻ ՈՒ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԵՐԻ ՊԱՀՎԱՆՋՆԵՐԸ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԿ ԶԳՏԵՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵԼ ԿԱՄ ԳԵՐԱՉԱՆՑԵԼ ԻՐԵՆՑ ՈՒՈՐՏՆԵՐՈՒՄ ՄԻՋԱՉԱՅԻՆ ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ԼԱՎԱԳՈՒՅՆ ՓՈՐՁԻ ՉՓԱՆԻՇՆԵՐԸ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԲԱՑԱՀԱՅՏԵՆ ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ՌԻՍԿԵՐՆ ՈՒ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԵՎ ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ԲԱՐԵԼԱՎՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՆԵՐԴՆԵՆ ԵՎ ՊԱՐԲԵՐԱԲԱՐ ՎԵՐԱՆԱՅԵՆ ՎԵՐԱՀՍՎՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ՝ ՆՎԱԶԵՑՆԵԼՈՒ ԲԱՑԱՀԱՅՏՎԱԾ ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ՌԻՍԿԵՐԸ ԵՎ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆԻ ՀԱՍՑՆԵԼՈՒ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՎՐԱ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ՝ ՆԵՐԱՑԱԼ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ, ԱՐՏԱՆԵՑՈՒՄՆԵՐԸ, ԱՐՏԱՆԵՑՈՒՄՆԵՐԸ և ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ՀԵՌԱՑՈՒՄԸ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԵՎ ՆԱԽԱՁԵՌՆՈՂԱԿԱՆ ՄՈՏԵՑՈՒՄ ՑՈՒՑԱԲԵՐԵՆ ԱՅՍ ԹԵՄԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՑՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄՇԱԳԻՏԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՀՎԱԿՔՄԱՆ ՆԿԱՏՄԱՄԲ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ ԵՎ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ԱՐՅՈՒՐՆԵՐԻ ՓՈՐՁՈՒՄ ՊԵՏՔ Է ՀԱՏՈՒԿ ՈՒՇԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԴԱՐՉՆԵԼ ԿԼԻՄԱՅԻ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐԻ ՄԵՂՄԱՑՄԱՆԸ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱԶՄԱԶՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒ ԷԿՈԼՈԳԻԱԿԱՐԳԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆԸ ԵՎ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՄԱՆԸ:

Մատակարարների գործառնություններում և ձեռքբերման աղբյուրների փորձում պետք է հատուկ ուշադրություն դարձնել կլիմայի փոփոխության հետևանքների մեղմացմանը և կենսաբազմազանության ու էկոհամակարգերի պահպանմանը և վերականգնմանը:

Բնապահպանական կառավարման համակարգ (Environmental Management System, “EMS”)

- 1) Մատակարարները պետք է պաշտոնական և փաստաթղթավորված EMS ունենան՝ բացահայտելու համար բնապահպանական ռիսկերն ու ազդեցությունները, ինչպես նաև բնապահպանական ցուցանիշների բարելավման հնարավորությունները:

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՐԴԵՑՈՒՅՑ

- Մատակարարները պետք է ներդնեն և պարբերաբար վերանայեն վերահսկողության միջոցները՝ նվազեցնելու բացահայտված բնապահպանական ռիսկերը և նվազագույնի հասցնելու շրջակա միջավայրի վրա ազդեցությունները՝ ներառյալ ռեսուրսների օգտագործումը, օդում, ջրում և հողում նետումները և/կամ արտանետումները (ներառյալ շերմոցային գազերը և այլ աղտոտող նյութերը) և թափոնների հեռացումը, ինչպես նաև նախաձեռնողական մոտեցում ցուցաբերեն այս թեմաների վերաբերյալ տվյալների մշտադիտարկման և հավաքման նկատմամբ:
- Մատակարարները պետք է առանց սահմանափակումների պահպանեն և թարմացնեն բոլոր անհրաժեշտ բնապահպանական թույլտվությունները, հաստատումները և գրանցումները, ինչպես նաև հետևեն նման թույլտվությունների գործառնական և հաշվետվական պահանջներին:
- Մատակարարները պետք է համապատասխանեն կամ գերազանցեն բնապահպանական բոլոր օրենքների ու կանոնակարգերի պահանջները, ինչպես նաև ձգտեն համապատասխանել կամ գերազանցել իրենց ոլորտներում միջազգային բնապահպանական պայմանագրերի և լավագույն փորձի չափանիշները:
- Մատակարարները պետք է բոլոր աշխատակիցներին տեղեկացնեն և վերապատրաստեն իրենց կամ իրենց աշխատանքային պարտականությունների նկատմամբ կիրառելի բնապահպանական կառավարման համակարգի ցանկացած ասպեկտի վերաբերյալ:

Ռեսուրսների կառավարում

- 1) Մատակարարները պետք է բացահայտեն և վերահսկեն իրենց գործունեությունում օգտագործվող բոլոր նյութերն ու ռեսուրսները և ձգտեն բարձրացնել արդյունավետությունը և նվազեցնել շրջակա միջավայրի վրա ազդեցությունները՝ իրենց տեխնոլոգիաների և արտադրության գործընթացների միջոցով, ինչպես նաև կրճատելով, վերօգտագործելով, վերամշակելով կամ փոխարինելով:
- 2) Մատակարարները պետք է հետևյալ բնապահպանական գործոնների բացահայտման, մշտադիտարկման և տվյալների գրանցման համակարգ ունենան.
 - Էներգիայի սպառում՝ ներառյալ վերականգնվող էներգիան
 - Ջերմոցային գազերի արտանետումներ (CO2, CH4, N2O, հիդրոքլորֆտորածխաջրածիններ (HFCs), պերֆտորածխաջրածիններ (PFCs), SF6, NF3)
 - Օդի այլ արտանետումներ (ներառյալ օզոնի շերտը քայքայող նյութեր, անկայուն օրգանական միացություններ և պինդ մասնիկներ)
 - Շրջակա միջավայրի աղմուկի մակարդակներ
 - Թափոններ և վերամշակում
 - Ջրի օգտագործում և թափում

Քիմիական և փոսնգավոր նյութերի կառավարում

- 1) Մատակարարները պետք է կառավարման համակարգ ունենան՝ հայտնաբերելու այն քիմիական նյութերը կամ այլ վտանգավոր նյութերը, որոնք օգտագործվում, արձակվում, արտանետվում, թափվում և կառավարում են իրենց կողմից՝ բավարարելու կամ գերազանցելու բոլոր օրինական պահանջները՝ դրանց անվտանգ մշակումը, տեղաշարժը, պահեստավորումը, օգտագործումը, վերամշակումը, կրկնակի օգտագործումը և թափումը ապահովելու համար:
- 2) Մատակարարները պետք է երաշխավորեն, որ Անվտանգության տվյալների թերթիկները (SDS) քիմիական նյութերի արտադրողներից ստացվել են և համապատասխան աշխատակիցներին հասանելի են իրենց լեզվով:
- 3) Վտանգավոր քիմիական նյութեր պարունակող բոլոր տարաները պետք է պիտակավորված լինեն քիմիական նյութի անվամբ և վտանգի մասին նախազգուշացմամբ:
- 4) Մատակարարները պետք է ապահովեն քիմիական նյութերի և թափոնների պահեստավորման տարածքների նախազգուշացում և սպասարկումն այնպես, որ երկրորդային պաշտպանիչ թաղանթի միջոցով արտահոսքեր չլինեն:
- 5) Հնարավորության դեպքում մատակարարները իրենց գործունեության ընթացքում պետք է վտանգավոր նյութերի այլընտրանքներ օգտագործեն:

Կենսաբազմազանության ու էկոհամակարգերի պահպանում

- 1) Մատակարարները պետք է առաջնահերթ ուշադրություն դարձնեն մատակարարման շղթայով մեկ շրջակա միջավայրի վրա ազդեցությունների նվազագույնի հասցնելուն:
- 2) Մատակարարները պետք է գնահատեն հողի, ջրի, օդի և կենսաբազմազանության վրա հնարավոր բնապահպանական ազդեցությունները, որոնց վրա ազդում են իրենց գործողությունները, և որոշեն այդ ազդեցությունները մեղմելու ուղիները:
- 3) Tiffany ընկերությունը ակտիվ շարունակական կատարելագործման և կառավարման համակարգերի օգտագործման կոչ է անում՝ լուծել բնապահպանական խնդիրները: Երրորդ կողմի, ինչպիսիք են ISO14001-ն, IRMA-ն և RJC-ը, սերտիֆիկատներ ստացած մատակարարների համար Tiffany ընկերությունը հաշվի կառնի այդ սերտիֆիկացման համակարգերի կիրառելիությունը և դրանց համապատասխանությունը մեր պահանջներին:

ՏԵՂԱԿԱՆ ԲՆԱԿԶՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ Է ՏՐՎՈՒՄ ԱԶԱԿՑԵԼ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆԸ ԱՅՆ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐՈՒՄ, ՈՐՏԵՂ ՏԵՂԱԿԱՅՎԱԾ ԵՆ ԻՐԵՆՑ ԳՈՐԾԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՆԵՐՆ ՈՒ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՇՂԹԱՆԵՐԸ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԵՐՑՆԵԼ, ԳՆՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼ ԵՎ ԿԱՌՈՒՑԵԼ ԱՅՂ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐՈՒՄ:

Հնարավորության դեպքում խստորեն խրախուսվում է կիրառել հյուրընկալող համայնքների հետ հարաբերություններին վերաբերող հետևյալ լավագույն փորձը.

Ռիսկերի գնահատում

- Ընդունված շրջանակներին համապատասխան, ինչպիսիք են Միջազգային ֆինանսական կորպորացիայի գործունեության չափանիշները և ՄԱԿ-ի Բիզնեսի և մարդու իրավունքների ուղեցույց սկզբունքները, փաստաթղթավորված քաղաքականություն և գործընթաց սահմանել և պահպանել՝ բնապահպանական և սոցիալական ռիսկերի բացահայտման և շահագրգիռ կողմերի (խմբերի և անհատների՝ ներառյալ համայնքի անդամներին, իրավատերերին և այլոց) վրա նախագծերի ու գործունեության ազդեցությունների բացահայտման համար, օրինակ՝ նյութականության վերլուծություն: Նախագծի և/կամ գործունեության տեսակը, մասշտաբը և վայրը պետք է ուղղորդեն ռիսկերի և ազդեցությունների նույնականացման գործընթացին նվիրված ջանքերի շրջանակը և մակարդակը:
- Հաշվի առնել նախագծի և/կամ ձեռնարկատիրական գործունեության բոլոր համապատասխան բնապահպանական և սոցիալական ռիսկերը և ազդեցությունները՝ ներառյալ, բայց չսահմանափակվելով, հետևյալ թվարկված հարցերով և նրանք, որոնք, ամենայն հավանականությամբ, կարող են առնչվել.
 - Աշխատուժի և աշխատանքային պայմաններ
 - Ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետություն և աղտոտման կանխարգելում
 - Հասարակական առողջություն, անվտանգություն
 - Հողերի ձեռքբերում և ակամա վերաբնակեցում
 - Կենսաբազմազանության պահպանում և կենդանի բնական ռեսուրսների կայուն կառավարում
 - Բնիկ ժողովուրդներ
 - Մշակութային ժառանգություն

Շահագրգիռ կողմերի հետ փոխազդեցության գործընթացներ

- Որոշեք շահագրգիռ կողմերին (խմբերին և անհատներին՝ ներառյալ համայնքի անդամներին, իրավատերերին և այլոց), ովքեր կարող են ներգործվել կամ հետաքրքրված լինել ընկերության նախագծով կամ ձեռնարկատիրական գործունեությամբ:
- Շահագրգիռ կողմերի հետ փոխազդեցության ծրագիր մշակեք, որը համապատասխանեցված կլինի կիրառելի նախագծին և/կամ ձեռնարկատիրական գործունեության ռիսկերին և ազդեցություններին:
- Փոխազդեցության գործընթացների մշակման համար շահագրգիռ կողմերի հետ խորհրդակցեք
- Փոխազդեցության գործընթացը սկսեք գործունեության պլանավորումից առաջ կամ դրա ընթացքում և այն պահպանեք ծրագրի և/կամ ձեռնարկատիրական գործունեության ողջ ընթացքում
- Երկկողմանի երկխոսություն և իմաստալից փոխազդեցություն զարգացրեք հետևյալի օգնությամբ.
 - Շահագրգիռ կողմերին համապատասխան տեղեկատվության ժամանակին տրամադրում;
 - Շահագրգիռ կողմերից իրենց համար ակտուալ հարցերի վերաբերյալ հետադարձ կապի ստացում,
 - Շահագրգիռ կողմերի մտահոգություններին անդրադառնալիս ձեռնարկության կառավարման և առարկայական փորձագետների ներգրավում,
 - Հարգալից, շահարկումներից, միջամտությունից, հարկադրանքից կամ ահաբեկումից զերծ գործողություններ,
 - Հետադարձ կապի տրամադրում, թե ինչպես է ընկերությունը դիտարկել և/կամ վերացրել դրա ազդեցությունները:
- Շահագրգիռ կողմերի հետ փոխազդեցություն մեխանիզմ(ներ) մշակեք (օրինակ՝ մշտական խորհրդատվական հանձնաժողով կամ հատուկ խնդիրներին նվիրված հանձնաժողովներ)՝ նախագծի իրագործման ողջ ընթացքում նախագծի կամ ձեռնարկատիրական գործունեության բնապահպանական և սոցիալական ցուցանիշների վերահսկողությունն ապահովելու համար:
- Բոլոր շահագրգիռ կողմերի համար մեխանիզմների հասանելիություն ապահովեք՝ հաշվի առնելով լեզվական և այլ պոտենցիալ խոչընդոտները՝ արդյունավետ փոխազդեցություն և դրանց մշակութային առումով համապատասխանության համար:

- 8) Յույց տվեք, որ ջանքեր են գործադրվել կանանց, տղամարդկանց, ինչպես նաև մարզինալացված և խոցելի խմբերին կամ նրանց ներկայացուցիչներին ներառելու ուղղությամբ:
- 9) Կիրառելիության դեպքում ցույց տվեք, որ ջանքեր են գործադրվել՝ հաստատելու, որ համայնքի ներկայացուցիչները ներկայացնում են ազդակիր համայնքի անդամների տեսակետներն ու շահերը, և կարելի է նրանց վրա հիմնվել՝ համապատասխան տեղեկատվությունը հավաստիորեն փոխանցելու համար:
- 10) Փաստաթղթավորեք փոխազդեցության գործընթացները՝ ներառյալ, առնվազն, մասնակիցների անունները և շահագրգիռ կողմերից ստացված տեղեկատվությունը և ընկերության հետադարձ կապը:
- 11) Ազդակիր համայնքներին և շահագրգիռ կողմերին հաղորդեք փոխազդեցության ընթացքում բարձրացված հարցերը:
- 12) Այն վայրերում, որտեղ ազդակիր համայնքներ կան, մատակարարները պետք է բողոքների դիտարկման մեխանիզմ ստեղծեն՝ մատակարարի բնապահպանական և սոցիալական գործունեության վերաբերյալ մտահոգությունների և դժգոհությունների լուծումը տալու և հեշտացնելու համար:

ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԱՊԱՀՈՎԵՆ ԲՈՒՆՈՐ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԵՎ ԱՅՑԵԼՈՒՄՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՈՒ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ԳՆԱՀԱՏԵՆ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ՌԻՍԿԵՐԸ ԵՎ ՄԻՋՈՑՆԵՐ ԶԵՌՆԱՐԿԵՆ՝ ԿԱՆԽԵԼՈՒ ԱՐՏԱԳՐԱՆՔԻ ԿԱՍ ՄՏԱՎՈՐ ՄԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԿԱՍ ՀԱՃԱԽՈՐԴՆԵՐԻ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻՆ ՉԱՐՏՈՆՎԱԾ ՍՈՒՏՔԸ ԿԱՍ ԴՐԱՆՑ ԿՈՐՈՒՄՏԸ, ԻՆՉՊԵՍ ՆԱԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ԿՈՐՈՒՄՏԸ, ՎՆԱՍԸ ԿԱՍ ՓՈԽԱՐԻՆՈՒՄԸ ՏԵՂԱԿԱՅՄԱՆ ՎԱՅՐՈՒՄ, ՏԵՂԱԿԱՅՄԱՆ ՎԱՅՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԿԱՍ ՓՈԽԱՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՔԱՅԼԵՐ ԶԵՌՆԱՐԿԵՆ՝ ՄԱՐԴՈՒ ԻՐԱՎՈՒՄՆԵՐԻ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԱՊԱՀՈՎԵԼՈՒ ԻՐԵՆՑ՝ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆՆԵՐԸ ՈՒՂՂՎԱԾ ԳՈՐԾՈՒՄՆԵՐԻՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԱՍՊԵԿՏՆԵՐՈՒՄ՝ ՆԵՐԱՌՅԱԼ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ, ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ և ԱՅՑԵԼՈՒՄՆԵՐԻ ՄԻՋԵՎ ՓՈԽՀԱՐԱՔԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ: ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻՆ ԽՐԱԽՈՒՄՎՈՒՄ Է ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆԵԼ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՄԱՐԴՈՒ ԻՐԱՎՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՍՎՈՐ ՄԱՅՐՈՒՄՆԵՐԻՆ, ՈՐՏԵՂ ԿԻՐԱՌԵԼԻ Է:

- 1) Մատակարարները պետք է ապահովեն բոլոր աշխատակիցների և այցելուների անվտանգությունն ու ապահովությունը՝ որպես թիվ մեկ առաջնահերթություն:
- 2) Մատակարարները պետք է գնահատեն անվտանգության ռիսկերը և միջոցներ ձեռնարկեն՝ կանխելու արտադրանքի կամ մտավոր սեփականության գողությունը, աշխատակիցների կամ հաճախորդների անձնական տվյալներին չարտոնված մուտքը կամ դրանց կորուստը, ինչպես նաև ապրանքների կորուստը, վնասը կամ փոխարինումը տեղակայման վայրում, տեղակայման վայրից դուրս կամ փոխադրման ընթացքում:
- 3) Մատակարարները պետք է քայլեր ձեռնարկեն՝ մարդու իրավունքների պաշտպանությունն ապահովելու իրենց՝ անվտանգության ապահովմանն ուղղված գործունեության բոլոր ասպեկտներում՝ ներառյալ անվտանգության աշխատակիցների, աշխատակիցների և այցելուների միջև փոխհարաբերություններում:
- 4) Այս առումով, հանքարդյունաբերական արտադրանքի մատակարարներին խորհուրդ է տրվում համապատասխանել Անվտանգության և մարդու իրավունքների կամավոր սկզբունքներին (<https://www.voluntaryprinciples.org/what-are-the-voluntary-principles>), իսկ այլ մատակարարներին խորհուրդ է տրվում ըստ կիրառելիության հղում կատարել Սկզբունքներին, եթե դրանք առնչվում են հետևյալներին.
 - Ռիսկերի գնահատում
 - Ընկերության փոխազդեցությունը պետական և մասնավոր անվտանգության ծառայության հետ
 - Անվտանգության միջոցառումներ
 - Վարքագծի և ուսուցման տեղաբաշխում
 - Զննարկումներ և խորհրդատվություն
 - Մարդու իրավունքների խախտումներին արձագանքելու միջոցներ

ՀԵՏԱԳԾԵԼԻՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՄԱՊԱՐՓԱԿ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

ԱՐՏԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ԾՂԹԱՅԻ ԳՈՐԾԸՆԿԵՐՆԵՐԸ ՊԵՏՔ Է ՔԱՅԼԵՐ ԶԵՌՆԱՐԿԵՆ՝ ԱՊԱՀՈՎԵԼՈՒ ԻՐԵՆՑ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ԾՂԹԱՆԵՐԻ ԹԱՓԱՆՑԻԿՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՈՐՏԵՂ ԿԻՐԱՌԵԼԻ Է՝ ՀԱՄԱՊԱՐՓԱԿ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵՆ՝ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ՕԵՇԸ-Ի ՀԱՄԱՊԱՐՓԱԿ

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑԻ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ, ԵՎ ՀԵՏԱԵՆ TIFFANY ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ԾՂԹԱՅԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԶԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆԸ ԵՎ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԻՆ:

- 1) Արտադրության և մատակարարման շղթայի գործընկերները պետք է քայլեր ձեռնարկեն՝ ապահովելու իրենց ամբողջ մատակարարման շղթաների թափանցիկությունը:
- 2) Մատակարարները պետք է հետևեն մատակարարման շղթայի վերաբերյալ Tiffany ընկերության քաղաքականությանը և պահանջներին:
- 3) Մատակարարներին խորհուրդ է տրվում համապարփակ իրավական գնահատում կատարել՝ OECD-ի համապարփակ իրավական գնահատման ուղեցույցի համաձայն: Հակամարտություններից տուժած և բարձր ռիսկայնությամբ տարածքներից օգտակար հանածոների պատասխանատու մատակարարման շղթաների՝ OECD-ի համապարփակ իրավական գնահատման ուղեցույցը («OECD-ի ուղեցույցը») հակամարտությունների հետևանքով օգտակար հանածոների (ներառյալ, բայց չսահմանափակվելով, անագը, տանտալը, վոլֆրամը և ոսկին) մատակարարման շղթայի պատասխանատու կառավարման վերաբերյալ շատ շահագրգիռ կողմերի մասնակցությամբ՝ պետության կողմից աջակցվող նախաձեռնության առաջին օրինակն է: Դրա նպատակն է օգնել ընկերություններին հարգել մարդու իրավունքները և խուսափել իրենց օգտակար հանածոների արդյունահանմամբ պայմանավորված հակամարտություններ հրահրելուց: OECD-ի ուղեցույցը նաև նախատեսված է օգտակար հանածոների մատակարարման շղթաների զարգացման և հանքային ոլորտում կայուն կորպորատիվ ներգրավվածություն զարգացման համար՝ նպատակ ունենալով երկրներին հնարավորություններ նախաձեռնել՝ իրենց հանքային ռեսուրսներից օգուտ քաղելու և կանխելու, որ օգտակար հանածոների արդյունահանումը և առևտուրը հակամարտությունների, մարդու իրավունքների խախտման և անպաշտպանություն աղբյուր դառնան: OECD-ի ուղեցույցը ընկերություններին օգտակար հանածոների պատասխանատու աղբյուրների վերաբերյալ ծառայությունների ամբողջական փաթեթ է տրամադրում, որպեսզի այդ օգտակար հանածոների առևտուրը նպաստի խաղաղությանը և զարգացմանը, այլ ոչ թե հակամարտություններին: OECD-ի ուղեցույցը կարելի է գտնել հետևյալ հղումով՝ <https://www.oecd.org/daf/inv/mne/OECD-Due-Diligence-Guidance-Minerals-Edition3.pdf>
- 4) Մատակարարները պետք է սահմանափակ նյութերի և հումքի (RSRM) քաղաքականության և կառավարման համակարգ ունենան, որը ներառում է պատասխանատու աղբյուրներից հումքի աղբյուրների համապարփակ իրավական գնահատում անցկացնելու իրենց պարտավորությունը: Հումքերի շրջանակը պետք է դուրս գա հակամարտային օգտակար հանածոների (3TG-ի՝ տանտալի, անագի, վոլֆրամի և ոսկու) սահմաններից և սահմանափակված չլինի ծագման վայրով:
- 5) Մատակարարներին խորհուրդ է տրվում մարդու իրավունքների համապարփակ իրավական գնահատում անցկացնել՝ բացահայտելու, կանխելու, մեղմելու և հաշվառելու, թե իրենք ինչպես են վերացնում մարդու իրավունքների վրա իրենց ազդեցությունները՝ համաձայն ՄԱԿ-ի Գործարարության և մարդու իրավունքների ուղեցույց սկզբունքների:
- 6) Ինչպես նշված է Ուղեցույցի «Կառավարման համակարգեր» բաժնում, մատակարարի RSRM կառավարման համակարգերը պետք է ապահովեն, որ նրանք և նրանց ենթամատակարարները գործում են բոլոր պահանջներին համապատասխան և ծածկում են հետևյալը.
 - Պարտավորություններ, աջակցություն և հաշվետվողականություն
 - Ռիսկերի գնահատում
 - Քաղաքականություններ
 - Մանրամասն ընթացակարգեր
 - Չափում
 - Փաստաթղթերի վերահսկում
 - Արմատային պատճառների վերլուծության և կանխարգելիչ գործողությունների ծրագրեր
- 7) Մատակարարները պետք է ձգտեն հավաստագրման արժանահավատ ծրագրեր փնտրելու և դրանցում ներգրավվելու, որոնք հետազոտության սպասումներ են ներառում:
- 8) Tiffany ընկերությունը ակտիվ շարունակական կատարելագործման և կառավարման համակարգերի օգտագործման կոչ է անում՝ լուծելու բնապահպանական խնդիրները: Երրորդ կողմի, ինչպիսիք են ISO14001-ն, RJC-ը և IRMA-ն, սերտիֆիկատներ ստացած մատակարարների համար Tiffany ընկերությունը հաշվի կառնի այդ սերտիֆիկացման համակարգերի կիրառելիությունը և դրանց համապատասխանությունը մեր պահանջներին:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒ ՀԱՆՔԱՐԴՅՈՒՆԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆ

Թեև Tiffany ընկերությունը և/կամ մեր մատակարարներից շատերը հանքեր չունեն կամ չեն շահագործում, մեր արտադրատեսակներից շատերը արդյունահանված նյութերի են պարունակում: Մենք կարծում ենք, որ թանկարժեք

մետաղների և թանկարժեք քարերի արդյունահանման եղանակն առաջնային նշանակություն ունի: Մենք ձգտում ենք պահպանել հանքարդյունաբերության համար մեր մատակարարման շղթայում մատակարարների որոնման ամենաբարձր չափանիշները և կարծում ենք, որ օգտակար հանածոների մեծածավալ և փոքրածավալ հանքարդյունաբերությանը պատասխանատու մոտեցմամբ կարող ենք սոցիալական և տնտեսական զարգացման դրական աղբյուր դառնալ: Կարևոր է, որ մատակարարները, ինչպես արդյունահանողները, այնպես էլ նրանք, ովքեր իրենց սեփական մատակարարման շղթաներն ունեն՝ հանքերից կախվածությամբ, օգտակար հանածոների արդյունահանման վերաբերյալ պատասխանատու պահանջներ ունենան:

Այդ նպատակով 2006թ. մենք օգնեցինք գործարկել Հանքարդյունաբերության պատասխանատվության երաշխավորման նախաձեռնությունը (Initiative for Responsible Mining Assurance, IRMA): Մենք կարծում ենք, որ IRMA-ն լրացնում է ոլորտի բացը՝ ապահովելով աշխարհում առաջին բազմակողմանի սահմանումն այն մասին, թե ինչ է նշանակում արդյունաբերական հանքերի պատասխանատու հանքարդյունաբերությունն ամբողջ աշխարհում, մինչդեռ կիրառելի է բոլոր արդյունահանվող նյութերի նկատմամբ (ներառյալ մետաղները, ադամանդները և թանկարժեք քարերը): Հանքարդյունաբերական ընկերությունները կարող են ուղղակիորեն համագործակցել IRMA-ի հետ՝ Պատասխանատու հանքարդյունաբերության ստանդարտի համաձայն ինքնազննահատում կատարելու և երրորդ կողմի անկախ աուդիտ անցնելու՝ սերտիֆիկատ ստանալու համար (նորոյթ՝ 2019թ.-ին):

Մենք հանքարդյունաբերական ընկերություններին խորհուրդ ենք տալիս օգտագործել IRMA-ի ստանդարտը և սերտիֆիկացման նմանատիպ մեխանիզմները՝ անմիջականորեն իրենց հանքերը հավաստագրելու համար: Այն մատակարարների դեպքում, ովքեր արդյունահանվող նյութեր են ձեռք բերում, մատակարարները կարող են օգտվել IRMA-ից՝ այն օգտագործելով որպես իրենց մատակարարման շղթայի թափանցիկության ավելացման գործիք, և մենք այդ մատակարարներին խորհուրդ ենք տալիս IRMA-ի սերտիֆիկացում պահանջել իրենց հանքարդյունաբերական արտադրանքի մատակարարներից: Արհեստական և փոքրածավալ հանքարդյունաբերության մակարդակում մենք ընկերություններին խորհուրդ ենք տալիս օգտվել Fair-Mined և Fair-Trade հավաստագրման համակարգերից: Ի վերջո, 2005թ. Tiffany ընկերությունն առաջին ոսկերչական ընկերությունն էր, որն ընդունեց Earthworks-ի «Ոչ կեղտոտ ոսկի» արշավի «Ոսկե կանոնները», և մենք կոչ ենք անում մեր մատակարարներին զննահատել իրենց ոսկու աղբյուրները «Ոսկե կանոնների» համաձայն՝ որպես հանքարդյունաբերական պատասխանատու մեթոդների չափման և ցուցադրման օգտակար գործիք:

ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ՝ ՀԱՏՈՒԿ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Թանկարժեք քարերի և պատրաստի արտադրանքի բոլոր մատակարարները պարտավոր են հետևել երաշխիքային պարտավորությունների, սերտիֆիկացման և հետազննության պահանջներին՝ կախված իրենց արտադրած արտադրանքից:

Ադամանդների վերաբերյալ երաշխիքներ

Մույնով մատակարարները համաձայնում, հայտարարում և երաշխավորում են, որ կհետևեն բոլոր ուղեցույցներին, ինչպես նաև կպահպանեն և կհավաքեն Քիմբերլի գործընթացի սերտիֆիկացման և Երաշխիքների համակարգի հետ կապված բոլոր անհրաժեշտ երաշխիքները: Մատակարարները նաև համաձայն են և երաշխավորում են, որ ցանկացած և բոլոր ադամանդները՝ չամրացված կամ պատրաստի արտադրանքում տեղադրված, որոնց դիմաց հաշիվ է ներկայացված Tiffany ընկերությանը, գնվել են օրինական աղբյուրներից, համապատասխանում են Diamond Source Warranty Protocol պաշարների կառավարման գործիքին (և նրան համապատասխան բոլոր կիրառելի պատժամիջոցներին), զերծ են կոնֆլիկտներից և համապատասխանում են ՄԱԿ-ի բանաձևերին:

Հակամարտություններով տարածաշրջաններից օգտակար հանածոներ (ոսկի, տանտալ, առագ և վոլֆրամ)

Մույնով մատակարարները համաձայնում, հայտարարում և երաշխավորում են, որ կհամապատասխանեն և կհետևեն Tiffany ընկերության Հակամարտություններով տարածաշրջաններից օգտակար հանածոների նկատմամբ նորմատիվային պահանջների քաղաքականությանը և ծրագրին (Compliance Policy and Program) (այսուհետ՝ «Ծրագրին») Tiffany ընկերության կողմից ուղղորդմամբ տարեկան կտրվածքով կամ որևէ այլ նման պահի՝ ըստ Tiffany ընկերության պահանջի: Մատակարարները պետք է Tiffany ընկերությանն անհապաղ տեղեկացնեն, եթե Tiffany ընկերության կողմից ծրագրի հետ կապված որևէ տրամադրված տեղեկատվություն թարմացում է պահանջում և/կամ դառնում է ոչ ճշգրիտ, և Մատակարարները այդ թարմացված տեղեկատվությունը պետք է Tiffany ընկերությանը տրամադրեն:

Գունավոր թանկարժեք քարեր

Մատակարարները հատարարում և երաշխավորում են, որ նրանք կզբաղվեն ողջամիտ համապարփակ իրավական զննահատմամբ՝ ապահովելու համար, որ Tiffany ընկերությանն առաքված և/կամ վաճառված բոլոր թանկարժեք քարերը արդյունահանվել և մշակվել են հակամարտություններից զերծ տարածաշրջաններից՝ մարդու և աշխատանքային իրավունքների պահպանմամբ և առանց շրջակա միջավայրին վնաս հասցնելու՝ գործող արդյունաբերական չափանիշների համաձայն: Մատակարարները պետք է հետևեն բոլոր կիրառելի միջազգային պատժամիջոցներին, ինչպես նաև Tiffany ընկերության բնութագրերին և սահմանափակումներին, որոնք վերաբերում են թանկարժեք քարերի ձեռքբերմանը,

առևտրին և վաճառքին՝ անկախ այն բանից, թե որտեղ են այդ քարերը երեսակվել և որտեղից են դրանք արտահանվել: Մատակարարները պետք է թանկարժեք քարերի բոլոր ֆիզիկական բնութագրերի ամբողջական բացահայտում (ներառյալ մանրամասն տեղեկություններ ցանկացած մշակումների կամ ճառագայթման վերաբերյալ) տրամադրեն՝ ազգային և միջազգային օրենքներին և ոլորտի լավագույն փորձին համապատասխան: Մատակարարները պետք է թանկարժեք քարերի ծագման աղբյուրների մասին հայտարարությունները հաստատող բոլոր փաստաթղթերը՝ ներառյալ, բայց չսահմանափակվելով, արտահանողների ստուգելի երաշխիքները պահպանեն առնվազն հինգ տարի՝ թանկարժեք քարի՝ Tiffany ընկերությանն առաքման ամսաթվից:

Փայտի և թղթի կայուն աղբյուրներ

Tiffany ընկերությունն իր առջև նպատակն է դրել հումքային ապրանքներով պայմանավորված անտառահատումները մեր փայտի և թղթի հիմնական մատակարարման շղթաներից բացառելու: Rainforest Alliance կազմակերպության հետ համատեղ Tiffany ընկերությունը մշակել է իր Փայտի և թղթի աղբյուրների համընդհանուր ընդունման ուղեցույցները, որոնք իրականացվում են մեր գնումների ստորաբաժանումների միջոցով:

Tiffany ընկերությունը պահանջում է, որ սպառողական ամբողջ փաթեթավորումը, կատարվածները և շուկայավարման նյութերը կայուն աղբյուրներից արտադրվեն, և ձգտում է առաջ մղել կայուն աղբյուրից ստացված թղթի և փայտից նյութերի օգտագործումը մեր գործունեության շրջանակներում: Մենք ձգտում ենք ժամանակի ընթացքում բարելավել մեր մատակարարման աղբյուրները և ձգտում ենք փայտ և թղթից արտադրանք օգտագործել, որոնք ստացվել են հայտնի, օրինականորեն նշանակված և լավ կառավարվող անտառներից:

Ըստ այդմ, կուսական կոնտենտ ձեռք բերելիս Tiffany ընկերությունը նախընտրում է հետևյալ ստանդարտին համապատասխանող աղբյուրներ.

- Աղբյուրը հայտնի և հետազոտվել է
- Աղբյուրը օրինականորեն է հավաքվել և վաճառվել
- Աղբյուրները ձեռք չեն բերվել մարդու իրավունքների խախտմամբ
- Փայտանյութը չի հավաքվել ակնյախի անտառներում, որոնց բնապահպանական բարձր արժեքավորությունը վտանգված է
- Փայտանյութը չի հավաքվել այնպիսի անտառներում, որոնք վերածվել են տնկարկների կամ ոչ անտառօգտագործման տարածքների:

Tiffany & Co. ընկերությունը նախապատվություն է տալիս վերամշակված և Forest Stewardship Council®-ի (FSC®) կողմից հավաստագրված աղբյուրներին՝ FSC-ը ճանաչելով որպես անկախ, երրորդ կողմ հանդիսացող կազմակերպություն, որը անտառների պատասխանատու կառավարման և պահպանման ոսկե ստանդարտ է հանդիսանում:

ՍԱՀՄԱՆՈՒՄՆԵՐ

ԸՆԳՀԱՆՈՒՐ ՀԱՄԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Կիրառելի օրենքը ներառում է բոլոր միջազգային, ազգային, պետական և տեղական օրենքները, որոնք գործում են ձեռնարկության գործունեության վայրում:

Գործնական հարաբերություններ` Ընկերության գործնական հարաբերությունները լայնորեն են սահմանվում` ընդգրկելով հարաբերությունները գործընկերների, իր արժեքային շղթայում առկա կազմակերպությունների և ցանկացած այլ պետական կամ ոչ պետական կազմակերպությունների հետ, որոնք անմիջականորեն կապված են իր բիզնես-գործընթացների, արտադրանքի կամ ծառայությունների հետ: Սա ներառում է առաջին մակարդակից դուրս գտնվող` իր մատակարարման շղթաներում ներգրավված ընկերությունները, ինչպես նաև ուղղակի և անուղղակի գործարար հարաբերություններ:

Համապատասխանությունը սահմանված ուղեցույցներին, բնութագրերին կամ օրենսդրությանը համապատասխանության վիճակն է:

Հակամարտություններով տարածաշրջաններից աղամանդները անմշակ աղամանդներ են, որոնք օգտագործվում են ապստամբ շարժումների կամ նրանց դաշնակիցների կողմից` հակամարտությունների ֆինանսավորման համար` ուղղված է օրինական կառավարությունների տապալմանը, ինչպես նկարագրված է ՄԱԿ-ի Անվտանգության խորհրդի (ՄԱԿ ԱԽ) կողմից և ճանաչված է ՄԱԿ-ի Գլխավոր ասամբլեայի կողմից (A/RES/55/56 բանաձևում):

Աշխատակիցները ներառում են ինչպես անմիջականորեն աշխատանքի վերցված աշխատակիցներին, այնպես էլ այն աշխատակիցներին, որոնք կանոնավոր կերպով աշխատում են անդամների ձեռնարկություններում և աշխատանքային պայմանագրեր ունեն երրորդ կողմի հետ, ինչպիսիք են աշխատանքի տեղավորման գործակալը, աշխատուժի մատակարարը կամ կապալառու/ենթակապալառու:

Բարձր ռիսկայնությամբ մատակարարման շղթաները այն շղթաներն են, որոնք OECD-ի Հակամարտություններից տուժած և բարձր ռիսկայնությամբ տարածքներից օգտակար հանածոների պատասխանատու մատակարարման շղթաների ուղեցույցում որոշված են որպես այդպիսիք` մարդու իրավունքների լուրջ ռոնահարման, ոչ պետական զինված խմբերին կամ հասարակությանը ուղղակի կամ անուղղակի օժանդակության կամ մասնավոր անվտանգության ուժերի, կաշառքի կամ հանքանյութերի ծագման վերաբերյալ խարդախ ապատեղեկատվության, փողերի լվացման և պետությանը հասանելի հարկերի ու հոնորարների չվճարման պոտենցիալով:

Տեղական բնակչությունը այն համայնքներն են, որտեղ տեղակայված է աշխատանքային տարածքը կամ հանքը:

Մարդու իրավունքները համընդհանուր իրավունքներն ու ազատություններն են, որոնք պատկանում են բոլոր մարդկանց` առանց խտրականության: Առնվազն RJC-ը մարդու իրավունքները հասկանում է Մարդու իրավունքների միջազգային օրինագծում, Աշխատանքի միջազգային կազմակերպության (ԱՄԿ) Աշխատանքի հիմնարար սկզբունքների և իրավունքների հռչակագրում և կիրառելի օրենսդրությամբ ամրագրված իրավունքներ:

Զգալի խնդիրները այն խնդիրներն են, որոնք հարակից կամ նշանակալի են:

Ծագման աղբյուր` արդյունահանվող նյութի ծագման աղբյուրը այն հանքավայրը, ընկերությունը, տարածաշրջանը կամ աշխարհագրական դիրքն է, որտեղ գտնվում է հանքը` լինի դա ինքնաշեն և փոքրածավալ, թե միջին կամ մեծ: Վերամշակված նյութի ծագման աղբյուրն այն կետն է, որում այն նորից ոսկերչական իրերի մատակարարման շղթա է մտնում: Վերամշակված ոսկու, արծաթի կամ պլատինի խմբի մետաղների դեպքում դա այն կետն է, որում այն ռաֆինացնող սարք կամ այլ հաջորդ միջանկյալ միջանկյալ վերամշակող սարք է վերադառնում:

Քաղաքականությունները կազմակերպության մտադրությունների և ուղղությունների մասին հայտարարություն է` պաշտոնապես արտահայտված է նրա բարձրագույն ղեկավարության կողմից:

Կարմիր դրոշ` Կարմիր դրոշը նախազգուշացում կամ պոտենցիալ ռիսկի ցուցիչ է:

Իրավական պաշտպանության միջոցն ուղղված է այն անհատների կամ խմբերի վերականգնմանը, որոնք տուժել են, այս դեպքում` ձեռնարկության գործունեության արդյունքում, դեպի այնպիսի վիճակ, որում նրանք կլինեին, եթե ազդեցությունը չլիներ: Այն դեպքում, երբ դա հնարավոր չէ, այն կարող է փոխհատուցում կամ իրավական պաշտպանության այլ միջոցներ ներառել:

Իրավատերերը այն անձինք կամ սոցիալական խմբերն են, որոնց իրավունքների վրա կարող են ազդել պարտականություններ կրողները (օրինակ` կառավարությունները, ընկերությունները և այլ մասնակիցներ):

Ռիսկ` բացասական ազդեցությունների ներուժը, որոնք բխում են ընկերության սեփական գործունեությունից կամ մատակարարների և մատակարարումների շղթայի այլ մասնակիցների հետ փոխհարաբերություններից:

Ենթակապալառու այն ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձն է, որը մատակարարի հետ պայմանագիր ունի (որպես «անկախ կապալառու» և ոչ թե աշխատակից)` նախազգի աշխատանքների կամ ծառայությունների որոշակի մասը

կատարելու:

- **Հետազոտությունը** ապրանքի կամ նյութի տարրերը նույնականացնելու և հետևելու ունակությունն է՝ դրանց՝ հումքից մինչև պատրաստի արտադրանք մատակարարման շղթայի երկայնքով անցնելիս:
- **Խոցելի խմբերը** բնութագրվում են իրենց՝ ցնցումներին կամ բացասական ազդեցություններին դիմակայելու ավելի բարձր ռիսկով և դիմակայելու պակաս ունակությամբ: Նրանց խոցելիությունը կարող է հիմնված լինել սոցիալ-տնտեսական վիճակի, սեռի, տարիքի, հաշմանդամության վրա:

ԱՇԽԱՏՈՒԺ

Բարեխիղճ համաձայնությունը պարբերաբար հանդիպելը և քննարկելն է՝ համաձայնության հասնելու պատրաստակամությամբ:

Սև ցուցակի կազմումը և դրանում ներառումը աշխատակիցների կամ հավանական աշխատակիցների ցուցակների ստեղծումը, պահպանումը, օգտագործումը և/կամ փոխանցումն է՝ օրենքով պաշտպանված կարգավիճակի կամ աշխատանքի հետ կապ չունեցող չափանիշների հիման վրա աշխատանքի ընդունման մերժման կամ այլ տույժերի նպատակով:

Ստրկական աշխատանքը համաձայնության ձև է, որի դեպքում աշխատակիցը կամ նրա ընտանիքը վարկը կամ պարտքը մարում է անմիջական աշխատանքով, իսկ ողջամիտ գնահատված մատուցված աշխատանքի արժեքը չի կիրառվում պարտքի մարման նկատմամբ, կամ աշխատանքի տևողությունը և բնույթը պատշաճ կերպով սահմանափակված կամ սահմանված չէ:

Կողեկտիվ բանակցությունները աշխատավարձի և աշխատանքի այլ պայմանների շուրջ աշխատակիցների կազմակերպված կողեկտիվ կողմից բանակցելն է:

Փոխհատուցումը մատակարարի կողմից աշխատակցին տրվող աշխատավարձերն ու նպաստներն են (դրամական և ոչ դրամական):

Հարկադիր աշխատանքը ցանկացած աշխատանք կամ ծառայություն է, որը ստացվել է տույժի սպառնալիքի ներքո, կամ որի համար համապատասխան անձն ինքնակամ իրեն չի առաջարկել: Օրինակներ են հանդիսանում են հարկադիր աշխատանքը և ստրկական աշխատանքը:

Օտարերկրյա աշխատակիցները արտադրական գծի աշխատակիցներ են՝ վարձված ուղղակիորեն կամ երրորդ կողմի միջոցով, որոնք աշխատում են մատակարարի մոտ, և որոնց ազգությունը կամ ծագման երկիրը տարբեր է այն երկրից, որտեղ գտնվում են մատակարարի օբյեկտները/աշխատանքի վայրերը:

Մարդկանց թրաֆիքինգը աշխատանքի կամ ծառայությունների ստացումն է ուժի, խարդախության, հարկադրանքի կամ համարժեք վարքի միջոցով, որը ողջամտորեն կճնշեր անձի կամքը հարկադրական աշխատանքի կամ առևտրային սեռական շահագործման նպատակներով:

Անչափահաս և երիտասարդ աշխատակիցները աշխատանքի ընդունման նվազագույն տարիքից փոքր կամ մինչև 18 տարեկան աշխատակիցներն են:

Աշխատանքի տեղավորման գործակալների տակ հասկացվում են աշխատանքի տեղավորման մասնավոր գործակալությունները (ԱՏԱԳ), զբաղվածության գործակալությունները, կադրային գործակալությունները, դիսպետչերական գործակալությունները, աշխատանքային բրոքերները և աշխատակիցների հավաքագրման, ընտրության, աշխատանքի ընդունման, փոխադրման և/կամ կառավարման մեջ ներգրավված այլ երրորդ կողմերը:

Աշխատանքային միզրանտները նրանք են, ովքեր աշխատանքի որոնման համար մեկ այլ երկիր կամ նույն երկրի շրջանակներում մեկ այլ շրջան են տեղափոխվում՝ առավել հաճախ սեզոնային կամ ժամանակավոր աշխատանքի:

Ձեռնարկությունից դուրս աշխատանքը վճարովի աշխատանք է, որն իրականացվում է սեփական տանը կամ այլ վայրում՝ բացի մատակարարի գործարանից կամ աշխատանքային տարածքներից:

Գերակշռող աշխատավարձը աշխատավարձի այն մակարդակն է, որը սովորաբար վճարվում է համապատասխան երկրում կամ երկրի տարածաշրջանում՝ նույն ոլորտում աշխատանքի դիմաց և պատասխանատվության և փորձի համադրելի մակարդակների համար:

Հոգեբանական և բանավոր վիրավորանքը ներառում է գոռգոռալը, սպառնալը կամ ստորացուցիչ խոսքեր օգտագործելը աշխատակիցների նկատմամբ, ինչպես նաև այնպիսի բառեր օգտագործելը կամ գործողություններ կատարելը, որոնք փորձում են նվազեցնել աշխատակիցների ինքնագնահատականը:

Ռիսկերի վրա հիմնված համապարփակ իրավական գնահատումը ձեռնարկության կողմից ձեռնարկված ողջամիտ հետաքննությունն է՝ իր մատակարարման շղթայում ռիսկերը բացահայտելու, գնահատելու, կանխելու և նվազեցնելու համար, երբ մատակարարման շղթայի մանրակրկիտ ստուգումը համարժեք է ռիսկերի բացահայտմանը:

Սեռական ոտնձգությունները կամ չարաշահումները ներառում են.

- Սեռական բնույթի անցանկալի մեկնաբանությունները՝ ներառյալ անձի մարմնի, արտաքին տեսքի կամ սեռական ակտիվության վերաբերյալ մեկնաբանությունները, ինչպես նաև սեռական բնույթի ոտնձգությունները կամ առաջարկությունները:
- Անցանկալի ֆիզիկական վարքագիծը՝ ներառյալ հարձակումը, տեղաշարժվելուն խոչընդոտելը կամ արգելափակելը կամ ֆիզիկական միջամտությունը:
- Արտոնյալ աշխատանքային առաջադրանքների կամ վերաբերմունքի առաջարկումը՝ փաստացի կամ ենթադրյալ սեռական հարաբերությունների դիմաց:

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՐՂԵՑՈՒՅՑ

○ Աշխատակիցների նկատմամբ կողմնապահ վերաբերմունք՝ ի պատասխան սեռական ոտնձգությունների մերժման:

Կարճաժամկետ պայմանագիր՝ Երկրի օրենսդրությամբ սահմանման բացակայության դեպքում կարճաժամկետ պայմանագրեր համարվում են նրանք, որոնք կնքվում են 1 տարի կամ պակաս ժամկետով:

Նյութի աղբյուրը աշխարհագրական վայրը, անձը կամ ընկերությունն է, որից նյութը ստացվել է: Արդյունահանված նյութի աղբյուրն է:

○ Ոսկու, արծաթի կամ պլատինի խմբի մետաղների համար՝ հանքանյութի հանքավայրը կամ ծագման երկիրը:

○ Ադամանդների կամ գունավոր թանկարժեք քարերի համար՝ արդյունահանող ընկերությունների և 1-ին մակարդակի հումքի վերամշակման և արտադրանքի թողարկման ընկերությունների համար դա հանքանյութի հանքավայրը կամ ծագման երկիրը, ընկերությունը և/կամ տարածաշրջանն է: 2-րդ մակարդակի հումքի վերամշակման և արտադրանքի թողարկման և վերջնական արտադրանքի ընկերությունների համար աղբյուրը կլինի ավաստային հումքի արտահանողը (հանքանյութի ծագման երկրից առաջին արտահանումը) կամ հնարավորության դեպքում՝ առաջին մակարդակի հումքի վերամշակման և արտադրանքի թողարկման ընկերությունների մատակարարները, և եթե ոչ, ապա արդյունահանող ընկերությունների մատակարարման շղթայի ամենահեռավոր հայտնի կետը: Վերամշակված նյութի աղբյուրը նույնն է, ինչ նրա ծագման աղբյուրը:

Ժամանակավոր աշխատակիցը արտադրական գծի աշխատակից է, որն աշխատում է մատակարարի տարածքում, սակայն աշխատանքի է ընդունվում և վարձատրվում է երրորդ կողմից, օրինակ՝ ժամանակավոր աշխատանքի տեղավորման գործակալության կողմից:

ԱՌՈՂՋՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ

Օղբ մաքրող ռեսպիրատորը օղբ մաքրող ֆիլտրով, քարթրիջով կամ տարայով ռեսպիրատոր է, որը հեռացնում է օդի որոշակի աղտոտիչները՝ անցնելով օղբ մաքրող տարրի միջով:

Ասբեստը բնական հանքանյութ է՝ բաղկացած երկար բարակ մանրաթելերից: Այս մանրաթելերը կարող են վտանգավոր լինել փոշու տեսքով ներշնչելիս և, ինչպես հայտնի է, բարձրացնում են թոքերի քաղցկեղի ռիսկը:

Կենսաբանական վտանգը օդով փոխանցվող օրգանական աղտոտիչ է, որը կամ առաջանում է կենդանի օրգանիզմից, կամ ինքն է այդպիսին հանդիսանում (հայտնի է նաև որպես կենսաէրոզոլ): Մովորական կենսաէրոզոլները ներառում են բակտերիաները, սնկերը, բորբոսը, բորբոսասնկերը, փոշու տգերին, սպորները, լեզիոնելլաները և ծաղկափոշին:

Արյան միջոցով փոխանցվող ախտածինները պաթոգեն միկրոօրգանիզմներ են, որոնք առկա են մարդու արյան մեջ և կարող են մարդկանց մոտ հիվանդություններ առաջացնել: Այս ախտածինները ներառում են, բայց չեն սահմանափակվում, հեպատիտ B վարակով (HBV) և մարդու իմունային անբավարարության վարակով (ՄԻԱՎ):

Քիմիական վտանգը տարր կամ տարրերի կամ սինթետիկ նյութերի խառնուրդ է, որոնք աշխատակիցների համար վնասակար են համարվում:

Ներսի օդի որակը շենքերի ներսում օդի վիճակն է՝ ներառյալ նյութերից, գործընթացներից և սարքավորումներից առաջացած ծխով, փոշով, գոլորշով, մառախուղով, կենսաբանական վտանգներով և գազերով և քիմիական նյութերով պայմանավորված օդի աղտոտվածության աստիճանը:

Ֆիզիկական վտանգները վտանգավոր պայմաններ են, որոնք կարող են վնասվածքներ, հիվանդություններ և մահ առաջացնել (օրինակ՝ չվերահսկվող սարքավորումները, բարձրության վրա աշխատելը, հոսանքահարման վտանգը, շոգը, աղմուկը, սայթաքելու և ընկնելու վտանգները):

Խմելու ջուրը մաքուր և առողջության համար օգտակար ջուր է:

Սանիտարական մաքրումը առողջության ամրապնդման հիգիենիկ միջոց է՝ թափոնների հետ կապված վտանգների հետ մարդկանց շփման կանխարգելման միջոցով: Վտանգները կարող են լինել հիվանդության ֆիզիկական, մանրէաբանական, կենսաբանական կամ քիմիական գործակալները: Թափոնները, որոնք կարող են առողջական խնդիրներ առաջացնել, մարդու և կենդանիների կղանքը, կոշտ թափոնները, կենցաղային կեղտաջրերը, արդյունաբերական և գյուղատնտեսական թափոններն են:

ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋՎԱՅՐ

Օդի արտանետումների աղբյուրները կարող են ներառել գոլորշիներ, փոշիներ, ծուխ և այլն՝ այն ամենը, ինչ արտադրում է գործարանը և արտանետվում է մթնոլորտ, որը կարող է վնաս հասցնել մարդկանց կամ շրջակա միջավայրին՝ ներառյալ էկոհամակարգերին:

Կոմպոստացում նշանակում է օրգանական նյութի վերահսկվող կենսաբանական տարրալուծում:

Ուղղակի արտաժայթքումը կեղտաջրերի արտանետումն է շրջակա միջավայր (ցամաք կամ քաղցրահամ ջրավազանների մեջ, ինչպիսիք են լիճը, առուն կամ օվկիանոսը):

Էներգիայի վերականգնումը գործընթաց է, որի ընթացքում պինդ թափոններն արողջապես կամ մասնակիորեն մշակվում են՝ նյութի կամ նյութից էներգիայի այլ ջերմային պարունակությունից կամ էներգիայի այլ ձևերից օգտվելու համար:

Վտանգավոր նյութը գոյացություն կամ նյութ է, որն ունի հետևյալ բնութագրական հատկություններից մեկը կամ մի քանիսը՝ դյուրավառություն, քայքայիչություն, ռեակտիվություն կամ թունավորություն, որոնք վտանգ են ներկայացնում առողջության, անվտանգության, շրջակա միջավայրի կամ գույքի համար՝ օգտագործման, պահպանման կամ տեղափոխման ժամանակ: Տերմինը ներառում է վտանգավոր նյութերը և վտանգավոր թափոնները:

Վտանգավոր թափոնը թափոն է, որն ունի հետևյալ բնութագրական հատկություններից մեկը կամ մի քանիսը՝ դյուրավառություն, քայքայիչություն, ռեակտիվություն կամ թունավորություն, և որը վտանգ է ներկայացնում առողջության, անվտանգության, շրջակա միջավայրի կամ գույքի համար՝ օգտագործման, պահպանման կամ տեղափոխման ժամանակ:

Արտանետման անուղղակի աղբյուրը կեղտաջրերի արտահոսքն է հաստատությունից դեպի մաքրման այնպիսի շինություն, որը չի պատկանում կամ չի շահագործվում կեղտաջրերը թափող ձեռնարկության կողմից, օրինակ՝ կեղտաջրերի մաքրման քաղաքային կայան կամ արդյունաբերական պարկի մաքրման կայան:

Արդյունաբերական կեղտաջրերը արդյունաբերական ձեռնարկությունների կեղտաջրեր են:

Աղտոտիչները հիմնականում շրջակա միջավայր ընկնող ցանկացած նյութերն են, որոնք ռեսուրսի օգտակարության վրա բացասաբար են անդրադառնում:

Աղտոտման վերահսկման սարքերը այն ամենն է, ինչ ձեռնարկությունն օգտագործում է՝ օգնելու համար նվազեցնել շրջակա միջավայր արտանետվող աղտոտիչների քանակը (օրինակ՝ մաքրող սարքեր, ջրային բաղնիք և այլն):

TIFFANY & CO. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՐԱՐ ԷԹԻԿԱՅԻ ԿԱՆՈՆՆԵՐԻ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ

Նախնական մշակումը չմաքրված կեղտաջրերում աղտոտիչների պարունակության նվազումն է՝ նախքան կեղտաջրերի՝ անուղղակի աղբյուր արտանետումը:

Տիղմը պինդ կամ կիսապինդ նյութ է, որն (ա) առաջանում է որպես կեղտաջրերի մաքրման կենսաբանական գործընթացների ենթամթերք, կամ (բ) առաջանում է արտադրական գործընթացների ընթացքում:

Տարափից առաջացած քաղցրահամ ջուրը քաղցրահամ ջուր է, որը կուտակվում է տարափի ժամանակ տեղումներից:

Ջրի արտանետման աղբյուրները կարող են ներառել առհուրը, արտահոսքերը կամ ջրադատարկումները: